

# **Постановление Администрации г. Абакана Республики Хакасия от 17 сентября 2025 г. N 1597**

**"О внесении изменений в постановление Администрации города Абакана от 01.09.2017 N 1406 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства"**

Руководствуясь статьями 39 и 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", статьей 44 Устава городского округа город Абакан, постановлением Главы города Абакана от 14.06.2011 N 1064 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения Административных регламентов предоставления муниципальных услуг", постановляю:

1. В преамбуле постановления Администрации города Абакана от 01.09.2017 N 1406 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства" (в ред. от 28.12.2023) слова "статьями 35, 38 Устава города Абакана" заменить словами "статьей 44 Устава городского округа город Абакан".

2. Внести следующие изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства", утвержденный постановлением Администрации города Абакана от 01.09.2017 N 1406 (в ред. от 28.12.2023):

1) в пункте 1.1 слова ", порядок и формы контроля за исполнением Регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников" исключить;

2) пункт 2.5 признать утратившим силу;

3) в подпункте 3 пункта 2.9.2 слова "на приаэродромной территории" заменить словами "в границах зон с особыми условиями использования территорий";

4) пункт 2.12 изложить в следующей редакции:

"2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальные услуги, или многофункциональный центр

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в уполномоченный орган или многофункциональный центр не должен превышать 15 минут.";

5) пункт 2.14 после слова "документов" дополнить словами "и (или) информации";

6) пункт 3.5.2 изложить в следующей редакции:

"3.5.2. В случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги непосредственно в уполномоченный орган специалист, ответственный за выдачу документов, в зависимости от указанного в заявлении способа получения результата предоставления муниципальной услуги выполняет одно из следующих действий:

1) проверяет по заявлению, поданному заявителем - законным представителем несовершеннолетнего, наличие у другого законного представителя несовершеннолетнего, не являющегося заявителем, права на получение результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе (далее - законный представитель несовершеннолетнего, уполномоченный на получение результата услуги) (в случае предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего);

2) извещает заявителя (уполномоченного (законного) представителя заявителя), а в случае, предусмотренном подпунктом 1 настоящего пункта, - также законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата услуги (при наличии у него такого права), по номеру телефона, указанному в заявлении, о принятом решении и приглашает для получения документов на следующий рабочий день;

3) в случае, если заявитель (уполномоченный (законный) представитель заявителя) или законный представитель несовершеннолетнего, уполномоченный на получение результата услуги, не изъявил желания получить документы непосредственно при личном обращении, направляет документы почтовым отправлением способом, позволяющим подтвердить факт и дату его отправки, по почтовому адресу, указанному в заявлении.";

7) пункт 3.5.3 дополнить абзацами следующего содержания:

"В случае подачи заявителем заявления через многофункциональный центр результат предоставления муниципальной услуги предоставляется через многофункциональный центр.

Если заявление было подано многофункциональным центром, организующим предоставление заявителю муниципальной услуги на основании комплексного запроса, исполнитель передает в многофункциональный центр результат предоставления муниципальной услуги.";

8) пункт 3.5.4 изложить в следующей редакции:

"3.5.4. В случае получения заявителем (уполномоченным (законным) представителем заявителя) или в случаях, предусмотренных подпунктом 1 пункта 3.5.2 настоящего Регламента, - законным представителем несовершеннолетнего, уполномоченным на получение результата услуги (при наличии у него такого права), документов непосредственно при личном обращении специалист, ответственный за выдачу документов:

1) устанавливает личность заявителя (уполномоченного (законного) представителя заявителя) или законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата услуги (в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность, а также полномочия представителя на получение документов);

2) знакомит заявителя (уполномоченного (законного) представителя заявителя) или законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата услуги, с перечнем выдаваемых документов (оглашает названия выдаваемых документов) и совершает одно из следующих действий:

а) делает запись в книге учета выданных документов и выдает заявителю (уполномоченному (законному) представителю заявителя) или законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному на получение результата услуги, подпись один из следующих документов:

один экземпляр заверенной копии решения о проведении публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

один экземпляр заверенной копии решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

один экземпляр решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

б) выдает заявителю (уполномоченному (законному) представителю заявителя) подпись один экземпляр письма Комиссии о возврате заявителю заявления о предоставлении муниципальной услуги вместе с заявлением о предоставлении муниципальной услуги;

в) в случае, если заявитель (уполномоченный (законный) представитель заявителя) или законный представитель несовершеннолетнего, уполномоченный на получение результата услуги, своевременно не получил документы непосредственно при личном обращении, направляет документы в почтовый адрес заявителя посредством почтового отправления способом, позволяющим подтвердить факт и дату его отправки.

Заявитель (уполномоченный (законный) представитель заявителя) или законный представитель несовершеннолетнего, уполномоченный на получение результата услуги, собственоручно расписывается в получении документов.";

9) пункт 3.5.5 изложить в следующей редакции:

"3.5.5. Решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в течение десяти рабочих дней со дня его принятия подлежит размещению уполномоченным органом в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности.";

10) абзац третий пункта 3.5.6 признать утратившим силу;

11) раздел 4 признать утратившим силу;

12) раздел 5 признать утратившим силу;

13) приложение N 1 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Отделу информационной политики Администрации города Абакана (Зырянова Т.Г.) опубликовать настоящее постановление в газете "Абакан" и разместить на официальном сайте города Абакана в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника ДГАЗ Администрации г. Абакана М.Н. Беспалову.

Глава города Абакана

А.В. Лемин

Приложение  
к постановлению Администрации  
города Абакана  
от 17 сентября 2025 г. N 1597

**Примерная форма  
заявления о предоставлении муниципальной услуги по предоставлению  
разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного  
строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

В Комиссию по Правилам землепользования и  
застройки города Абакана через Департамент  
градостроительства, архитектуры и  
землеустройства Администрации города Абакана  
от \_\_\_\_\_

(наименование заявителя - юридического лица,  
ФИО заявителя - физического лица)

Основной государственный регистрационный  
номер заявителя - юридического лица (ОГРН) \_\_\_\_\_

ИНН заявителя - юридического лица \_\_\_\_\_

Юридический адрес / адрес регистрации по месту  
жительства: \_\_\_\_\_  
(индекс, адрес полностью)

Почтовый адрес, адрес электронной почты для  
связи с заявителем и направления документов:

Документ, удостоверяющий личность заявителя -  
физического лица: \_\_\_\_\_  
(наименование документа, серия,  
номер, кем и когда выдан)

Представитель по доверенности: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Доверенность от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
Телефоны заявителя: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров  
разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального  
строительства

Прошу предоставить разрешение на отклонение от предельных  
параметров разрешенного строительства / реконструкции объектов

капитального строительства (ненужное зачеркнуть), располагаемых на земельном участке, расположенному по адресу: Республика Хакасия, город Абакан, \_\_\_\_\_, с кадастровым номером \_\_\_\_\_, принадлежащем на праве \_\_\_\_\_, (указать вид права на земельный участок) предназначенном для \_\_\_\_\_, (указать вид разрешенного использования земельного участка) \_\_\_\_\_, площадь земельного участка \_\_\_\_\_, в целях строительства / реконструкции (ненужное зачеркнуть) \_\_\_\_\_, (указать объекты капитального строительства, предполагаемые для строительства или реконструкции, их класс опасности) \_\_\_\_\_, в связи с \_\_\_\_\_ (указать характеристики земельного участка (минимальные размеры земельных участков, конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики), неблагоприятные для застройки и требующие отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, либо наличие необходимости отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в целях однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов) \_\_\_\_\_.

Требуются следующие значения предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции: \_\_\_\_\_.

Запрашиваемые значения предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства соответствуют требованиям технических регламентов, требованиям строительных норм и правил, иным нормативно-техническим документам, требованиям охраны окружающей среды, санитарно-эпидемиологическим, противопожарным нормативам и правилам, а также не ущемляют права правообладателей смежных земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на них, других объектов недвижимости (подтверждающие документы прилагаются).

Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, несет заявитель согласно части 4 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен в виде бумажного документа при непосредственном личном обращении / направлен посредством почтового отправления в почтовый адрес заявителя (подчеркнуть один из предложенных способов).

При непосредственном личном обращении результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, может быть получен одним из нижеуказанных вариантов (подчеркнуть необходимое) (в случае предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего):

- 1) единолично мною - заявителем, законным представителем несовершеннолетнего;
- 2) мною - заявителем, законным представителем несовершеннолетнего, а также другим законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем,

---

(указать фамилию, имя, отчество (при наличии)),

сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в отношении несовершеннолетнего)

Я, заявитель - физическое лицо, информирован(-а), что в целях получения муниципальной услуги мною - субъектом персональных данных должно быть принято решение о предоставлении моих персональных данных и дано согласие на их обработку в письменной форме путем заполнения типовой формы согласия на обработку персональных данных, утвержденной в органе местного самоуправления, либо, в противном случае, мне будут разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_ ;
- 2) \_\_\_\_\_ ;
- 3) \_\_\_\_\_ ;
- 4) \_\_\_\_\_ .

Заявитель \_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя / представителя  
заявителя полностью) \_\_\_\_\_ (подпись)

Дата \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_.

Специалист \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, подпись)  
Дата \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_.

Управляющий Делами  
Администрации города Абакана

Л.А. Степанова