

Постановление Администрации г. Абакана Республики Хакасия от 17 сентября 2025 г. N 1596

"О внесении изменений в постановление Администрации города Абакана от 08.04.2015 N 743 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача градостроительного плана земельного участка"

Руководствуясь статьей 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", статьей 44 Устава городского округа город Абакан, постановлением Главы города Абакана от 14.06.2011 N 1064 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения Административных регламентов предоставления муниципальных услуг", постановляю:

1. Преамбулу постановления Администрации города Абакана от 08.04.2015 N 743 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача градостроительного плана земельного участка" (в ред. от 28.12.2023) изложить в следующей редакции:

"Руководствуясь статьей 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", статьей 44 Устава городского округа город Абакан, постановлением Главы города Абакана от 14.06.2011 N 1064 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения Административных регламентов предоставления муниципальных услуг", постановлением Администрации города Абакана от 30.11.2012 N 2379 "О Реестре муниципальных услуг города Абакана", постановляю:".

2. Внести следующие изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача градостроительного плана земельного участка", утвержденный постановлением Администрации города Абакана от 08.04.2015 N 743 (в ред. от 28.12.2023):

1) в пункте 1.1 слова ", порядок и формы контроля за исполнением Регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников" исключить;

2) дополнить пунктом 1.1.2 следующего содержания:

"1.1.2. Выдача градостроительного плана земельного участка, который образуется из земель и (или) земельных участков, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, в целях комплексного развития территории допускается до образования такого земельного участка при наличии проекта планировки территории на основании проекта межевания территории и (или) схемы расположения такого земельного участка или таких земельных участков на кадастровом плане территории.";

3) пункт 1.2.1 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

"В случае, предусмотренном пунктом 1.1.2 настоящего Регламента, в целях получения градостроительного плана земельного участка в орган местного самоуправления по месту нахождения земельного участка вправе обратиться оператор комплексного развития территории или лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории.";

4) пункт 2.5 признать утратившим силу;

5) в подпункте 4 пункта 2.6.1 слова "случая, предусмотренного пунктом 1.1.1" заменить словами "случаев, предусмотренных пунктами 1.1.1 и 1.1.2";

6) в пункте 2.7.1:

а) в подпункте 2 слова "случая, предусмотренного пунктом 1.1.1" заменить словами "случаев, предусмотренных пунктами 1.1.1 и 1.1.2";

б) в подпункте 3 слова "случая, предусмотренного пунктом 1.1.1" заменить словами "случаев, предусмотренных пунктами 1.1.1 и 1.1.2";

в) в подпункте 4 слова "случае, предусмотренном пунктом 1.1.1" заменить словами "случаях, предусмотренных пунктами 1.1.1 и 1.1.2";

г) дополнить подпунктами 5 - 8 следующего содержания:

"5) утвержденный проект планировки территории (в случае, предусмотренном пунктом 1.1.2 настоящего Регламента);

6) решение о комплексном развитии территории (в случае, предусмотренном пунктом 1.1.2 настоящего Регламента);

7) решение о реализации решения о комплексном развитии территории оператором комплексного развития территории (в случае, предусмотренном пунктом 1.1.2 настоящего Регламента, если заявителем является оператор комплексного развития территории);

8) договор о комплексном развитии территории (в случае, предусмотренном пунктом 1.1.2 настоящего Регламента, если заявителем является лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории).";

7) в пункте 2.9.2:

а) в подпункте 1 слова "подпунктами 1, 2 и 4" заменить словами "подпунктами 1, 2, 4 - 8";

б) в подпункте 2 слова "случая, предусмотренного пунктом 1.1.1" заменить словами "случаев, предусмотренных пунктами 1.1.1 и 1.1.2";

8) пункт 2.12 изложить в следующей редакции:

"2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальные услуги, или многофункциональный центр Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в уполномоченный орган или многофункциональный центр не должен превышать 15 минут.";

9) пункт 2.14 после слова "документов" дополнить словами "и (или) информации";

10) в пункте 3.3.8 слова "подпунктами 1, 2 и 4" заменить словами "подпунктами 1, 2, 4 - 8";

11) пункт 3.4.2 изложить в следующей редакции:

"3.4.2. В случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги непосредственно в уполномоченный орган специалист, ответственный за выдачу документов, в зависимости от указанного в заявлении способа получения результата муниципальной услуги выполняет одно из следующих действий:

1) проверяет по заявлению, поданному заявителем - законным представителем несовершеннолетнего, наличие у другого законного представителя несовершеннолетнего, не являющегося заявителем, права на получение результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе (далее - законный представитель несовершеннолетнего, уполномоченный на получение результата услуги) (в случае предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего);

2) извещает заявителя (уполномоченного (законного) представителя заявителя), а в случае, предусмотренном подпунктом 1 настоящего пункта, - также законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата услуги (при наличии у него такого права), по номеру телефона, указанному в заявлении, о принятом решении и приглашает для получения документов на следующий рабочий день;

3) в случае, если заявитель (уполномоченный (законный) представитель заявителя) или законный представитель несовершеннолетнего, уполномоченный на получение результата услуги, не изъявил желания получить документы непосредственно при личном обращении, направляет документы почтовым отправлением способом, позволяющим подтвердить факт и дату его отправки, по почтовому адресу, указанному в заявлении;

4) в срок, предусмотренный пунктом 3.4.9 настоящего Регламента, направляет на электронную почту заявителя решение о предоставлении муниципальной услуги или решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.";

12) пункт 3.4.6 изложить в следующей редакции:

"3.4.6. В случае получения заявителем (уполномоченным (законным) представителем заявителя) или в случаях, предусмотренных подпунктом 1 пункта 3.4.2 настоящего Регламента, - законным представителем несовершеннолетнего, уполномоченным на получение результата услуги (при наличии у него такого права), документов непосредственно при личном обращении специалист, ответственный за выдачу документов:

1) устанавливает личность заявителя (уполномоченного (законного) представителя заявителя) или законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата услуги (в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность, а также полномочия представителя на получение документов);

2) знакомит заявителя (уполномоченного (законного) представителя заявителя) или законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата услуги, с перечнем выдаваемых документов (оглашает названия выдаваемых документов) и совершает одно из следующих действий:

а) делает запись в книге учета выданных градостроительных планов и выдает заявителю (уполномоченному (законному) представителю заявителя) или законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному на получение результата услуги, под подпись два экземпляра зарегистрированного градостроительного плана земельного участка;

б) выдает заявителю (уполномоченному (законному) представителю заявителя) или законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному на получение результата услуги, под подпись один экземпляр оформленного решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

в) в случае, если заявитель (уполномоченный (законный) представитель заявителя) или законный представитель несовершеннолетнего, уполномоченный на получение результата услуги, своевременно не получил документы непосредственно при личном обращении, направляет документы в почтовый адрес заявителя посредством почтового отправления способом, позволяющим подтвердить факт и дату его отправки.

Заявитель (уполномоченный (законный) представитель заявителя) или законный представитель несовершеннолетнего, уполномоченный на получение результата услуги, собственноручно расписывается в получении документов.";

13) подпункт 1 пункта 3.4.8 после слов "(уполномоченному (законному) представителю заявителя)" дополнить словами "или в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 3.4.2 настоящего Регламента, - законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному на получение результата услуги (при наличии у него такого права).";

14) раздел 4 признать утратившим силу;

15) раздел 5 признать утратившим силу;

16) приложение N 1 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Отделу информационной политики Администрации города Абакана (Зырянова Т.Г.) опубликовать настоящее постановление в газете "Абакан" и разместить на официальном сайте города Абакана в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Отделу организации предоставления муниципальных услуг Администрации города Абакана (Заброденко Н.А.) направить настоящее постановление в Государственное автономное учреждение Республики Хакасия "Многофункциональный центр организации централизованного предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Хакасия" не позднее 5 рабочих дней со дня его официального опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника ДГАЗ Администрации г. Абакана М.Н. Беспалову.

Глава города Абакана

А.В. Лемин

Примерная форма
заявления о предоставлении муниципальной услуги
по выдаче градостроительного плана земельного участка

В ДГАЗ Администрации г. Абакана
Начальнику ДГАЗ Администрации г. Абакана

от _____
(наименование заявителя - юридического лица,
ФИО заявителя - физического лица)

Основной государственный регистрационный
номер заявителя - юридического лица (ОГРН)

ИНН заявителя - юридического лица _____

Юридический адрес / адрес регистрации
по месту жительства:

(индекс, адрес полностью)

Почтовый адрес, адрес электронной почты для
связи с заявителем и направления документов:

Документ, удостоверяющий личность заявителя-
физического лица: _____

(наименование документа, серия, номер, кем
и когда выдан)

Представитель по доверенности: _____

(фамилия, имя, отчество)

Доверенность от _____ N _____
Телефоны заявителя: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче градостроительного плана земельного участка

Прошу выдать градостроительный план земельного участка с кадастровым
номером _____,
(указать кадастровый номер земельного участка в случае,
если земельный участок образован в соответствии с земельным

законодательством)
расположенного по адресу: _____

(указать адрес земельного участка или иное описание местоположения
земельного участка)

предназначенного для _____,

(указать вид разрешенного использования
земельного участка в соответствии с записями
Единого государственного реестра недвижимости)

застроенного следующими объектами капитального строительства:

1) _____;

(указать наименование (при наличии), назначение, кадастровый или
условный номер, адрес объекта капитального строительства,
находящегося на земельном участке)

2) _____;

3) _____;

в целях строительства / реконструкции (ненужное зачеркнуть) объектов
капитального строительства:

1) _____

(указать наименование объекта капитального строительства, его
проектируемое назначение, общую площадь, объем, высоту, площадь
застройки, количество этажей, в том числе подземных этажей
(при наличии этажности)

_____;

2) _____.

В отношении земельного участка (в случае выдачи градостроительного
плана земельного участка до образования такого земельного участка в
соответствии с земельным законодательством):

1) утверждены проект межевания территории и (или) схема расположения
земельного участка или земельных участков на кадастровом плане
территории _____

(указать реквизиты утвержденных проекта межевания территории и (или)
схемы расположения земельного участка или земельных участков на
кадастровом плане территории в случае выдачи градостроительного
плана земельного участка до образования такого земельного участка в
соответствии с земельным законодательством, если такой земельный
участок для размещения объектов федерального значения, объектов
регионального значения, объектов местного значения образуется из
земель и (или) земельных участков, которые находятся в
государственной или муниципальной собственности и которые не
обременены правами третьих лиц, за исключением сервитута, публичного
сервитута)

2) принято решение о комплексном развитии территории, решение о
реализации решения о комплексном развитии территории оператором
комплексного развития территории, заключен договор о комплексном

развитии территории, утвержден проект планировки территории, утверждены проект межевания территории и (или) схема расположения такого земельного участка или таких земельных участков на кадастровом плане территории _____

(указать реквизиты принятых решения о комплексном развитии территории, решения о реализации решения о комплексном развитии территории оператором комплексного развития территории, заключенного договора о комплексном развитии территории, утвержденного проекта планировки территории, утвержденных проекта межевания территории и (или) схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в случае выдачи градостроительного плана земельного участка до образования такого земельного участка в соответствии с земельным законодательством, если такой земельный участок образуется из земель и (или) земельных участков, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, в целях комплексного развития территории)

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен в виде бумажного документа при непосредственном личном обращении / направлен посредством почтового отправления в почтовый адрес заявителя / направлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью (подчеркнуть один из предложенных способов). При непосредственном личном обращении результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, может быть получен одним из нижеуказанных вариантов (подчеркнуть необходимое) (в случае предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего):

- 1) единолично мною - заявителем, законным представителем несовершеннолетнего;
 - 2) мною - заявителем, законным представителем несовершеннолетнего, а также другим законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем, _____
-

(указать фамилию, имя, отчество (при наличии), _____

сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата предоставления муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка в отношении несовершеннолетнего)

Я, заявитель - физическое лицо, информирован(-а), что в целях получения муниципальной услуги мною - субъектом персональных данных должно быть принято решение о предоставлении моих персональных данных и дано согласие на их обработку в письменной форме путем заполнения типовой формы согласия на обработку персональных данных, утвержденной в органе местного самоуправления, либо, в противном случае, мне будут разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____.

Заявитель _____
(ФИО заявителя / представителя (подпись)
заявителя полностью)

Дата _____ 20 _____.

Специалист _____
(фамилия, имя, отчество, подпись)

Дата _____ 20 _____.

Управляющий Делами
Администрации города Абакана

Л.А. Степанова