

**Приказ Департамента архитектуры и градостроительства г.
Севастополя от 11 июля 2025 г. № 78**

**"Об утверждении административного регламента предоставления
государственной услуги "Предоставление разрешения на условно разрешенный
вид использования земельного участка или объекта капитального строительства"**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 N 210 "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Законом города Севастополя от 29.09.2015 N 185-ЗС "О правовых актах города Севастополя", Положением о Департаменте архитектуры и градостроительства города Севастополя, утвержденным постановлением Правительства Севастополя от 29.12.2016 N 1300-ПП, постановлением Правительства Севастополя от 14.12.2023 N 608-ПП "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами города Севастополя и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Севастополя", приказываю

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги "Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства" согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу территориального планирования и градостроительного зонирования Управления градостроительной политики Департамента архитектуры и градостроительства города Севастополя обеспечить размещение сведений о государственной услуге в Реестре государственных услуг.

3. Отделу делопроизводства Управления административной работы Департамента архитектуры и градостроительства города Севастополя обеспечить направление данного приказа в Управление Министерства юстиции Российской Федерации для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, а также государственную регистрацию нормативного правового акта в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов города Севастополя.

4. Признать утратившим силу приказ Департамента архитектуры и градостроительства города Севастополя от 22.02.2023 N 26 "Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства".

4. Отделу государственной службы, кадров и охраны труда Управления административной работы Департамента архитектуры и градостроительства города Севастополя обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Департамента архитектуры и градостроительства города Севастополя.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на начальника Управления градостроительной политики Департамента архитектуры и градостроительства города Севастополя.

Исполняющий обязанности директора
Департамента архитектуры и градостроительства
города Севастополя

Ю.В. Шемонаева

**Административный регламент предоставления государственной услуги
"Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования
земельного участка или объекта капитального строительства"**

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1.1.1. Предметом регулирования настоящего административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства" (далее - государственная услуга, административный регламент) является определение стандарта предоставления указанной государственной услуги, сроков и порядка выполнения административных процедур по государственной услуге.

1.1.2. Настоящий административный регламент разработан в целях повышения качества и доступности предоставления государственной услуги.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на получение государственной услуги являются правообладатели земельных участков (физические или юридические лица), заинтересованные в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее - заявители).

1.2.2. От имени заявителя для получения государственной услуги может выступать лицо, имеющее такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения его заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями.

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу, а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

1.3.1. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги (далее - вариант).

Вариант определяется в соответствии с приложением N 1 к настоящему административному регламенту, исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления государственной услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

1.3.2. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим административным регламентом.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Наименование государственной услуги - "Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства".

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Предоставление государственной услуги осуществляется Департаментом архитектуры и градостроительства города Севастополя (далее - Уполномоченный орган).

2.2.2. Получение заявителем государственной услуги в Государственном автономном учреждении "Цифровой Севастополь - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Севастополе" (далее - ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе") осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" и Уполномоченным органом в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 31, ст. 4179; 2022, N 1, ст. 18), с момента вступления в силу указанного соглашения о взаимодействии.

Отказ в приеме документов в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" не предусмотрен.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1 Результатом предоставления государственной услуги является:

1) разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства в виде Распоряжения Губернатора города Севастополя о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (Приложение N 3);

2) исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в документе, являющимся результатом предоставления государственной услуги.

2.3.2 Результат предоставления государственной услуги подписывается Губернатором города Севастополя либо лицом, исполняющим его обязанности.

2.3.3. При направлении заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <http://www.gosuslugi.ru>, портала государственных услуг города Севастополя (далее - РПГУ) по адресу: <https://gosuslugi92.ru>, результат предоставления государственной услуги (уведомление о принятии Распоряжения Губернатора города Севастополя) направляется заявителю в личный кабинет на ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа

Вместе с результатом предоставления государственной услуги заявителю в личный кабинет на ЕПГУ, РПГУ направляется Уведомление о возможности получения результата предоставления государственной услуги на бумажном носителе в Уполномоченном органе или в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе". В уведомлении Уполномоченный орган указывает доступные для получения результата предоставления государственной услуги организации с указанием адреса.

Для получения результата предоставления государственной услуги на бумажном носителе заявитель в уведомлении выбирает подходящий ему способ.

2.3.4. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.3.5. Фиксирование факта получения заявителем результата предоставления государственной услуги осуществляется на ЕПГУ, РПГУ.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 47 рабочих дней со дня регистрации заявления в Уполномоченном органе.

2.4.2. Срок предоставления государственной услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего административного регламента.

2.4.3. Срок исправления опечаток и (или) ошибок в документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, составляет не более 7 рабочих дней со дня регистрации заявления в Уполномоченном органе.

2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги

2.5.1. Предоставление государственной услуги осуществляется на основании:

- Конституции Российской Федерации ("Российская газета" от 25 декабря 1993 г. N 237);

- Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ;

- Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ;

- Федерального закона от 29.12.2004 N 191-ФЗ "О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации";

- Федерального закона от 25.10.2001 N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации";

- Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";

- Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

- Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";

- Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи";

- Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления";

- постановления Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 N 1228 "Об утверждении правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации";

- постановления Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)", вместе с "Положением о федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", "Правилами ведения федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", "Положением о федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", "Требованиями к региональным порталам государственных и муниципальных услуг (функций)";

- постановления Правительства Российской Федерации от 09.02.2012 N 111 "Об электронной подписи, используемой органами исполнительной власти и органами местного самоуправления при организации электронного взаимодействия между собой, о порядке ее использования, а также об установлении требований к обеспечению совместимости средств электронной подписи";

- постановления Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 N 852 "Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменений в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг";

- постановления Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 N 697 "О единой системе межведомственного электронного взаимодействия";

- постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 N 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг (вместе с "Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг)";

- постановления Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 N 33 "Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг";

- постановления Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 N 797 "О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления";

- постановления Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 N 1376 "Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг";

- постановления Правительства Российской Федерации от 18.03.2015 N 250 "Об утверждении требований к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем";

- постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 N 236 "О требованиях к предоставлению государственных и муниципальных услуг в электронной форме";

- постановления Правительства Российской Федерации от 13.03.2020 N 279 "Об информационном обеспечении градостроительной деятельности";

- постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 N 584 "Об использовании федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления 12 государственных и муниципальных услуг в электронной форме";

- постановления Правительства РФ от 14.07.2018 N 820 "Об установлении требований к проведению идентификации физического лица государственными органами и организациями, осуществляющими размещение в электронной форме в единой системе идентификации и аутентификации сведений, необходимых для регистрации физического лица в указанной системе, и иных сведений, предусмотренных федеральными законами, а также размещающими сведения в единой информационной системе персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица";

- распоряжения Правительства Российской Федерации от 01.11.2016 N 2326-р "Об утверждении перечня документов и сведений, находящихся в распоряжении отдельных федеральных органов исполнительной власти, государственных внебюджетных фондов Российской Федерации и необходимых для предоставления государственных и

муниципальных услуг исполнительным органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления";

- Закона города Севастополя от 29.07.2020 N 593-ЗС "О порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе";

- постановления Правительства Севастополя от 14.12.2023 N 608-ПП "Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами города Севастополя и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Севастополя";

- постановления Правительства Севастополя от 29.12.2016 N 1300-ПП "Об утверждении Положения о Департаменте архитектуры и градостроительства города Севастополя, признании утратившим силу постановления Правительства Севастополя от 12.09.2016 N 858-ПП "Об утверждении Положения о Департаменте архитектуры и градостроительства города Севастополя";

- постановления Правительства Севастополя от 25.12.2015 N 1317-ПП "О подготовке проекта правил землепользования и застройки территории города Севастополя";

- постановления Правительства Севастополя от 15.10.2020 N 530-ПП "О создании Комиссии по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе";

- постановления Правительства Севастополя от 02.12.2022 N 621-ПП "Об утверждении Правил землепользования и застройки города федерального значения Севастополя применительно к части территории города в границах Андреевского, Качинского, Верхнесадовского, Терновского, Орлиновского внутригородских муниципальных образований";

- постановления Правительства Севастополя от 29.12.2022 N 730-ПП "Об утверждении Правил землепользования и застройки города федерального значения Севастополя применительно к части территории города в границах внутригородских муниципальных образований: Ленинского, Гагаринского, Нахимовского, Балаклавского муниципальных округов и города Инкермана";

- постановление Правительства Севастополя от 02.12.2022 N 618-ПП "Об утверждении нормативов градостроительного проектирования города федерального значения Севастополя";

- приказ Минкультуры России от 12.08.2016 N 1864 "Об утверждении требований к осуществлению деятельности и градостроительным регламентам в границах территории объекта культурного наследия федерального значения - достопримечательное место "Древний город Херсонес Таврический и крепости Чембало и Каламита", расположенного в городе Севастополе";

- приказ Минкультуры России от 11.01.2016 N 2 "О включении города Севастополя в перечень исторических поселений федерального значения, утверждении границ территории и предмета охраны исторического поселения город Севастополь";

- Закона города Севастополя от 19 февраля 2025 года N 835-ЗС "О Генеральном плане города Севастополя";

- соглашения о взаимодействии между ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" и Департаментом архитектуры и градостроительства города Севастополя;

- постановления Правительства Севастополя от 22.09.2022 N 440-ПП "О создании Государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности в городе Севастополе" (далее - ГИСОГД).

2.5.2. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих государственную услугу, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников размещаются на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на ЕПГУ, РПГУ.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III Административного регламента.

Способы подачи заявления о предоставлении государственной услуги приводятся в подразделах административного регламента, содержащих описания вариантов предоставления государственной услуги в разделе III Административного регламента.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III Административного регламента.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III Административного регламента.

2.8.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III Административного регламента.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.9.1. Государственная пошлина и иная плата за предоставление государственной услуги не взимаются.

2.9.2. В соответствии с частью 10 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Время ожидания в очереди для подачи заявления о предоставлении государственной услуги и получения результата государственной услуги не может превышать 15 минут.

Время приема заявления о предоставлении государственной услуги и пакета документов с момента обращения заявителя не может превышать 20 минут.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.11.1. Заявление заявителя о предоставлении государственной услуги регистрируется в день передачи из ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" в Уполномоченный орган.

2.11.2. Заявление о предоставлении государственной услуги, направленное в форме электронного документа посредством РПГУ, ЕПГУ осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления в Уполномоченный орган.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.12.1. В помещении предусмотрены стенды, содержащие информацию о порядке предоставления государственной услуги, в том числе о вариантах предоставления государственной услуги, а также информацию о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, номерах телефонов-автоинформаторов (при наличии), адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также электронной почты подразделений, предоставляющих государственную услугу (при наличии).

Обеспечено наличие в помещениях, в которых предоставляется государственная услуга, информационных стендов с образцами заполнения заявления и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.12.2. Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, а также требований к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://sev.gov.ru>), а также на ЕПГУ, РПГУ.

2.12.3. Места информирования, предназначенные для ознакомления заинтересованных лиц с информационными материалами, оборудуются стендами, на которых размещается следующая информация:

- местонахождение, почтовый и электронный адреса и телефоны;
- график работы Уполномоченного органа;
- порядок предоставления государственной услуги;
- перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- основания для отказа в предоставлении государственной услуги;
- порядок получения консультаций по процедуре предоставления государственной услуги;
- текст Административного регламента.

2.13. Показатели доступности и качества государственной услуги

К показателям доступности и качества государственных услуг относятся:

2.13.1. К показателям доступности государственных услуг относятся:

1) своевременность (установленный регламентом срок, время, фактически затраченное на предоставление услуги);

2) доступность (наличие возможности подать заявление в электронном виде (при наличии технической возможности), доступность информации для заявителей в форме индивидуального или публичного (устного или письменного) информирования о порядке и сроках предоставления государственной услуги, об образцах оформления документов,

необходимых для предоставления государственной услуги, посредством размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на ЕПГУ, РПГУ обеспечение доступа заявителей к формам заявлений и иным документам, необходимым для получения государственной услуги;

3) качество (количество документов должно быть принято в соответствии с действующим законодательством. Не допустимо требование лишних документов. Недостаточное количество документов приведет к повторному обращению гражданина). Сотрудники должны быть вежливы, корректны, предупредительны, давать подробные доступные разъяснения;

4) удовлетворенность заявителя предоставлением государственной услуги (отсутствие жалоб на действия (бездействие) должностных лиц при предоставлении государственной услуги);

5) возможность подачи заявления и комплекта документов для предоставления государственной услуги посредством почтового отправления;

6) возможность подачи заявления и комплекта документов для предоставления государственной услуги через ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе";

7) количество взаимодействий заявителя с должностным лицом при предоставлении государственной услуги не должно превышать двух раз, максимальная продолжительность до 30 минут.

2.13.2. К показателям качества предоставления государственной услуги относятся:

а) отсутствие нарушений сроков предоставления государственной услуги;

б) отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении государственной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей;

в) отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) должностных лиц и их отношение к заявителям;

г) предоставление государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги;

д) минимально возможное количество взаимодействий заявителя с должностными лицами Уполномоченного органа;

е) возможность проведения анкетирования Заявителя (законного представителя Заявителя) посредством платформы обратной связи, а также проведения опроса в телефонном режиме, по вопросу качества предоставления государственной услуги;

ё) возможность обращения Заявителя (представителя Заявителя) в орган, предоставляющий государственную услугу, для получения информации о предоставлении государственной услуги (путем личного обращения - в рабочие дни с 09.00 часов до 13.00 часов по адресу ул. Рабочая, 5а, в телефонном режиме - 49-26-13, 49-26-11).

2.13.3. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи запроса на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), предоставлении государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, доступности инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения государственной услуги, удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления услуги, размещены на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" <https://sev.gov.ru>, <https://dag.sev.gov.ru>, а также на ЕПГУ, РПГУ, в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе", в Уполномоченном органе.

2.14. Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.14.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.14.2. Размер платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги не установлен законодательством Российской Федерации.

2.14.3. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

- ЕПГУ,
- РПГУ,
- единая система межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ);
- Единая система идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА);
- ГИСОГД.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

3.1. Перечень вариантов предоставления государственной услуги

Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель: "Разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства":

Вариант 1. Физическое лицо, собственник земельного участка;

Вариант 2. Представитель физического лица, собственника земельного участка;

Вариант 3. Физическое лицо, арендатор земельного участка, один из множества собственников земельного участка, один из множества арендаторов земельного участка;

Вариант 4. Представитель физического лица, арендатора земельного участка, одного из множества собственников земельного участка, одного из множества арендаторов земельного участка;

Вариант 5. Физическое лицо, утвержденная схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории;

Вариант 6. Представитель физического лица, утвержденная схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории;

Вариант 7. Юридическое лицо, собственник земельного участка;

Вариант 8. Представитель юридического лица, собственника земельного участка;

Вариант 9. Юридическое лицо, арендатор земельного участка, один из множества собственников земельного участка, один из множества арендаторов земельного участка;

Вариант 10. Представитель юридического лица, арендатора земельного участка, одного из множества собственников земельного участка, одного из множества арендаторов земельного участка;

Вариант 11. Юридическое лицо, утвержденная схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории;

Вариант 12. Представитель юридического лица, утвержденная схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории;

Вариант 13. Индивидуальный предприниматель, собственник земельного участка;

Вариант 14. Представитель индивидуального предпринимателя, собственника земельного участка;

Вариант 15. Индивидуальный предприниматель, арендатор земельного участка, один из множества собственников земельного участка, один из множества арендаторов земельного участка;

Вариант 16. Представитель индивидуального предпринимателя, арендатора земельного участка, одного из множества собственников земельного участка, одного из множества арендаторов земельного участка.

Вариант 17. Индивидуальный предприниматель, утвержденная схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории;

Вариант 18. Представитель индивидуального предпринимателя, утвержденная схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории.

Результат государственной услуги, который запрашивает заявитель: "Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в документе, являющимся результатом предоставления государственной услуги":

Вариант 19. Заявитель;

Вариант 20. Представитель заявителя по доверенности.

Вариант 21. Порядок оставления запроса заявителя о предоставлении государственной услуги без рассмотрения (прекращение делопроизводства).

3.2. Профилирование заявителя

Необходимый вариант предоставления государственной услуги определяется по результатам анкетирования заявителя.

Анкетирование заявителя включает в себя вопросы, позволяющие выявить перечень признаков заявителя, установленных в приложении N 1 (таблица 1) к настоящему Административному регламенту.

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги.

Установленный по результатам профилирования вариант доводится до заявителя в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ в форме, исключающей неоднозначное понимание.

3.3. Вариант 1

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления в Уполномоченном органе.

Результатом предоставления государственной услуги является: разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений;
- оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги;
- проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений;
- рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ подготовке правил землепользования и застройки территории города Севастополя (ПЗЗ) (утверждена постановлением Правительства Севастополя от 25.12.2015 N 1317-ПП, далее - Комиссия по ПЗЗ);
- принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения;
- выдача заявителю результата предоставления государственной услуги;
- получение дополнительных сведений от заявителя;

- проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);

- распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот).

3.3.1. Прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги

3.3.1.1. Состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги:

1) заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства по форме (приложение N 2);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя, являющегося физическим лицом, предоставляется в случае личного обращения. При обращении посредством ЕПГУ, РПГУ, сведения из документа, удостоверяющего личность, проверяются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации;

3) правоустанавливающие документы на земельный участок и объекты капитального строительства (при наличии), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

4) нотариально удостоверенное согласие всех правообладателей земельного участка, объектов капитального строительства (при их наличии и в случае наличия нескольких правообладателей), в отношении которых запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования;

5) документы, подтверждающие соблюдение требований технических регламентов при размещении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства.

3.3.1.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях).

3.3.1.3. Способы установления личности (идентификации) при подаче запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

1) при подаче документов посредством ЕПГУ (РПГУ) - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

2) при подаче заявления в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" - документ, удостоверяющий личность заявителя.

3.3.1.4. Возможность подачи заявления о предоставлении государственной услуги представителем заявителя не предусмотрена.

3.3.1.5. Уполномоченный орган и ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" могут отказать в приеме документов при наличии следующих оснований (Приложение N 7 к административному регламенту):

1) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

3) запрос подан неуполномоченным лицом;

4) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой;

5) подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

6) представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги, предусмотренных подразделом 2.6 настоящего административного регламента;

7) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

8) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

9) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ, РПГУ.

3.3.1.6. В приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги участвует Уполномоченный орган. В рамках предоставления государственной услуги предусмотрена возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

3.3.1.7. Возможность приема Уполномоченным органом или ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения заявителя не предусмотрена.

3.3.1.8. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, предоставления заявителю уникального номера, присвоенного запросу в Уполномоченном органе, составляет 1 рабочий день.

3.3.2. Приостановление предоставления государственной услуги

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.3.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.3.3.1. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством СМЭВ необходимо направление следующих информационных запросов:

Росреестр или Севреестр - в части предоставления выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях).

Направление межведомственных информационных запросов без использования СМЭВ не осуществляется.

3.3.4. Принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений

3.3.4.1. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по

инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.3.4.2. Уполномоченный орган в течении 1 рабочего дня с момента регистрации заявления направляет заявление в Комиссию по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе, утвержденную постановлением Правительства Севастополя от 15.10.2020 N 530-ПП (далее - Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний).

3.3.4.3. Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с положением о Комиссии по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, под председательством Губернатора города Севастополя, принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.3.4.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 7 рабочих дней с момента поступления заявления.

3.3.5. Оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги

3.3.5.1. При проведении оценки специалист Уполномоченного органа выполняет следующие действия:

1) проводит оценку и проверяет достоверность представленных документов, необходимых для принятия решений о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги, оценка проводится в соответствии с пунктом 3.3.8.1.;

2) устанавливает факт полноты предоставления необходимых документов.

3.3.5.2. Если в рамках рассмотрения документов будет установлено, что заявление подано в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, по результатам рассмотрения документов подготавливает проект решения об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и направляет названный проект на подпись Губернатору города Севастополя либо лицу, исполняющему его обязанности, в соответствии с подразделом 3.3.8.5. Административного регламента. Процедура публичных слушаний или общественных обсуждений не проводится.

3.3.5.3. Максимальный срок выполнения административной процедуры - один рабочий день.

3.3.6. Проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений

3.3.6.1. Организатор публичных слушаний или общественных обсуждений не позднее семи рабочих дней со дня поступления заявления направляет сообщение о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

3.3.6.2. Организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений осуществляется Уполномоченным органом в порядке, установленном Законом города Севастополя от 29.07.2020 N 593-ЗС "О порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе" с учетом статей 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.3.6.3. Заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок, не превышающий одного месяца со дня оповещения жителей об их проведении.

3.3.6.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 20 рабочих дней).

3.3.7. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ

3.3.7.1. Комиссия по ПЗЗ осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения.

3.3.7.2. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 11 рабочих дней.

3.3.8. Принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения

3.3.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги:

1) подано заявление в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка. В случае отказа в предоставлении государственной услуги по данному основанию заявитель вправе обратиться с заявлением повторно, если вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

2) наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;

3) использование земельного участка в соответствии с условно разрешенным видом использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации, ограничений, установленных в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации;

4) в случае если в аренду предоставлен земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности по результатам аукциона или в случае признания аукциона несостоявшимся с лицами, указанными в пункте 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации;

5) изменение вида разрешенного использования отдельного садового или огородного земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного созданному садоводческому или огородническому некоммерческому объединению граждан;

6) рекомендации Комиссии по ПЗЗ об отказе в предоставлении разрешения на УРВИ, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на УРВИ;

7) неоплата организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на УРВИ;

8) наличие зарегистрированных ограничений использования или обременений прав на земельный участок по сведениям ЕГРН;

9) подано заявление в отношении земельного участка, который расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии и документация по планировке указанной территории не утверждена;

10) условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства отсутствует в градостроительном регламенте территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок;

11) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не действуют;

12) границы земельного участка, в отношении которого запрашивается условно разрешенный вид использования, не установлены в соответствии с требованиями действующего законодательства, или в отношении земельного участка не установлена категория земель;

13) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

14) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

15) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования;

16) земельный участок, планируемый для строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территории и запрашиваемое разрешение на УРВИ противоречит ограничениям, установленным в границах данных зон;

17) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

18) земельный участок, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий или в отношении земельного участка установлены ограничения в соответствии с земельным, водным, лесным, воздушным законодательством и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

19) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует утвержденной действующей документации по планировке территории, размещенной в ГИСОГД;

20) несоответствие испрашиваемого вида разрешенного использования Классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 N П/0412.

21) подано заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка.

3.3.8.2. В течение трех дней с даты поступления рекомендаций Комиссии по ПЗЗ о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, на основании указанных рекомендаций Комиссии по ПЗЗ и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный

вид использования подготавливает проект Распоряжения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или в случае установления комиссией оснований, предусмотренных пунктом 2.8.1 подраздела 2.8. раздела 2 настоящего административного регламента, об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет проект соответствующего решения на подпись Губернатору города Севастополя, либо лицу, исполняющему его обязанности.

3.3.8.3. Губернатор города Севастополя либо лицо, исполняющее его обязанности, в течение 3 дней со дня поступления проекта распоряжения подписывает соответствующий проект Распоряжения.

3.3.8.4. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет не более 6 рабочих дней.

3.3.8.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги (Приложение N 8 к настоящему административному регламенту) Уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня со дня принятия такого решения извещает о нем заявителя в письменной форме по адресу, указанному в заявлении с разъяснением оснований отказа и рекомендациями, какие действия и в какой последовательности должны быть совершены заявителем для устранения препятствий в предоставлении государственной услуги.

3.3.9. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги

3.3.9.1. Результат предоставления государственной услуги может быть представлен в форме документа на бумажном носителе ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

Электронный результат предоставления государственной услуги направляется в личный кабинет заявителя на ЕПГУ, РПГУ.

При получении результата предоставления государственной услуги в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" представитель заявителя предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя.

3.3.9.2. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.3.9.3. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.3.10. Получение дополнительных сведений от заявителя

Основания для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.3.11. Проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги)

При предоставлении государственной услуги проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках

процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрено.

3.3.12. Распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот)

При предоставлении государственной услуги осуществление после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределения в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

3.4. Вариант 2

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления в Уполномоченном органе.

Результатом предоставления государственной услуги является: разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений;
- оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги;
- проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений;
- рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ;
- принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения;
- выдача заявителю результата предоставления государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: приостановление предоставления государственной услуги, получение дополнительных сведений от заявителя, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.4.1. Прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги

3.4.1.1. Состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги:

1) заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства по форме (приложение N 2);

2) документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического лица;

3) документ, удостоверяющий личность заявителя, являющегося физическим лицом, предоставляется в случае личного обращения. При обращении посредством ЕПГУ, РПГУ, сведения из документа, удостоверяющего личность, проверяются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации;

4) правоустанавливающие документы на земельный участок и на объекты капитального строительства (при наличии), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

5) нотариально удостоверенное согласие всех правообладателей земельного участка (в случае наличия нескольких правообладателей), в отношении которого запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования;

6) нотариально удостоверенное согласие всех правообладателей объектов капитального строительства (при их наличии и в случае наличия нескольких правообладателей), в отношении которых запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования;

7) документы, подтверждающие соблюдение требований технических регламентов при размещении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства.

3.4.1.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях).

3.4.1.3. Способы установления личности (идентификации) при подаче запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

1) при подаче документов посредством ЕПГУ (РПГУ) - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

2) при подаче заявления в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" - документ, удостоверяющий личность заявителя.

3.4.1.4. Предусмотрена возможность подачи заявления о предоставлении государственной услуги представителем заявителя.

3.4.1.5. Уполномоченный орган и ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" могут отказать в приеме документов при наличии оснований, указанных в пункте 2.7.1. настоящего административного регламента.

3.4.1.6. В приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги участвует Уполномоченный орган. В рамках предоставления государственной услуги предусмотрена возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

3.4.1.7. Возможность приема Уполномоченным органом или ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения заявителя не предусмотрена.

3.4.1.8. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в Уполномоченном органе, ЕПГУ, РПГУ или ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" составляет 1 рабочий день.

3.4.2. Приостановление предоставления государственной услуги

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.4.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.4.3.1. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством СМЭВ необходимо направление следующих информационных запросов:

Росреестр или Севреестр - в части предоставления выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях).

Направление межведомственных информационных запросов без использования СМЭВ не осуществляется.

3.4.4. Принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений

3.4.4.1. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.4.4.2. Уполномоченный орган в течении 1 рабочего дня с момента регистрации заявления направляет заявление в Комиссию по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе, утвержденную постановлением Правительства Севастополя от 15.10.2020 N 530-ПП (далее - Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний).

3.4.4.3. Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с положением о Комиссии по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, под председательством Губернатора города Севастополя, принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.4.4.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 7 рабочих дней с момента поступления заявления.

3.4.5. Оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги

3.4.5.1. При проведении оценки специалист Уполномоченного органа выполняет следующие действия:

1) проводит оценку и проверяет достоверность представленных документов, необходимых для принятия решений о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги, оценка проводится в соответствии с пунктом 3.4.8.1.;

2) устанавливает факт полноты предоставления необходимых документов.

3.4.5.2. Если в рамках рассмотрения документов будет установлено, что заявление подано в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, по результатам рассмотрения документов подготавливает проект решения об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и направляет названный проект на подпись Губернатору города Севастополя либо лицу, исполняющему его обязанности, в соответствии с подразделом 3.3.8.5. Административного регламента. Процедура публичных слушаний или общественных обсуждений не проводится.

3.4.5.3. Максимальный срок выполнения административной процедуры - один рабочий день.

3.4.6. Проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений

3.4.6.1. Организатор публичных слушаний или общественных обсуждений не позднее семи рабочих дней со дня поступления заявления направляет сообщение о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

3.3.6.2. Организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений осуществляется Уполномоченным органом в порядке, установленном Законом города Севастополя от 29.07.2020 N 593-ЗС "О порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе" с учетом статей 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.4.6.3. Заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок, не превышающий одного месяца со дня оповещения жителей об их проведении.

3.4.6.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 20 рабочих дней).

3.4.7. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ

3.4.7.1. Комиссия по ПЗЗ осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения.

3.4.7.2. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 11 рабочих дней.

3.4.8. Принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения

3.4.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги:

1) подано заявление в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка. В случае отказа в предоставлении государственной услуги по данному основанию заявитель вправе обратиться с заявлением повторно, если вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

2) наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;

3) использование земельного участка в соответствии с условно разрешенным видом использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации, ограничений, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации;

4) в случае если в аренду предоставлен земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности по результатам аукциона или в случае признания аукциона несостоявшимся с лицами, указанными в пункте 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации;

5) изменение вида разрешенного использования отдельного садового или огородного земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного созданному садоводческому или огородническому некоммерческому объединению граждан;

6) рекомендации Комиссии по ПЗЗ об отказе в предоставлении разрешения на УРВИ, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на УРВИ;

7) неоплата организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на УРВИ;

8) наличие зарегистрированных ограничений использования или обременений прав на земельный участок по сведениям ЕГРН;

9) подано заявление в отношении земельного участка, который расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии и документация по планировке указанной территории не утверждена;

10) условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства отсутствует в градостроительном регламенте территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок;

11) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не действуют;

12) границы земельного участка, в отношении которого запрашивается условно разрешенный вид использования, не установлены в соответствии с требованиями действующего законодательства, или в отношении земельного участка не установлена категория земель;

13) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

14) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

15) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования;

16) земельный участок, планируемый для строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территории и запрашиваемое разрешение на УРВИ противоречит ограничениям, установленным в границах данных зон;

17) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

18) земельный участок, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий или в отношении земельного участка установлены ограничения в соответствии с земельным, водным, лесным, воздушным законодательством и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

19) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует утвержденной действующей документации по планировке территории, размещенной в ГИСОГД;

20) несоответствие испрашиваемого вида разрешенного использования Классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 N П/0412.

21) подано заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка.

3.4.8.2. В течение трех дней с даты поступления рекомендаций Комиссии по ПЗЗ о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения должностное лицо

Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, на основании указанных рекомендаций Комиссии по ПЗЗ и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подготавливает проект Распоряжения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или в случае установления комиссией оснований, предусмотренных пунктом 2.8.1 подраздела 2.8. раздела 2 настоящего административного регламента, об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет проект соответствующего решения на подпись Губернатору города Севастополя, либо лицу, исполняющему его обязанности.

3.4.8.3. Губернатор города Севастополя либо лицо, исполняющее его обязанности, в течение 3 дней со дня поступления проекта распоряжения подписывает соответствующий проект Распоряжения.

3.4.8.4. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет не более 6 рабочих дней.

3.4.8.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги (Приложение N 8 к настоящему административному регламенту) Уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня со дня принятия такого решения извещает о нем заявителя в письменной форме по адресу, указанному в заявлении с разъяснением оснований отказа и рекомендациями, какие действия и в какой последовательности должны быть совершены заявителем для устранения препятствий в предоставлении государственной услуги.

3.4.9. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги

3.4.9.1. Результат предоставления государственной услуги может быть представлен в форме документа на бумажном носителе ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

Электронный результат предоставления государственной услуги направляется в личный кабинет заявителя на ЕПГУ, РПГУ.

При получении результата предоставления государственной услуги в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" представитель заявителя предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя.

3.4.9.2. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.4.9.3. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.4.10. Получение дополнительных сведений от заявителя

Основания для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.4.11. Проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги)

При предоставлении государственной услуги проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрено.

3.4.12. Распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот)

При предоставлении государственной услуги осуществление после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределения в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

3.5. Вариант 3

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления в Уполномоченном органе.

Результатом предоставления государственной услуги является: разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений;
- оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги;
- проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений;
- рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ;
- принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения;
- выдача заявителю результата предоставления государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: приостановление предоставления государственной услуги, получение дополнительных сведений от заявителя, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.5.1. Прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги

3.5.1.1. Состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги:

1) заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства по форме (приложение N 2);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя, физического лица, одного из множества собственников земельного участка, одного из множества арендаторов земельного участка предоставляется в случае личного обращения. При обращении посредством ЕПГУ, РПГУ, сведения из документа, удостоверяющего личность, проверяются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации;

3) правоустанавливающий документ на земельный участок, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

4) правоустанавливающие документы на объекты капитального строительства (при наличии), права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

5) нотариально удостоверенное согласие всех правообладателей объектов капитального строительства (при их наличии и в случае наличия нескольких правообладателей), в отношении которых запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования;

6) нотариально удостоверенное согласие всех правообладателей земельного участка (в случае наличия нескольких правообладателей), в отношении которого запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

7) документы, подтверждающие соблюдение требований технических регламентов при размещении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства.

3.5.1.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях).

3.5.1.3. Способы установления личности (идентификации) при подаче запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

1) при подаче документов посредством ЕПГУ (РПГУ) - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

2) при подаче заявления в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" - документ, удостоверяющий личность заявителя.

3.5.1.4. Предусмотрена возможность подачи заявления о предоставлении государственной услуги представителем заявителя.

3.5.1.5. Уполномоченный орган и ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" могут отказать в приеме документов при наличии оснований, указанных в пункте 2.7.1. настоящего административного регламента.

3.5.1.6. В приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги участвует Уполномоченный орган. В рамках предоставления государственной услуги предусмотрена возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

3.5.1.7. Возможность приема Уполномоченным органом или ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения заявителя не предусмотрена.

3.5.1.8. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в Уполномоченном органе, ЕПГУ, РПГУ или ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" составляет 1 рабочий день.

3.5.2. Приостановление предоставления государственной услуги

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.5.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.5.3.1. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством СМЭВ необходимо направление следующих информационных запросов:

Росреестр или Севреестр - в части предоставления выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях).

Направление межведомственных информационных запросов без использования СМЭВ не осуществляется.

3.5.4. Принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений

3.5.4.1. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.5.4.2. Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня с момента регистрации заявления направляет заявление в Комиссию по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе, утвержденную постановлением Правительства Севастополя от 15.10.2020 N 530-ПП (далее - Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний).

3.5.4.3. Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с положением о Комиссии по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, под председательством Губернатора города Севастополя, принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.5.4.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 7 рабочих дней с момента поступления заявления.

3.5.5. Оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги

3.5.5.1. При проведении оценки специалист Уполномоченного органа выполняет следующие действия:

1) проводит оценку и проверяет достоверность представленных документов, необходимых для принятия решений о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги, оценка проводится в соответствии с пунктом 3.5.8.1.;

2) устанавливает факт полноты предоставления необходимых документов.

3.5.5.2. Если в рамках рассмотрения документов будет установлено, что заявление подано в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, по результатам рассмотрения документов подготавливает проект решения об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и направляет названный проект на подпись Губернатору города Севастополя либо лицу, исполняющему его обязанности, в соответствии с подразделом 3.3.8.5. Административного регламента. Процедура публичных слушаний или общественных обсуждений не проводится.

3.5.5.3. Максимальный срок выполнения административной процедуры - один рабочий день.

3.5.6. Проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений

3.5.6.1. Организатор публичных слушаний или общественных обсуждений не позднее семи рабочих дней со дня поступления заявления направляет сообщение о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

3.5.6.2. Организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений осуществляется Уполномоченным органом в порядке, установленном Законом города Севастополя от 29.07.2020 N 593-ЗС "О порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе" с учетом статей 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.5.6.3. Заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок, не превышающий одного месяца со дня оповещения жителей об их проведении.

3.5.6.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 20 рабочих дней).

3.5.7. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ

3.5.7.1. Комиссия по ПЗЗ осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения.

3.5.7.2. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 11 рабочих дней.

3.5.8. Принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения

3.5.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги:

1) подано заявление в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка. В случае отказа в предоставлении государственной услуги по данному основанию заявитель вправе обратиться с заявлением повторно, если вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

2) наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;

3) использование земельного участка в соответствии с условно разрешенным видом использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации, ограничений, установленных в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации;

4) в случае если в аренду предоставлен земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности по результатам аукциона или в случае признания аукциона несостоявшимся с лицами, указанными в пункте 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации;

5) изменение вида разрешенного использования отдельного садового или огородного земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного созданному садоводческому или огородническому некоммерческому объединению граждан;

6) рекомендации Комиссии по ПЗЗ об отказе в предоставлении разрешения на УРВИ, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на УРВИ;

7) неоплата организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на УРВИ;

8) наличие зарегистрированных ограничений использования или обременений прав на земельный участок по сведениям ЕГРН;

9) подано заявление в отношении земельного участка, который расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии и документация по планировке указанной территории не утверждена;

10) условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства отсутствует в градостроительном регламенте территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок;

11) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не действуют;

12) границы земельного участка, в отношении которого запрашивается условно разрешенный вид использования, не установлены в соответствии с требованиями действующего законодательства, или в отношении земельного участка не установлена категория земель;

13) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

14) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

15) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования;

16) земельный участок, планируемый для строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ,

расположен в границах зон с особыми условиями использования территории и запрашиваемое разрешение на УРВИ противоречит ограничениям, установленным в границах данных зон;

17) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

18) земельный участок, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий или в отношении земельного участка установлены ограничения в соответствии с земельным, водным, лесным, воздушным законодательством и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

19) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует утвержденной действующей документации по планировке территории, размещенной в ГИСОГД;

20) несоответствие испрашиваемого вида разрешенного использования Классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 N П/0412.

21) подано заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка.

3.5.8.2. В течение трех дней с даты поступления рекомендаций Комиссии по ПЗЗ о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, на основании указанных рекомендаций Комиссии по ПЗЗ и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подготавливает проект Распоряжения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или в случае установления комиссией оснований, предусмотренных пунктом 2.8.1 подраздела 2.8. раздела 2 настоящего административного регламента, об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет проект соответствующего решения на подпись Губернатору города Севастополя, либо лицу, исполняющему его обязанности.

3.5.8.3. Губернатор города Севастополя либо лицо, исполняющее его обязанности, в течение 3 дней со дня поступления проекта распоряжения подписывает соответствующий проект Распоряжения.

3.5.8.4. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет не более 6 рабочих дней.

3.5.8.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги (Приложение N 8 к настоящему административному регламенту) Уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня со дня принятия такого решения извещает о нем заявителя в письменной форме по адресу, указанному в заявлении с разъяснением оснований отказа и рекомендациями, какие действия и в какой последовательности должны быть совершены заявителем для устранения препятствий в предоставлении государственной услуги.

3.5.9. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги

3.5.9.1. Результат предоставления государственной услуги может быть представлен в форме документа на бумажном носителе ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

Электронный результат предоставления государственной услуги направляется в личный кабинет заявителя на ЕПГУ, РПГУ.

При получении результата предоставления государственной услуги в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" представитель заявителя предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя.

3.5.9.2. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.5.9.3. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.5.10. Получение дополнительных сведений от заявителя

Основания для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.5.11. Проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги)

При предоставлении государственной услуги проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрено.

3.5.12. Распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот)

При предоставлении государственной услуги осуществление после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределения в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

3.6. Вариант 4

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления в Уполномоченном органе.

Результатом предоставления государственной услуги является: разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений;
- оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги;
- проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений;
- рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ;

- принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения;

- выдача заявителю результата предоставления государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: приостановление предоставления государственной услуги, получение дополнительных сведений от заявителя, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.6.1. Прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги

3.6.1.1. Состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги:

1) заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства по форме (приложение N 2);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя, физического лица, одного из множества собственников земельного участка, одного из множества арендаторов земельного участка предоставляется в случае личного обращения. При обращении посредством ЕПГУ, РПГУ, сведения из документа, удостоверяющего личность, проверяются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации;

3) документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя заявителя, физического лица, одного из множества собственников земельного участка, одного из множества арендаторов земельного участка;

4) правоустанавливающий документ на земельный участок, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

5) правоустанавливающие документы на объекты капитального строительства (при наличии), права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

6) нотариально удостоверенное согласие всех правообладателей объектов капитального строительства (при их наличии и в случае наличия нескольких правообладателей), в отношении которых запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования;

7) нотариально удостоверенное согласие всех правообладателей земельного участка (в случае наличия нескольких правообладателей), в отношении которого запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

8) документы, подтверждающие соблюдение требований технических регламентов при размещении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства.

3.6.1.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях).

3.6.1.3. Способы установления личности (идентификации) при подаче запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

1) при подаче документов посредством ЕПГУ (РПГУ) - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

2) при подаче заявления в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" - документ, удостоверяющий личность заявителя.

3.6.1.4. Предусмотрена возможность подачи заявления о предоставлении государственной услуги представителем заявителя.

3.6.1.5. Уполномоченный орган и ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" могут отказать в приеме документов при наличии оснований, указанных в пункте 2.7.1. настоящего административного регламента.

3.6.1.6. В приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги участвует Уполномоченный орган. В рамках предоставления государственной услуги предусмотрена возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

3.6.1.7. Возможность приема Уполномоченным органом или ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения заявителя не предусмотрена.

3.6.1.8. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в Уполномоченном органе, ЕПГУ, РПГУ или ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" составляет 1 рабочий день.

3.6.2. Приостановление предоставления государственной услуги

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.6.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.6.3.1. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством СМЭВ необходимо направление следующих информационных запросов:

Росреестр или Севреестр - в части предоставления выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях).

Направление межведомственных информационных запросов без использования СМЭВ не осуществляется.

3.6.4. Принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений

3.6.4.1. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.6.4.2. Уполномоченный орган в течении 1 рабочего дня с момента регистрации заявления направляет заявление в Комиссию по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе, утвержденную постановлением Правительства Севастополя от 15.10.2020 N 530-ПП (далее - Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний).

3.6.4.3. Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с положением о Комиссии по принятию решений о

проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, под председательством Губернатора города Севастополя, принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.6.4.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 7 рабочих дней с момента поступления заявления.

3.6.5. Оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги

3.6.5.1. При проведении оценки специалист Уполномоченного органа выполняет следующие действия:

1) проводит оценку и проверяет достоверность представленных документов, необходимых для принятия решений о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги, оценка проводится в соответствии с пунктом 3.6.8.1.;

2) устанавливает факт полноты предоставления необходимых документов.

3.6.5.2. Если в рамках рассмотрения документов будет установлено, что заявление подано в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, по результатам рассмотрения документов подготавливает проект решения об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и направляет названный проект на подпись Губернатору города Севастополя либо лицу, исполняющему его обязанности, в соответствии с подразделом 3.3.8.5. Административного регламента. Процедура публичных слушаний или общественных обсуждений не проводится.

3.6.5.3. Максимальный срок выполнения административной процедуры - один рабочий день.

3.6.6. Проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений

3.6.6.1. Организатор публичных слушаний или общественных обсуждений не позднее семи рабочих дней со дня поступления заявления направляет сообщение о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

3.6.6.2. Организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений осуществляется Уполномоченным органом в порядке, установленном Законом города Севастополя от 29.07.2020 N 593-3С "О порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе" с учетом статей 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.6.6.3. Заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок, не превышающий одного месяца со дня оповещения жителей об их проведении.

3.6.6.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры -20 рабочих дней).

3.6.7. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ

3.6.7.1. Комиссия по ПЗЗ осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения.

3.6.7.2. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 11 рабочих дней.

3.6.8. Принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения

3.6.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги:

1) подано заявление в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка. В случае отказа в предоставлении государственной услуги по данному основанию заявитель вправе обратиться с заявлением повторно, если вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

2) наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;

3) использование земельного участка в соответствии с условно разрешенным видом использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации, ограничений, установленных в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации;

4) в случае если в аренду предоставлен земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности по результатам аукциона или в случае признания аукциона несостоявшимся с лицами, указанными в пункте 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации;

5) изменение вида разрешенного использования отдельного садового или огородного земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного созданному садоводческому или огородническому некоммерческому объединению граждан;

6) рекомендации Комиссии по ПЗЗ об отказе в предоставлении разрешения на УРВИ, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на УРВИ;

7) неоплата организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на УРВИ;

8) наличие зарегистрированных ограничений использования или обременений прав на земельный участок по сведениям ЕГРН;

9) подано заявление в отношении земельного участка, который расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии и документация по планировке указанной территории не утверждена;

10) условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства отсутствует в градостроительном регламенте территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок;

11) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не действуют;

12) границы земельного участка, в отношении которого запрашивается условно разрешенный вид использования, не установлены в соответствии с требованиями действующего законодательства, или в отношении земельного участка не установлена категория земель;

13) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

14) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

15) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования;

16) земельный участок, планируемый для строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территории и запрашиваемое разрешение на УРВИ противоречит ограничениям, установленным в границах данных зон;

17) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

18) земельный участок, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий или в отношении земельного участка установлены ограничения в соответствии с земельным, водным, лесным, воздушным законодательством и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

19) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует утвержденной действующей документации по планировке территории, размещенной в ГИСОГД;

20) несоответствие испрашиваемого вида разрешенного использования Классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 N П/0412.

21) подано заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка.

3.6.8.2. В течение трех дней с даты поступления рекомендаций Комиссии по ПЗЗ о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, на основании указанных рекомендаций Комиссии по ПЗЗ и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подготавливает проект Распоряжения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или в случае установления комиссией оснований, предусмотренных пунктом 2.8.1 подраздела 2.8. раздела 2 настоящего административного регламента, об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет проект соответствующего решения на подпись Губернатору города Севастополя, либо лицу, исполняющему его обязанности.

3.6.8.3. Губернатор города Севастополя либо лицо, исполняющее его обязанности, в течение 3 дней со дня поступления проекта распоряжения подписывает соответствующий проект Распоряжения.

3.6.8.4. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет не более 6 рабочих дней.

3.6.8.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги (Приложение N 8 к настоящему административному регламенту) Уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня со дня принятия такого решения извещает о нем заявителя в письменной форме по адресу, указанному в заявлении с разъяснением оснований отказа и рекомендациями, какие действия и в какой последовательности должны быть совершены заявителем для устранения препятствий в предоставлении государственной услуги.

3.6.9. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги

3.6.9.1. Результат предоставления государственной услуги может быть представлен в форме документа на бумажном носителе ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

Электронный результат предоставления государственной услуги направляется в личный кабинет заявителя на ЕПГУ, РПГУ.

При получении результата предоставления государственной услуги в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" представитель заявителя предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя.

3.6.9.2. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.6.9.3. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.6.10. Получение дополнительных сведений от заявителя

Основания для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.6.11. Проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги)

При предоставлении государственной услуги проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрено.

3.6.12. Распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот)

При предоставлении государственной услуги осуществление после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределения в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

3.7. Вариант 5

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления в Уполномоченном органе.

Результатом предоставления государственной услуги является: разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений;
- оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги;
- проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений;
- рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ;
- принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения;
- выдача заявителю результата предоставления государственной услуги;
- получение дополнительных сведений от заявителя;
- проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);
- распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот).

3.7.1. Прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги

3.7.1.1. Состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги:

- 1) заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства по форме (приложение N 2);
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя, являющегося физическим лицом, предоставляется в случае личного обращения. При обращении посредством ЕПГУ, РПГУ, сведения из документа, удостоверяющего личность, проверяются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации;
- 3) распоряжение об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории на основании решения Департамента по имущественным и земельным отношениям города Севастополя;
- 4) нотариально удостоверенное согласие всех правообладателей земельного участка, объектов капитального строительства (при их наличии и в случае наличия нескольких правообладателей), в отношении которых запрашивается разрешение
- 5) документы, подтверждающие соблюдение требований технических регламентов при размещении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства.

3.7.1.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях).

3.7.1.3. Способы установления личности (идентификации) при подаче запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

1) при подаче документов посредством ЕПГУ (РПГУ) - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

2) при подаче заявления в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" - документ, удостоверяющий личность заявителя.

3.7.1.4. Возможность подачи заявления о предоставлении государственной услуги представителем заявителя не предусмотрена.

3.7.1.5. Уполномоченный орган и ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" могут отказать в приеме документов при наличии следующих оснований (Приложение N 7 к административному регламенту):

1) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

3) запрос подан неуполномоченным лицом;

4) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой;

5) подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

6) представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги, предусмотренных подразделом 2.6 настоящего административного регламента;

7) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

8) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

9) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ, РПГУ.

3.7.1.6. В приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги участвует Уполномоченный орган. В рамках предоставления государственной услуги предусмотрена возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

3.7.1.7. Возможность приема Уполномоченным органом или ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения заявителя не предусмотрена.

3.7.1.8. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, предоставления заявителю уникального номера, присвоенного запросу в Уполномоченном органе, составляет 1 рабочий день.

3.7.2. Приостановление предоставления государственной услуги

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.7.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.7.3.1. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством СМЭВ необходимо направление следующих информационных запросов:

Росреестр или Севреестр - в части предоставления выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях).

Направление межведомственных информационных запросов без использования СМЭВ не осуществляется.

3.7.4. Принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений

3.7.4.1. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.7.4.2. Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня с момента регистрации заявления направляет заявление в Комиссию по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе, утвержденную постановлением Правительства Севастополя от 15.10.2020 N 530-ПП (далее - Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний).

3.7.4.3. Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с положением о Комиссии по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, под председательством Губернатора города Севастополя, принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.7.4.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 7 рабочих дней с момента поступления заявления.

3.7.5. Оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги

3.7.5.1. При проведении оценки специалист Уполномоченного органа выполняет следующие действия:

1) проводит оценку и проверяет достоверность представленных документов, необходимых для принятия решений о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги, оценка проводится в соответствии с пунктом 3.7.8.1.;

2) устанавливает факт полноты предоставления необходимых документов.

3.7.5.2. Если в рамках рассмотрения документов будет установлено, что заявление подано в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, по результатам рассмотрения документов подготавливает проект решения об отказе в предоставлении разрешения на условно

разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и направляет названный проект на подпись Губернатору города Севастополя либо лицу, исполняющему его обязанности, в соответствии с подразделом 3.3.8.5. Административного регламента. Процедура публичных слушаний или общественных обсуждений не проводится.

3.7.5.3. Максимальный срок выполнения административной процедуры - один рабочий день.

3.7.6. Проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений

3.7.6.1. Организатор публичных слушаний или общественных обсуждений не позднее семи рабочих дней со дня поступления заявления направляет сообщение о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

3.7.6.2. Организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений осуществляется Уполномоченным органом в порядке, установленном Законом города Севастополя от 29.07.2020 N 593-ЗС "О порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе" с учетом статей 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.7.6.3. Заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок, не превышающий одного месяца со дня оповещения жителей об их проведении.

3.7.6.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 20 рабочих дней).

3.7.7. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ

3.7.7.1. Комиссия по ПЗЗ осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения.

3.7.7.2. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 11 рабочих дней.

3.7.8. Принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения

3.7.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги:

1) подано заявление в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка. В случае отказа в предоставлении государственной услуги по данному основанию заявитель вправе обратиться с заявлением повторно, если вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе

самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

2) наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;

3) использование земельного участка в соответствии с условно разрешенным видом использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации, ограничений, установленных в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации;

4) в случае если в аренду предоставлен земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности по результатам аукциона или в случае признания аукциона несостоявшимся с лицами, указанными в пункте 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации;

5) изменение вида разрешенного использования отдельного садового или огородного земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного созданному садоводческому или огородническому некоммерческому объединению граждан;

6) рекомендации Комиссии по ПЗЗ об отказе в предоставлении разрешения на УРВИ, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на УРВИ;

7) неоплата организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на УРВИ;

8) наличие зарегистрированных ограничений использования или обременений прав на земельный участок по сведениям ЕГРН;

9) подано заявление в отношении земельного участка, который расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии и документация по планировке указанной территории не утверждена;

10) условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства отсутствует в градостроительном регламенте территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок;

11) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не действуют;

12) границы земельного участка, в отношении которого запрашивается условно разрешенный вид использования, не установлены в соответствии с требованиями действующего законодательства, или в отношении земельного участка не установлена категория земель;

13) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

14) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

15) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования;

16) земельный участок, планируемый для строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территории и запрашиваемое разрешение на УРВИ противоречит ограничениям, установленным в границах данных зон;

17) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

18) земельный участок, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий или в отношении земельного участка установлены ограничения в соответствии с земельным, водным, лесным, воздушным законодательством и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

19) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует утвержденной действующей документации по планировке территории, размещенной в ГИСОГД;

20) несоответствие испрашиваемого вида разрешенного использования Классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 N П/0412.

21) подано заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка.

3.7.8.2. В течение трех дней с даты поступления рекомендаций Комиссии по ПЗЗ о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, на основании указанных рекомендаций Комиссии по ПЗЗ и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подготавливает проект Распоряжения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или в случае установления комиссией оснований, предусмотренных пунктом 2.8.1 подраздела 2.8. раздела 2 настоящего административного регламента, об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет проект соответствующего решения на подпись Губернатору города Севастополя, либо лицу, исполняющему его обязанности.

3.7.8.3. Губернатор города Севастополя либо лицо, исполняющее его обязанности, в течение 3 дней со дня поступления проекта распоряжения подписывает соответствующий проект Распоряжения.

3.7.8.4. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет не более 6 рабочих дней.

3.7.8.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги (Приложение N 8 к настоящему административному регламенту) Уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня со дня принятия такого решения извещает о нем заявителя в письменной форме по адресу, указанному в заявлении с разъяснением оснований отказа и рекомендациями, какие действия и в какой последовательности должны быть совершены заявителем для устранения препятствий в предоставлении государственной услуги.

3.7.9. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги

3.7.9.1. Результат предоставления государственной услуги может быть представлен в форме документа на бумажном носителе ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

Электронный результат предоставления государственной услуги направляется в личный кабинет заявителя на ЕПГУ, РПГУ.

При получении результата предоставления государственной услуги в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" представитель заявителя предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя.

3.7.9.2. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.7.9.3. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.7.10. Получение дополнительных сведений от заявителя

Основания для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.7.11. Проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги)

При предоставлении государственной услуги проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрено.

3.7.12. Распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот)

При предоставлении государственной услуги осуществление после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределения в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

3.8. Вариант 6

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления в Уполномоченном органе.

Результатом предоставления государственной услуги является: разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений;
- оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги;
- проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений;
- рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ;
- принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения;

- выдача заявителю результата предоставления государственной услуги;
- получение дополнительных сведений от заявителя;
- проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);
- распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот).

3.8.1. Прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги

3.8.1.1. Состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги:

1) заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства по форме (приложение N 2);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя, являющегося физическим лицом, предоставляется в случае личного обращения. При обращении посредством ЕПГУ, РПГУ, сведения из документа, удостоверяющего личность, проверяются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации;

3) распоряжение об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории на основании решения Департамента по имущественным и земельным отношениям города Севастополя;

4) нотариально удостоверенное согласие всех правообладателей земельного участка, объектов капитального строительства (при их наличии и в случае наличия нескольких правообладателей), в отношении которых запрашивается разрешение;

5) документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического лица;

6) документы, подтверждающие соблюдение требований технических регламентов при размещении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства.

3.8.1.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях).

3.8.1.3. Способы установления личности (идентификации) при подаче запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

1) при подаче документов посредством ЕПГУ (РПГУ) - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

2) при подаче заявления в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" - документ, удостоверяющий личность заявителя.

3.8.1.4. Возможность подачи заявления о предоставлении государственной услуги представителем заявителя не предусмотрена.

3.8.1.5. Уполномоченный орган и ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" могут отказать в приеме документов при наличии следующих оснований (Приложение N 7 к административному регламенту):

- 1) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;
- 3) запрос подан неуполномоченным лицом;
- 4) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой;
- 5) подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;
- 6) представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги, предусмотренных подразделом 2.6 настоящего административного регламента;
- 7) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;
- 8) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

9) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ, РПГУ.

3.8.1.6. В приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги участвует Уполномоченный орган. В рамках предоставления государственной услуги предусмотрена возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

3.8.1.7. Возможность приема Уполномоченным органом или ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения заявителя не предусмотрена.

3.8.1.8. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, предоставления заявителю уникального номера, присвоенного запросу в Уполномоченном органе, составляет 1 рабочий день.

3.8.2. Приостановление предоставления государственной услуги

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.8.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.8.3.1. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством СМЭВ необходимо направление следующих информационных запросов:

Росреестр или Севреестр - в части предоставления выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях).

Направление межведомственных информационных запросов без использования СМЭВ не осуществляется.

3.8.4. Принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений

3.8.4.1. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в

установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.8.4.2. Уполномоченный орган в течении 1 рабочего дня с момента регистрации заявления направляет заявление в Комиссию по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе, утвержденную постановлением Правительства Севастополя от 15.10.2020 N 530-ПП (далее - Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний).

3.8.4.3. Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с положением о Комиссии по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, под председательством Губернатора города Севастополя, принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.8.4.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 7 рабочих дней с момента поступления заявления.

3.8.5. Оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги

3.8.5.1. При проведении оценки специалист Уполномоченного органа выполняет следующие действия:

1) проводит оценку и проверяет достоверность представленных документов, необходимых для принятия решений о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги, оценка проводится в соответствии с пунктом 3.7.8.1.;

2) устанавливает факт полноты предоставления необходимых документов.

3.8.5.2. Если в рамках рассмотрения документов будет установлено, что заявление подано в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, по результатам рассмотрения документов подготавливает проект решения об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и направляет названный проект на подпись Губернатору города Севастополя либо лицу, исполняющему его обязанности, в соответствии с подразделом 3.3.8.5. Административного регламента. Процедура публичных слушаний или общественных обсуждений не проводится.

3.8.5.3. Максимальный срок выполнения административной процедуры - один рабочий день.

3.8.6. Проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений

3.8.6.1. Организатор публичных слушаний или общественных обсуждений не позднее семи рабочих дней со дня поступления заявления направляет сообщение о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью

объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

3.8.6.2. Организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений осуществляется Уполномоченным органом в порядке, установленном Законом города Севастополя от 29.07.2020 N 593-ЗС "О порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе" с учетом статей 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.8.6.3. Заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок, не превышающий одного месяца со дня оповещения жителей об их проведении.

3.8.6.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры -20 рабочих дней).

3.8.7. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ

3.8.7.1. Комиссия по ПЗЗ осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения.

3.8.7.2. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 11 рабочих дней.

3.8.8. Принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения

3.8.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги:

1) подано заявление в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка. В случае отказа в предоставлении государственной услуги по данному основанию заявитель вправе обратиться с заявлением повторно, если вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

2) наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;

3) использование земельного участка в соответствии с условно разрешенным видом использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации, ограничений, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации;

4) в случае если в аренду предоставлен земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности по результатам аукциона или в случае признания аукциона несостоявшимся с лицами, указанными в пункте 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации;

5) изменение вида разрешенного использования отдельного садового или огородного земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного созданному садоводческому или огородническому некоммерческому объединению граждан;

6) рекомендации Комиссии по ПЗЗ об отказе в предоставлении разрешения на УРВИ, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на УРВИ;

7) неоплата организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на УРВИ;

8) наличие зарегистрированных ограничений использования или обременений прав на земельный участок по сведениям ЕГРН;

9) подано заявление в отношении земельного участка, который расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии и документация по планировке указанной территории не утверждена;

10) условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства отсутствует в градостроительном регламенте территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок;

11) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не действуют;

12) границы земельного участка, в отношении которого запрашивается условно разрешенный вид использования, не установлены в соответствии с требованиями действующего законодательства, или в отношении земельного участка не установлена категория земель;

13) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

14) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

15) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования;

16) земельный участок, планируемый для строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территории и запрашиваемое разрешение на УРВИ противоречит ограничениям, установленным в границах данных зон;

17) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

18) земельный участок, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий или в отношении земельного участка установлены ограничения в соответствии с земельным, водным, лесным, воздушным законодательством и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

19) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует утвержденной действующей документации по планировке территории, размещенной в ГИСОГД;

20) несоответствие испрашиваемого вида разрешенного использования Классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 N П/0412.

21) подано заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка.

3.8.8.2. В течение трех дней с даты поступления рекомендаций Комиссии по ПЗЗ о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за

предоставление государственной услуги, на основании указанных рекомендаций Комиссии по ПЗЗ и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подготавливает проект Распоряжения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или в случае установления комиссией оснований, предусмотренных пунктом 2.8.1 подраздела 2.8. раздела 2 настоящего административного регламента, об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет проект соответствующего решения на подпись Губернатору города Севастополя, либо лицу, исполняющему его обязанности.

3.8.8.3. Губернатор города Севастополя либо лицо, исполняющее его обязанности, в течение 3 дней со дня поступления проекта распоряжения подписывает соответствующий проект Распоряжения.

3.8.8.4. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет не более 6 рабочих дней.

3.8.8.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги (Приложение N 8 к настоящему административному регламенту) Уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня со дня принятия такого решения извещает о нем заявителя в письменной форме по адресу, указанному в заявлении с разъяснением оснований отказа и рекомендациями, какие действия и в какой последовательности должны быть совершены заявителем для устранения препятствий в предоставлении государственной услуги.

3.8.9. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги

3.8.9.1. Результат предоставления государственной услуги может быть представлен в форме документа на бумажном носителе ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

Электронный результат предоставления государственной услуги направляется в личный кабинет заявителя на ЕПГУ, РПГУ.

При получении результата предоставления государственной услуги в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" представитель заявителя предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя.

3.8.9.2. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.8.9.3. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.8.10. Получение дополнительных сведений от заявителя

Основания для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.8.11. Проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги)

При предоставлении государственной услуги проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также

знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрено.

3.8.12. Распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот)

При предоставлении государственной услуги осуществление после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределения в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

3.9. Вариант 7

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления в Уполномоченном органе.

Результатом предоставления государственной услуги является: разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений;
- оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги;
- проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений;
- рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ;
- принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения;
- выдача заявителю результата предоставления государственной услуги;
- получение дополнительных сведений от заявителя;
- проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);
- распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот).

3.9.1. Прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги

3.9.1.1. Состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги:

- 1) заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства по форме (приложение N 2);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя, юридического лица, собственника земельного участка предоставляется в случае личного обращения. При обращении посредством ЕПГУ, РПГУ, сведения из документа, удостоверяющего личность, проверяются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации;

3) правоустанавливающие документы на земельный участок и объекты капитального строительства (при наличии), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

4) нотариально удостоверенное согласие всех правообладателей земельного участка, объектов капитального строительства (при их наличии и в случае наличия нескольких правообладателей), в отношении которых запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования;

5) документы, подтверждающие соблюдение требований технических регламентов при размещении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства.

3.9.1.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях);

2) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

3.9.1.3. Способы установления личности (идентификации) при подаче запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

1) при подаче документов посредством ЕПГУ (РПГУ) - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

2) при подаче заявления в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" - документ, удостоверяющий личность заявителя.

3.9.1.4. Возможность подачи заявления о предоставлении государственной услуги представителем заявителя не предусмотрена.

3.9.1.5. Уполномоченный орган и ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" могут отказать в приеме документов при наличии следующих оснований (Приложение N 7 к административному регламенту):

1) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

3) запрос подан неуполномоченным лицом;

4) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой;

5) подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

6) представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги, предусмотренных подразделом 2.6 настоящего административного регламента;

7) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

8) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

9) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ, РПГУ.

3.9.1.6. В приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги участвует Уполномоченный орган. В рамках предоставления государственной услуги предусмотрена возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

3.9.1.7. Возможность приема Уполномоченным органом или ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения заявителя не предусмотрена.

3.9.1.8. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, предоставления заявителю уникального номера, присвоенного запросу в Уполномоченном органе, составляет 1 рабочий день.

3.9.2. Приостановление предоставления государственной услуги

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.9.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.9.3.1. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством СМЭВ необходимо направление следующих информационных запросов:

Росреестр или Севреестр - в части предоставления выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях).

Федеральная налоговая служба - в части предоставления сведений из Единого государственного реестра юридических лиц.

Направление межведомственных информационных запросов без использования СМЭВ не осуществляется.

3.9.4. Принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений

3.9.4.1. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.9.4.2. Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня с момента регистрации заявления направляет заявление в Комиссию по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе, утвержденную постановлением Правительства Севастополя от 15.10.2020 N 530-ПП (далее - Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний).

3.9.4.3. Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с положением о Комиссии по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, под председательством Губернатора города Севастополя, принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.9.4.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 7 рабочих дней с момента поступления заявления.

3.9.5. Оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги

3.9.5.1. При проведении оценки специалист Уполномоченного органа выполняет следующие действия:

1) проводит оценку и проверяет достоверность представленных документов, необходимых для принятия решений о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги, оценка проводится в соответствии с пунктом 3.9.8.1.;

2) устанавливает факт полноты предоставления необходимых документов.

3.9.5.2. Если в рамках рассмотрения документов будет установлено, что заявление подано в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, по результатам рассмотрения документов подготавливает проект решения об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и направляет названный проект на подпись Губернатору города Севастополя либо лицу, исполняющему его обязанности, в соответствии с подразделом 3.3.8.5. Административного регламента. Процедура публичных слушаний или общественных обсуждений не проводится.

3.9.5.3. Максимальный срок выполнения административной процедуры - один рабочий день.

3.9.6. Проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений

3.9.6.1. Организатор публичных слушаний или общественных обсуждений не позднее семи рабочих дней со дня поступления заявления направляет сообщение о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

3.9.6.2. Организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений осуществляется Уполномоченным органом в порядке, установленном Законом города Севастополя от 29.07.2020 N 593-ЗС "О порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе" с учетом статей 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.9.6.3. Заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок, не превышающий одного месяца со дня оповещения жителей об их проведении.

3.9.6.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры -20 рабочих дней).

3.9.7. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ

3.9.7.1. Комиссия по ПЗЗ осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения.

3.9.7.2. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 11 рабочих дней.

3.9.8. Принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения

3.9.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги:

1) подано заявление в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка. В случае отказа в предоставлении государственной услуги по данному основанию заявитель вправе обратиться с заявлением повторно, если вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

2) наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;

3) использование земельного участка в соответствии с условно разрешенным видом использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации, ограничений, установленных в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации;

4) в случае если в аренду предоставлен земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности по результатам аукциона или в случае признания аукциона несостоявшимся с лицами, указанными в пункте 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации;

5) изменение вида разрешенного использования отдельного садового или огородного земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного созданному садоводческому или огородническому некоммерческому объединению граждан;

6) рекомендации Комиссии по ПЗЗ об отказе в предоставлении разрешения на УРВИ, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на УРВИ;

7) неоплата организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на УРВИ;

8) наличие зарегистрированных ограничений использования или обременений прав на земельный участок по сведениям ЕГРН;

9) подано заявление в отношении земельного участка, который расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии и документация по планировке указанной территории не утверждена;

10) условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства отсутствует в градостроительном регламенте территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок;

11) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не действуют;

12) границы земельного участка, в отношении которого запрашивается условно разрешенный вид использования, не установлены в соответствии с требованиями

действующего законодательства, или в отношении земельного участка не установлена категория земель;

13) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

14) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

15) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования;

16) земельный участок, планируемый для строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территории и запрашиваемое разрешение на УРВИ противоречит ограничениям, установленным в границах данных зон;

17) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

18) земельный участок, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий или в отношении земельного участка установлены ограничения в соответствии с земельным, водным, лесным, воздушным законодательством и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

19) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует утвержденной действующей документации по планировке территории, размещенной в ГИСОГД;

20) несоответствие испрашиваемого вида разрешенного использования Классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 N П/0412.

21) подано заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка.

3.9.8.2. В течение трех дней с даты поступления рекомендаций Комиссии по ПЗЗ о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, на основании указанных рекомендаций Комиссии по ПЗЗ и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подготавливает проект Распоряжения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или в случае установления комиссией оснований, предусмотренных пунктом 2.8.1 подраздела 2.8. раздела 2 настоящего административного регламента, об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет проект соответствующего решения на подпись Губернатору города Севастополя, либо лицу, исполняющему его обязанности.

3.9.8.3. Губернатор города Севастополя либо лицо, исполняющее его обязанности, в течение 3 дней со дня поступления проекта распоряжения подписывает соответствующий проект Распоряжения.

3.9.8.4. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет не более 6 рабочих дней.

3.9.8.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги (Приложение N 8 к настоящему административному регламенту) Уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня со дня принятия такого решения извещает о нем

заявителя в письменной форме по адресу, указанному в заявлении с разъяснением оснований отказа и рекомендациями, какие действия и в какой последовательности должны быть совершены заявителем для устранения препятствий в предоставлении государственной услуги.

3.9.9. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги

3.9.9.1. Результат предоставления государственной услуги может быть представлен в форме документа на бумажном носителе ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

Электронный результат предоставления государственной услуги направляется в личный кабинет заявителя на ЕПГУ, РПГУ.

При получении результата предоставления государственной услуги в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" представитель заявителя предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя.

3.9.9.2. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.9.9.3. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.9.10. Получение дополнительных сведений от заявителя

Основания для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.9.11. Проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги)

При предоставлении государственной услуги проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрено.

3.9.12. Распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот)

При предоставлении государственной услуги осуществление после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределения в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

3.10. Вариант 8

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления в Уполномоченном органе.

Результатом предоставления государственной услуги является: разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений;
- оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги;
- проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений;
- рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ;
- принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения;
- выдача заявителю результата предоставления государственной услуги;
- получение дополнительных сведений от заявителя;
- проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);
- распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот).

3.10.1. Прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги

3.10.1.1. Состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги:

1) заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства по форме (приложение N 2);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя, юридического лица, собственника земельного участка предоставляется в случае личного обращения. При обращении посредством ЕПГУ, РПГУ, сведения из документа, удостоверяющего личность, проверяются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации;

3) правоустанавливающие документы на земельный участок и объекты капитального строительства (при наличии), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

4) документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя юридического лица;

5) нотариально удостоверенное согласие всех правообладателей земельного участка, объектов капитального строительства (при их наличии и в случае наличия нескольких правообладателей), в отношении которых запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования;

6) документы, подтверждающие соблюдение требований технических регламентов при размещении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства.

3.10.1.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной

инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

- 1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях);
- 2) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

3.10.1.3. Способы установления личности (идентификации) при подаче запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

- 1) при подаче документов посредством ЕПГУ (РПГУ) - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;
- 2) при подаче заявления в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" - документ, удостоверяющий личность заявителя.

3.10.1.4. Возможность подачи заявления о предоставлении государственной услуги представителем заявителя не предусмотрена.

3.10.1.5. Уполномоченный орган и ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" могут отказать в приеме документов при наличии следующих оснований (Приложение N 7 к административному регламенту):

- 1) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;
- 3) запрос подан неуполномоченным лицом;
- 4) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой;
- 5) подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;
- 6) представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги, предусмотренных подразделом 2.6 настоящего административного регламента;
- 7) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;
- 8) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.
- 9) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ, РПГУ.

3.10.1.6. В приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги участвует Уполномоченный орган. В рамках предоставления государственной услуги предусмотрена возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

3.10.1.7. Возможность приема Уполномоченным органом или ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения заявителя не предусмотрена.

3.10.1.8. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, предоставления заявителю уникального номера, присвоенного запросу в Уполномоченном органе, составляет 1 рабочий день.

3.10.2. Приостановление предоставления государственной услуги

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.10.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.10.3.1. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством СМЭВ необходимо направление следующих информационных запросов:

Росреестр или Севреестр - в части предоставления выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях).

Федеральная налоговая служба - в части предоставления сведений из Единого государственного реестра юридических лиц.

Направление межведомственных информационных запросов без использования СМЭВ не осуществляется.

3.10.4. Принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений

3.10.4.1. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.10.4.2. Уполномоченный орган в течении 1 рабочего дня с момента регистрации заявления направляет заявление в Комиссию по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе, утвержденную постановлением Правительства Севастополя от 15.10.2020 N 530-ПП (далее - Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний).

3.10.4.3. Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с положением о Комиссии по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, под председательством Губернатора города Севастополя, принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.10.4.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 7 рабочих дней с момента поступления заявления.

3.10.5. Оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги

3.10.5.1. При проведении оценки специалист Уполномоченного органа выполняет следующие действия:

1) проводит оценку и проверяет достоверность представленных документов, необходимых для принятия решений о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги, оценка проводится в соответствии с пунктом 3.10.8.1.;

2) устанавливает факт полноты предоставления необходимых документов.

3.10.5.2. Если в рамках рассмотрения документов будет установлено, что заявление подано в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, по результатам рассмотрения документов

подготавливает проект решения об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и направляет названный проект на подпись Губернатору города Севастополя либо лицу, исполняющему его обязанности, в соответствии с подразделом 3.3.8.5. Административного регламента. Процедура публичных слушаний или общественных обсуждений не проводится.

3.10.5.3. Максимальный срок выполнения административной процедуры - один рабочий день.

3.10.6. Проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений

3.10.6.1. Организатор публичных слушаний или общественных обсуждений не позднее семи рабочих дней со дня поступления заявления направляет сообщение о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

3.10.6.2. Организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений осуществляется Уполномоченным органом в порядке, установленном Законом города Севастополя от 29.07.2020 N 593-ЗС "О порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе" с учетом статей 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.10.6.3. Заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок, не превышающий одного месяца со дня оповещения жителей об их проведении.

3.10.6.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 20 рабочих дней).

3.10.7. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ

3.10.7.1. Комиссия по ПЗЗ осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения.

3.10.7.2. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 11 рабочих дней.

3.10.8. Принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения

3.10.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги:

1) подано заявление в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка. В случае отказа в предоставлении государственной услуги по данному основанию заявитель вправе обратиться с заявлением повторно, если вступило

в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

2) наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;

3) использование земельного участка в соответствии с условно разрешенным видом использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации, ограничений, установленных в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации;

4) в случае если в аренду предоставлен земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности по результатам аукциона или в случае признания аукциона несостоявшимся с лицами, указанными в пункте 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации;

5) изменение вида разрешенного использования отдельного садового или огородного земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного созданному садоводческому или огородническому некоммерческому объединению граждан;

6) рекомендации Комиссии по ПЗЗ об отказе в предоставлении разрешения на УРВИ, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на УРВИ;

7) неоплата организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на УРВИ;

8) наличие зарегистрированных ограничений использования или обременений прав на земельный участок по сведениям ЕГРН;

9) подано заявление в отношении земельного участка, который расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии и документация по планировке указанной территории не утверждена;

10) условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства отсутствует в градостроительном регламенте территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок;

11) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не действуют;

12) границы земельного участка, в отношении которого запрашивается условно разрешенный вид использования, не установлены в соответствии с требованиями действующего законодательства, или в отношении земельного участка не установлена категория земель;

13) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

14) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

15) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования;

16) земельный участок, планируемый для строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территории и запрашиваемое разрешение на УРВИ противоречит ограничениям, установленным в границах данных зон;

17) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

18) земельный участок, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий или в отношении земельного участка установлены ограничения в соответствии с земельным, водным, лесным, воздушным законодательством и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

19) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует утвержденной действующей документации по планировке территории, размещенной в ГИСОГД;

20) несоответствие испрашиваемого вида разрешенного использования Классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 N П/0412.

21) подано заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка.

3.10.8.2. В течение трех дней с даты поступления рекомендаций Комиссии по ПЗЗ о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, на основании указанных рекомендаций Комиссии по ПЗЗ и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подготавливает проект Распоряжения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или в случае установления комиссией оснований, предусмотренных пунктом 2.8.1 подраздела 2.8. раздела 2 настоящего административного регламента, об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет проект соответствующего решения на подпись Губернатору города Севастополя, либо лицу, исполняющему его обязанности.

3.10.8.3. Губернатор города Севастополя либо лицо, исполняющее его обязанности, в течение 3 дней со дня поступления проекта распоряжения подписывает соответствующий проект Распоряжения.

3.10.8.4. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет не более 6 рабочих дней.

3.10.8.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги (Приложение N 8 к настоящему административному регламенту) Уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня со дня принятия такого решения извещает о нем заявителя в письменной форме по адресу, указанному в заявлении с разъяснением оснований отказа и рекомендациями, какие действия и в какой последовательности должны быть совершены заявителем для устранения препятствий в предоставлении государственной услуги.

3.10.9. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги

3.10.9.1. Результат предоставления государственной услуги может быть представлен в форме документа на бумажном носителе ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

Электронный результат предоставления государственной услуги направляется в личный кабинет заявителя на ЕПГУ, РПГУ.

При получении результата предоставления государственной услуги в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" представитель заявителя предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя.

3.10.9.2. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.10.9.3. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.10.10. Получение дополнительных сведений от заявителя

Основания для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.10.11. Проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги)

При предоставлении государственной услуги проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрено.

3.10.12. Распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот)

При предоставлении государственной услуги осуществление после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределения в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

3.11. Вариант 9

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления в Уполномоченном органе.

Результатом предоставления государственной услуги является: разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений;
- оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги;
- проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений;
- рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ;
- принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения;

- выдача заявителю результата предоставления государственной услуги;
- получение дополнительных сведений от заявителя;
- проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);
- распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот).

3.11.1. Прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги

3.11.1.1. Состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги:

1) заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства по форме (приложение N 2);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя, юридического лица, собственника земельного участка предоставляется в случае личного обращения. При обращении посредством ЕПГУ, РПГУ, сведения из документа, удостоверяющего личность, проверяются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации;

3) правоустанавливающие документы на земельный участок и объекты капитального строительства (при наличии), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

4) нотариально удостоверенное согласие всех правообладателей земельного участка, объектов капитального строительства (при их наличии и в случае наличия нескольких правообладателей), в отношении которых запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования;

5) документы, подтверждающие соблюдение требований технических регламентов при размещении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства.

3.11.1.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях);

2) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

3.11.1.3. Способы установления личности (идентификации) при подаче запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

1) при подаче документов посредством ЕПГУ (РПГУ) - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

2) при подаче заявления в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" - документ, удостоверяющий личность заявителя.

3.11.1.4. Возможность подачи заявления о предоставлении государственной услуги представителем заявителя не предусмотрена.

3.11.1.5. Уполномоченный орган и ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" могут отказать в приеме документов при наличии следующих оснований (Приложение N 7 к административному регламенту):

1) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

3) запрос подан неуполномоченным лицом;

4) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой;

5) подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

6) представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги, предусмотренных подразделом 2.6 настоящего административного регламента;

7) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

8) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

9) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ, РПГУ.

3.11.1.6. В приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги участвует Уполномоченный орган. В рамках предоставления государственной услуги предусмотрена возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

3.11.1.7. Возможность приема Уполномоченным органом или ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения заявителя не предусмотрена.

3.11.1.8. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, предоставления заявителю уникального номера, присвоенного запросу в Уполномоченном органе, составляет 1 рабочий день.

3.11.2. Приостановление предоставления государственной услуги

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.11.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.10.3.1. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством СМЭВ необходимо направление следующих информационных запросов:

Росреестр или Севреестр - в части предоставления выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях).

Федеральная налоговая служба - в части предоставления сведений из Единого государственного реестра юридических лиц.

Направление межведомственных информационных запросов без использования СМЭВ не осуществляется.

3.11.4. Принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений

3.11.4.1. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.11.4.2. Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня с момента регистрации заявления направляет заявление в Комиссию по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе, утвержденную постановлением Правительства Севастополя от 15.10.2020 N 530-ПП (далее - Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний).

3.11.4.3. Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с положением о Комиссии по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, под председательством Губернатора города Севастополя, принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.11.4.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 7 рабочих дней с момента поступления заявления.

3.11.5. Оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги

3.11.5.1. При проведении оценки специалист Уполномоченного органа выполняет следующие действия:

1) проводит оценку и проверяет достоверность представленных документов, необходимых для принятия решений о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги, оценка проводится в соответствии с пунктом 3.11.8.1.;

2) устанавливает факт полноты предоставления необходимых документов.

3.11.5.2. Если в рамках рассмотрения документов будет установлено, что заявление подано в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, по результатам рассмотрения документов подготавливает проект решения об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и направляет названный проект на подпись Губернатору города Севастополя либо лицу, исполняющему его обязанности, в соответствии с подразделом 3.3.8.5. Административного регламента. Процедура публичных слушаний или общественных обсуждений не проводится.

3.11.5.3. Максимальный срок выполнения административной процедуры - один рабочий день.

3.11.6. Проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений

3.11.6.1. Организатор публичных слушаний или общественных обсуждений не позднее семи рабочих дней со дня поступления заявления направляет сообщение о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросу

предоставления разрешения правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

3.11.6.2. Организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений осуществляется Уполномоченным органом в порядке, установленном Законом города Севастополя от 29.07.2020 N 593-ЗС "О порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе" с учетом статей 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.11.6.3. Заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок, не превышающий одного месяца со дня оповещения жителей об их проведении.

3.11.6.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 20 рабочих дней).

3.11.7. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ

3.11.7.1. Комиссия по ПЗЗ осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения.

3.11.7.2. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 11 рабочих дней.

3.11.8. Принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения

3.11.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги:

1) подано заявление в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка. В случае отказа в предоставлении государственной услуги по данному основанию заявитель вправе обратиться с заявлением повторно, если вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

2) наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;

3) использование земельного участка в соответствии с условно разрешенным видом использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации, ограничений, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации;

4) в случае если в аренду предоставлен земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности по результатам аукциона или в

случае признания аукциона несостоявшимся с лицами, указанными в пункте 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации;

5) изменение вида разрешенного использования отдельного садового или огородного земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного созданному садоводческому или огородническому некоммерческому объединению граждан;

6) рекомендации Комиссии по ПЗЗ об отказе в предоставлении разрешения на УРВИ, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на УРВИ;

7) неоплата организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на УРВИ;

8) наличие зарегистрированных ограничений использования или обременений прав на земельный участок по сведениям ЕГРН;

9) подано заявление в отношении земельного участка, который расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии и документация по планировке указанной территории не утверждена;

10) условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства отсутствует в градостроительном регламенте территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок;

11) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не действуют;

12) границы земельного участка, в отношении которого запрашивается условно разрешенный вид использования, не установлены в соответствии с требованиями действующего законодательства, или в отношении земельного участка не установлена категория земель;

13) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

14) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

15) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования;

16) земельный участок, планируемый для строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территории и запрашиваемое разрешение на УРВИ противоречит ограничениям, установленным в границах данных зон;

17) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

18) земельный участок, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий или в отношении земельного участка установлены ограничения в соответствии с земельным, водным, лесным, воздушным законодательством и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

19) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует утвержденной действующей документации по планировке территории, размещенной в ГИСОГД;

20) несоответствие испрашиваемого вида разрешенного использования Классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 N П/0412.

21) подано заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка.

3.10.8.2. В течение трех дней с даты поступления рекомендаций Комиссии по ПЗЗ о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, на основании указанных рекомендаций Комиссии по ПЗЗ и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подготавливает проект Распоряжения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или в случае установления комиссией оснований, предусмотренных пунктом 2.8.1 подраздела 2.8. раздела 2 настоящего административного регламента, об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет проект соответствующего решения на подпись Губернатору города Севастополя, либо лицу, исполняющему его обязанности.

3.11.8.3. Губернатор города Севастополя либо лицо, исполняющее его обязанности, в течение 3 дней со дня поступления проекта распоряжения подписывает соответствующий проект Распоряжения.

3.11.8.4. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет не более 6 рабочих дней.

3.11.8.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги (Приложение N 8 к настоящему административному регламенту) Уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня со дня принятия такого решения извещает о нем заявителя в письменной форме по адресу, указанному в заявлении с разъяснением оснований отказа и рекомендациями, какие действия и в какой последовательности должны быть совершены заявителем для устранения препятствий в предоставлении государственной услуги.

3.11.9. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги

3.11.9.1. Результат предоставления государственной услуги может быть представлен в форме документа на бумажном носителе ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

Электронный результат предоставления государственной услуги направляется в личный кабинет заявителя на ЕПГУ, РПГУ.

При получении результата предоставления государственной услуги в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" представитель заявителя предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя.

3.11.9.2. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.11.9.3. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.11.10. Получение дополнительных сведений от заявителя

Основания для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.11.11. Проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги)

При предоставлении государственной услуги проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрено.

3.11.12. Распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот)

При предоставлении государственной услуги осуществление после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределения в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

3.12. Вариант 10

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления в Уполномоченном органе.

Результатом предоставления государственной услуги является: разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений;
- оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги;
- проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений;
- рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ;
- принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения;
- выдача заявителю результата предоставления государственной услуги;
- получение дополнительных сведений от заявителя;
- проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);
- распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот).

3.12.1. Прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги

3.12.1.1. Состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги:

1) заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства по форме (приложение N 2);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя, юридического лица, собственника земельного участка предоставляется в случае личного обращения. При обращении посредством ЕПГУ, РПГУ, сведения из документа, удостоверяющего личность, проверяются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации;

3) правоустанавливающие документы на земельный участок и объекты капитального строительства (при наличии), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

4) документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя юридического лица;

5) нотариально удостоверенное согласие всех правообладателей земельного участка, объектов капитального строительства (при их наличии и в случае наличия нескольких правообладателей), в отношении которых запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования;

6) документы, подтверждающие соблюдение требований технических регламентов при размещении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства.

3.12.1.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях);

2) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

3.12.1.3. Способы установления личности (идентификации) при подаче запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

1) при подаче документов посредством ЕПГУ (РПГУ) - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

2) при подаче заявления в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" - документ, удостоверяющий личность заявителя.

3.12.1.4. Возможность подачи заявления о предоставлении государственной услуги представителем заявителя не предусмотрена.

3.12.1.5. Уполномоченный орган и ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" могут отказать в приеме документов при наличии следующих оснований (Приложение N 7 к административному регламенту):

1) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

3) запрос подан неуполномоченным лицом;

4) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой;

5) подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

6) представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги, предусмотренных подразделом 2.6 настоящего административного регламента;

7) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

8) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

9) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ, РПГУ.

3.12.1.6. В приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги участвует Уполномоченный орган. В рамках предоставления государственной услуги предусмотрена возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

3.12.1.7. Возможность приема Уполномоченным органом или ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения заявителя не предусмотрена.

3.12.1.8. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, предоставления заявителю уникального номера, присвоенного запросу в Уполномоченном органе, составляет 1 рабочий день.

3.12.2. Приостановление предоставления государственной услуги

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.12.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.12.3.1. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством СМЭВ необходимо направление следующих информационных запросов:

Росреестр или Севреестр - в части предоставления выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях).

Федеральная налоговая служба - в части предоставления сведений из Единого государственного реестра юридических лиц.

Направление межведомственных информационных запросов без использования СМЭВ не осуществляется.

3.12.4. Принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений

3.12.4.1. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.12.4.2. Уполномоченный орган в течении 1 рабочего дня с момента регистрации заявления направляет заявление в Комиссию по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе, утвержденную постановлением Правительства Севастополя от 15.10.2020 N 530-ПП (далее - Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний).

3.12.4.3. Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с положением о

Комиссии по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, под председательством Губернатора города Севастополя, принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.10.4.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 7 рабочих дней с момента поступления заявления.

3.12.5. Оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги

3.12.5.1. При проведении оценки специалист Уполномоченного органа выполняет следующие действия:

1) проводит оценку и проверяет достоверность представленных документов, необходимых для принятия решений о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги, оценка проводится в соответствии с пунктом 3.10.8.1.;

2) устанавливает факт полноты предоставления необходимых документов.

3.12.5.2. Если в рамках рассмотрения документов будет установлено, что заявление подано в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, по результатам рассмотрения документов подготавливает проект решения об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и направляет названный проект на подпись Губернатору города Севастополя либо лицу, исполняющему его обязанности, в соответствии с подразделом 3.3.8.5. Административного регламента. Процедура публичных слушаний или общественных обсуждений не проводится.

3.12.5.3. Максимальный срок выполнения административной процедуры - один рабочий день.

3.12.6. Проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений

3.12.6.1. Организатор публичных слушаний или общественных обсуждений не позднее семи рабочих дней со дня поступления заявления направляет сообщение о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

3.12.6.2. Организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений осуществляется Уполномоченным органом в порядке, установленном Законом города Севастополя от 29.07.2020 N 593-ЗС "О порядке организации и

проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе" с учетом статей 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.12.6.3. Заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок, не превышающий одного месяца со дня оповещения жителей об их проведении.

3.12.6.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 20 рабочих дней).

3.12.7. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ

3.12.7.1. Комиссия по ПЗЗ осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения.

3.12.7.2. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 11 рабочих дней.

3.12.8. Принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения

3.12.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги:

1) подано заявление в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка. В случае отказа в предоставлении государственной услуги по данному основанию заявитель вправе обратиться с заявлением повторно, если вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

2) наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;

3) использование земельного участка в соответствии с условно разрешенным видом использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации, ограничений, установленных в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации;

4) в случае если в аренду предоставлен земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности по результатам аукциона или в случае признания аукциона несостоявшимся с лицами, указанными в пункте 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации;

5) изменение вида разрешенного использования отдельного садового или огородного земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного созданному садоводческому или огородническому некоммерческому объединению граждан;

6) рекомендации Комиссии по ПЗЗ об отказе в предоставлении разрешения на УРВИ, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на УРВИ;

7) неоплата организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на УРВИ;

8) наличие зарегистрированных ограничений использования или обременений прав на земельный участок по сведениям ЕГРН;

9) подано заявление в отношении земельного участка, который расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии и документация по планировке указанной территории не утверждена;

10) условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства отсутствует в градостроительном регламенте территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок;

11) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не действуют;

12) границы земельного участка, в отношении которого запрашивается условно разрешенный вид использования, не установлены в соответствии с требованиями действующего законодательства, или в отношении земельного участка не установлена категория земель;

13) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

14) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

15) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования;

16) земельный участок, планируемый для строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территории и запрашиваемое разрешение на УРВИ противоречит ограничениям, установленным в границах данных зон;

17) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

18) земельный участок, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий или в отношении земельного участка установлены ограничения в соответствии с земельным, водным, лесным, воздушным законодательством и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

19) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует утвержденной действующей документации по планировке территории, размещенной в ГИСОГД;

20) несоответствие испрашиваемого вида разрешенного использования Классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 N П/0412.

21) подано заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка.

3.12.8.2. В течение трех дней с даты поступления рекомендаций Комиссии по ПЗЗ о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, на основании указанных рекомендаций Комиссии по ПЗЗ и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подготавливает проект Распоряжения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или в случае установления комиссией оснований, предусмотренных пунктом 2.8.1 подраздела 2.8. раздела 2 настоящего

административного регламента, об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет проект соответствующего решения на подпись Губернатору города Севастополя, либо лицу, исполняющему его обязанности.

3.12.8.3. Губернатор города Севастополя либо лицо, исполняющее его обязанности, в течение 3 дней со дня поступления проекта распоряжения подписывает соответствующий проект Распоряжения.

3.12.8.4. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет не более 6 рабочих дней.

3.12.8.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги (Приложение N 8 к настоящему административному регламенту) Уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня со дня принятия такого решения извещает о нем заявителя в письменной форме по адресу, указанному в заявлении с разъяснением оснований отказа и рекомендациями, какие действия и в какой последовательности должны быть совершены заявителем для устранения препятствий в предоставлении государственной услуги.

3.12.9. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги

3.12.9.1. Результат предоставления государственной услуги может быть представлен в форме документа на бумажном носителе ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

Электронный результат предоставления государственной услуги направляется в личный кабинет заявителя на ЕПГУ, РПГУ.

При получении результата предоставления государственной услуги в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" представитель заявителя предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя.

3.12.9.2. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.12.9.3. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.12.10. Получение дополнительных сведений от заявителя

Основания для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.12.11. Проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги)

При предоставлении государственной услуги проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрено.

3.12.12. Распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот)

При предоставлении государственной услуги осуществление после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределения в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

3.13. Вариант 11

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления в Уполномоченном органе.

Результатом предоставления государственной услуги является: разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений;
- оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги;
- проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений;
- рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ;
- принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения;
- выдача заявителю результата предоставления государственной услуги;
- получение дополнительных сведений от заявителя;
- проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);
- распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот).

3.13.1. Прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги

3.13.1.1. Состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги:

1) заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства по форме (приложение N 2);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя, юридического лица, собственника земельного участка предоставляется в случае личного обращения. При обращении посредством ЕПГУ, РПГУ, сведения из документа, удостоверяющего личность, проверяются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации;

3) распоряжение об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории на основании решения Департамента по имущественным и земельным отношениям города Севастополя;

4) нотариально удостоверенное согласие всех правообладателей земельного участка, объектов капитального строительства (при их наличии и в случае наличия нескольких правообладателей), в отношении которых запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования;

5) документы, подтверждающие соблюдение требований технических регламентов при размещении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства.

3.13.1.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях);

2) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

3.13.1.3. Способы установления личности (идентификации) при подаче запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

1) при подаче документов посредством ЕПГУ (РПГУ) - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

2) при подаче заявления в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" - документ, удостоверяющий личность заявителя.

3.13.1.4. Возможность подачи заявления о предоставлении государственной услуги представителем заявителя не предусмотрена.

3.13.1.5. Уполномоченный орган и ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" могут отказать в приеме документов при наличии следующих оснований (Приложение N 7 к административному регламенту):

1) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

3) запрос подан неуполномоченным лицом;

4) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой;

5) подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

6) представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги, предусмотренных подразделом 2.6 настоящего административного регламента;

7) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

8) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

9) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ, РПГУ.

3.13.1.6. В приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги участвует Уполномоченный орган. В рамках предоставления государственной услуги предусмотрена возможность подачи заявления и

документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

3.13.1.7. Возможность приема Уполномоченным органом или ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения заявителя не предусмотрена.

3.13.1.8. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, предоставления заявителю уникального номера, присвоенного запросу в Уполномоченном органе, составляет 1 рабочий день.

3.13.2. Приостановление предоставления государственной услуги

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.13.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.13.3.1. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством СМЭВ необходимо направление следующих информационных запросов:

Росреестр или Севреестр - в части предоставления выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях).

Федеральная налоговая служба - в части предоставления сведений из Единого государственного реестра юридических лиц.

Направление межведомственных информационных запросов без использования СМЭВ не осуществляется.

3.13.4. Принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений

3.13.4.1. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.13.4.2. Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня с момента регистрации заявления направляет заявление в Комиссию по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе, утвержденную постановлением Правительства Севастополя от 15.10.2020 N 530-ПП (далее - Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний).

3.13.4.3. Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с положением о Комиссии по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, под председательством Губернатора города Севастополя, принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.13.4.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 7 рабочих дней с момента поступления заявления.

3.13.5. Оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги

3.13.5.1. При проведении оценки специалист Уполномоченного органа выполняет следующие действия:

1) проводит оценку и проверяет достоверность представленных документов, необходимых для принятия решений о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги, оценка проводится в соответствии с пунктом 3.13.8.1.;

2) устанавливает факт полноты предоставления необходимых документов.

3.13.5.2. Если в рамках рассмотрения документов будет установлено, что заявление подано в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, по результатам рассмотрения документов подготавливает проект решения об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и направляет названный проект на подпись Губернатору города Севастополя либо лицу, исполняющему его обязанности, в соответствии с подразделом 3.3.8.5. Административного регламента. Процедура публичных слушаний или общественных обсуждений не проводится.

3.13.5.3. Максимальный срок выполнения административной процедуры - один рабочий день.

3.13.6. Проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений

3.13.6.1. Организатор публичных слушаний или общественных обсуждений не позднее семи рабочих дней со дня поступления заявления направляет сообщение о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

3.13.6.2. Организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений осуществляется Уполномоченным органом в порядке, установленном Законом города Севастополя от 29.07.2020 N 593-ЗС "О порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе" с учетом статей 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.13.6.3. Заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок, не превышающий одного месяца со дня оповещения жителей об их проведении.

3.13.6.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 20 рабочих дней).

3.13.7. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ

3.13.7.1. Комиссия по ПЗЗ осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения.

3.13.7.2. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 11 рабочих дней.

3.13.8. Принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения

3.13.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги:

1) подано заявление в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка. В случае отказа в предоставлении государственной услуги по данному основанию заявитель вправе обратиться с заявлением повторно, если вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

2) наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;

3) использование земельного участка в соответствии с условно разрешенным видом использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации, ограничений, установленных в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации;

4) в случае если в аренду предоставлен земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности по результатам аукциона или в случае признания аукциона несостоявшимся с лицами, указанными в пункте 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации;

5) изменение вида разрешенного использования отдельного садового или огородного земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного созданному садоводческому или огородническому некоммерческому объединению граждан;

6) рекомендации Комиссии по ПЗЗ об отказе в предоставлении разрешения на УРВИ, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на УРВИ;

7) неоплата организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на УРВИ;

8) наличие зарегистрированных ограничений использования или обременений прав на земельный участок по сведениям ЕГРН;

9) подано заявление в отношении земельного участка, который расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии и документация по планировке указанной территории не утверждена;

10) условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства отсутствует в градостроительном регламенте территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок;

11) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не действуют;

12) границы земельного участка, в отношении которого запрашивается условно разрешенный вид использования, не установлены в соответствии с требованиями действующего законодательства, или в отношении земельного участка не установлена категория земель;

13) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

14) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

15) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования;

16) земельный участок, планируемый для строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территории и запрашиваемое разрешение на УРВИ противоречит ограничениям, установленным в границах данных зон;

17) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

18) земельный участок, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий или в отношении земельного участка установлены ограничения в соответствии с земельным, водным, лесным, воздушным законодательством и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

19) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует утвержденной действующей документации по планировке территории, размещенной в ГИСОГД;

20) несоответствие испрашиваемого вида разрешенного использования Классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 N П/0412.

21) подано заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка.

3.13.8.2. В течение трех дней с даты поступления рекомендаций Комиссии по ПЗЗ о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, на основании указанных рекомендаций Комиссии по ПЗЗ и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подготавливает проект Распоряжения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или в случае установления комиссией оснований, предусмотренных пунктом 2.8.1 подраздела 2.8. раздела 2 настоящего административного регламента, об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет проект соответствующего решения на подпись Губернатору города Севастополя, либо лицу, исполняющему его обязанности.

3.13.8.3. Губернатор города Севастополя либо лицо, исполняющее его обязанности, в течение 3 дней со дня поступления проекта распоряжения подписывает соответствующий проект Распоряжения.

3.13.8.4. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет не более 6 рабочих дней.

3.13.8.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги (Приложение N 8 к настоящему административному регламенту) Уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня со дня принятия такого решения извещает о нем заявителя в письменной форме по адресу, указанному в заявлении с разъяснением оснований отказа и рекомендациями, какие действия и в какой последовательности

должны быть совершены заявителем для устранения препятствий в предоставлении государственной услуги.

3.13.9. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги

3.13.9.1. Результат предоставления государственной услуги может быть представлен в форме документа на бумажном носителе ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

Электронный результат предоставления государственной услуги направляется в личный кабинет заявителя на ЕПГУ, РПГУ.

При получении результата предоставления государственной услуги в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" представитель заявителя предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя.

3.13.9.2. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.13.9.3. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.13.10. Получение дополнительных сведений от заявителя

Основания для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.13.11. Проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги)

При предоставлении государственной услуги проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрено.

3.13.12. Распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот)

При предоставлении государственной услуги осуществление после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределения в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

3.14. Вариант 12

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления в Уполномоченном органе.

Результатом предоставления государственной услуги является: разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений;
- оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги;
- проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений;
- рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ;
- принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения;
- выдача заявителю результата предоставления государственной услуги;
- получение дополнительных сведений от заявителя;
- проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);
- распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот).

3.14.1. Прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги

3.14.1.1. Состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги:

1) заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства по форме (приложение N 2);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя, юридического лица, собственника земельного участка предоставляется в случае личного обращения. При обращении посредством ЕПГУ, РПГУ, сведения из документа, удостоверяющего личность, проверяются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации;

3) документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя юридического лица;

4) распоряжение об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории на основании решения Департамента по имущественным и земельным отношениям города Севастополя;

5) нотариально удостоверенное согласие всех правообладателей земельного участка, объектов капитального строительства (при их наличии и в случае наличия нескольких правообладателей), в отношении которых запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования;

6) документы, подтверждающие соблюдение требований технических регламентов при размещении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства.

3.14.1.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной

инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

- 1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях);
- 2) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

3.14.1.3. Способы установления личности (идентификации) при подаче запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

- 1) при подаче документов посредством ЕПГУ (РПГУ) - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;
- 2) при подаче заявления в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" - документ, удостоверяющий личность заявителя.

3.14.1.4. Возможность подачи заявления о предоставлении государственной услуги представителем заявителя не предусмотрена.

3.14.1.5. Уполномоченный орган и ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" могут отказать в приеме документов при наличии следующих оснований (Приложение N 7 к административному регламенту):

- 1) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;
- 3) запрос подан неуполномоченным лицом;
- 4) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой;
- 5) подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;
- 6) представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги, предусмотренных подразделом 2.6 настоящего административного регламента;
- 7) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;
- 8) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.
- 9) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ, РПГУ.

3.14.1.6. В приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги участвует Уполномоченный орган. В рамках предоставления государственной услуги предусмотрена возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

3.14.1.7. Возможность приема Уполномоченным органом или ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения заявителя не предусмотрена.

3.14.1.8. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, предоставления заявителю уникального номера, присвоенного запросу в Уполномоченном органе, составляет 1 рабочий день.

3.14.2. Приостановление предоставления государственной услуги

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.14.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.14.3.1. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством СМЭВ необходимо направление следующих информационных запросов:

Росреестр или Севреестр - в части предоставления выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях).

Федеральная налоговая служба - в части предоставления сведений из Единого государственного реестра юридических лиц.

Направление межведомственных информационных запросов без использования СМЭВ не осуществляется.

3.14.4. Принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений

3.14.4.1. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.14.4.2. Уполномоченный орган в течении 1 рабочего дня с момента регистрации заявления направляет заявление в Комиссию по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе, утвержденную постановлением Правительства Севастополя от 15.10.2020 N 530-ПП (далее - Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний).

3.14.4.3. Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с положением о Комиссии по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, под председательством Губернатора города Севастополя, принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.14.4.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 7 рабочих дней с момента поступления заявления.

3.14.5. Оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги

3.14.5.1. При проведении оценки специалист Уполномоченного органа выполняет следующие действия:

1) проводит оценку и проверяет достоверность представленных документов, необходимых для принятия решений о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги, оценка проводится в соответствии с пунктом 3.14.8.1.;

2) устанавливает факт полноты предоставления необходимых документов.

3.14.5.2. Если в рамках рассмотрения документов будет установлено, что заявление подано в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, по результатам рассмотрения документов

подготавливает проект решения об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и направляет названный проект на подпись Губернатору города Севастополя либо лицу, исполняющему его обязанности, в соответствии с подразделом 3.3.8.5. Административного регламента. Процедура публичных слушаний или общественных обсуждений не проводится.

3.14.5.3. Максимальный срок выполнения административной процедуры - один рабочий день.

3.14.6. Проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений

3.14.6.1. Организатор публичных слушаний или общественных обсуждений не позднее семи рабочих дней со дня поступления заявления направляет сообщение о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

3.14.6.2. Организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений осуществляется Уполномоченным органом в порядке, установленном Законом города Севастополя от 29.07.2020 N 593-ЗС "О порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе" с учетом статей 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.14.6.3. Заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок, не превышающий одного месяца со дня оповещения жителей об их проведении.

3.14.6.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 20 рабочих дней).

3.14.7. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ

3.14.7.1. Комиссия по ПЗЗ осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения.

3.14.7.2. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 11 рабочих дней.

3.14.8. Принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения

3.14.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги:

1) подано заявление в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка. В случае отказа в предоставлении государственной услуги по данному основанию заявитель вправе обратиться с заявлением повторно, если вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе

самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

2) наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;

3) использование земельного участка в соответствии с условно разрешенным видом использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации, ограничений, установленных в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации;

4) в случае если в аренду предоставлен земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности по результатам аукциона или в случае признания аукциона несостоявшимся с лицами, указанными в пункте 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации;

5) изменение вида разрешенного использования отдельного садового или огородного земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного созданному садоводческому или огородническому некоммерческому объединению граждан;

6) рекомендации Комиссии по ПЗЗ об отказе в предоставлении разрешения на УРВИ, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на УРВИ;

7) неоплата организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на УРВИ;

8) наличие зарегистрированных ограничений использования или обременений прав на земельный участок по сведениям ЕГРН;

9) подано заявление в отношении земельного участка, который расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии и документация по планировке указанной территории не утверждена;

10) условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства отсутствует в градостроительном регламенте территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок;

11) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не действуют;

12) границы земельного участка, в отношении которого запрашивается условно разрешенный вид использования, не установлены в соответствии с требованиями действующего законодательства, или в отношении земельного участка не установлена категория земель;

13) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

14) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

15) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования;

16) земельный участок, планируемый для строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территории и запрашиваемое разрешение на УРВИ противоречит ограничениям, установленным в границах данных зон;

17) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

18) земельный участок, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий или в отношении земельного участка установлены ограничения в соответствии с земельным, водным, лесным, воздушным законодательством и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

19) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует утвержденной действующей документации по планировке территории, размещенной в ГИСОГД;

20) несоответствие испрашиваемого вида разрешенного использования Классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 N П/0412.

21) подано заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка.

3.14.8.2. В течение трех дней с даты поступления рекомендаций Комиссии по ПЗЗ о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, на основании указанных рекомендаций Комиссии по ПЗЗ и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подготавливает проект Распоряжения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или в случае установления комиссией оснований, предусмотренных пунктом 2.8.1 подраздела 2.8. раздела 2 настоящего административного регламента, об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет проект соответствующего решения на подпись Губернатору города Севастополя, либо лицу, исполняющему его обязанности.

3.14.8.3. Губернатор города Севастополя либо лицо, исполняющее его обязанности, в течение 3 дней со дня поступления проекта распоряжения подписывает соответствующий проект Распоряжения.

3.14.8.4. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет не более 6 рабочих дней.

3.14.8.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги (Приложение N 8 к настоящему административному регламенту) Уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня со дня принятия такого решения извещает о нем заявителя в письменной форме по адресу, указанному в заявлении с разъяснением оснований отказа и рекомендациями, какие действия и в какой последовательности должны быть совершены заявителем для устранения препятствий в предоставлении государственной услуги.

3.14.9. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги

3.14.9.1. Результат предоставления государственной услуги может быть представлен в форме документа на бумажном носителе ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

Электронный результат предоставления государственной услуги направляется в личный кабинет заявителя на ЕПГУ, РПГУ.

При получении результата предоставления государственной услуги в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" представитель заявителя предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя.

3.14.9.2. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.14.9.3. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.14.10. Получение дополнительных сведений от заявителя

Основания для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.14.11. Проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги)

При предоставлении государственной услуги проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрено.

3.14.12. Распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот)

При предоставлении государственной услуги осуществление после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределения в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

3.15. Вариант 13

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления в Уполномоченном органе.

Результатом предоставления государственной услуги является: разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений;
- оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги;
- проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений;
- рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ;
- принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения;

- выдача заявителю результата предоставления государственной услуги;
- получение дополнительных сведений от заявителя;
- проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);
- распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот).

3.15.1. Прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги

3.15.1.1. Состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги:

1) заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства по форме (приложение N 2);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя, индивидуального предпринимателя, собственника земельного участка предоставляется в случае личного обращения. При обращении посредством ЕПГУ, РПГУ, сведения из документа, удостоверяющего личность, проверяются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации;

3) правоустанавливающие документы на объекты капитального строительства (при наличии), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

4) нотариально удостоверенное согласие всех правообладателей земельного участка, объектов капитального строительства (при их наличии и в случае наличия нескольких правообладателей), в отношении которых запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования;

5) документы, подтверждающие соблюдение требований технических регламентов при размещении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства.

3.15.1.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях);

2) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

3.15.1.3. Способы установления личности (идентификации) при подаче запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

1) при подаче документов посредством ЕПГУ (РПГУ) - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

2) при подаче заявления в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" - документ, удостоверяющий личность заявителя.

3.15.1.4. Возможность подачи заявления о предоставлении государственной услуги представителем заявителя не предусмотрена.

3.15.1.5. Уполномоченный орган и ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" могут отказать в приеме документов при наличии следующих оснований (Приложение N 7 к административному регламенту):

1) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

3) запрос подан неуполномоченным лицом;

4) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой;

5) подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

6) представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги, предусмотренных подразделом 2.6 настоящего административного регламента;

7) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

8) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

9) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ, РПГУ.

3.15.1.6. В приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги участвует Уполномоченный орган. В рамках предоставления государственной услуги предусмотрена возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

3.15.1.7. Возможность приема Уполномоченным органом или ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения заявителя не предусмотрена.

3.15.1.8. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, предоставления заявителю уникального номера, присвоенного запросу в Уполномоченном органе, составляет 1 рабочий день.

3.15.2. Приостановление предоставления государственной услуги

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.15.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.15.3.1. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством СМЭВ необходимо направление следующих информационных запросов:

Росреестр или Севреестр - в части предоставления выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях).

Федеральная налоговая служба - в части предоставления сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Направление межведомственных информационных запросов без использования СМЭВ не осуществляется.

3.15.4. Принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений

3.15.4.1. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.15.4.2. Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня с момента регистрации заявления направляет заявление в Комиссию по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе, утвержденную постановлением Правительства Севастополя от 15.10.2020 N 530-ПП (далее - Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний).

3.15.4.3. Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с положением о Комиссии по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, под председательством Губернатора города Севастополя, принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.15.4.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 7 рабочих дней с момента поступления заявления.

3.15.5. Оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги

3.15.5.1. При проведении оценки специалист Уполномоченного органа выполняет следующие действия:

1) проводит оценку и проверяет достоверность представленных документов, необходимых для принятия решений о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги, оценка проводится в соответствии с пунктом 3.15.8.1.;

2) устанавливает факт полноты предоставления необходимых документов.

3.15.5.2. Если в рамках рассмотрения документов будет установлено, что заявление подано в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, по результатам рассмотрения документов подготавливает проект решения об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и направляет названный проект на подпись Губернатору города Севастополя либо лицу, исполняющему его обязанности, в соответствии с подразделом 3.3.8.5. Административного регламента. Процедура публичных слушаний или общественных обсуждений не проводится.

3.15.5.3. Максимальный срок выполнения административной процедуры - один рабочий день.

3.15.6. Проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений

3.15.6.1. Организатор публичных слушаний или общественных обсуждений не позднее семи рабочих дней со дня поступления заявления направляет сообщение о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросу

предоставления разрешения правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

3.15.6.2. Организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений осуществляется Уполномоченным органом в порядке, установленном Законом города Севастополя от 29.07.2020 N 593-ЗС "О порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе" с учетом статей 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.15.6.3. Заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок, не превышающий одного месяца со дня оповещения жителей об их проведении.

3.15.6.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 20 рабочих дней).

3.15.7. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ

3.15.7.1. Комиссия по ПЗЗ осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения.

3.15.7.2. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 11 рабочих дней.

3.15.8. Принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения

3.15.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги:

1) подано заявление в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка. В случае отказа в предоставлении государственной услуги по данному основанию заявитель вправе обратиться с заявлением повторно, если вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

2) наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;

3) использование земельного участка в соответствии с условно разрешенным видом использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации, ограничений, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации;

4) в случае если в аренду предоставлен земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности по результатам аукциона или в

случае признания аукциона несостоявшимся с лицами, указанными в пункте 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации;

5) изменение вида разрешенного использования отдельного садового или огородного земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного созданному садоводческому или огородническому некоммерческому объединению граждан;

6) рекомендации Комиссии по ПЗЗ об отказе в предоставлении разрешения на УРВИ, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на УРВИ;

7) неоплата организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на УРВИ;

8) наличие зарегистрированных ограничений использования или обременений прав на земельный участок по сведениям ЕГРН;

9) подано заявление в отношении земельного участка, который расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии и документация по планировке указанной территории не утверждена;

10) условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства отсутствует в градостроительном регламенте территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок;

11) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не действуют;

12) границы земельного участка, в отношении которого запрашивается условно разрешенный вид использования, не установлены в соответствии с требованиями действующего законодательства, или в отношении земельного участка не установлена категория земель;

13) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

14) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

15) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования;

16) земельный участок, планируемый для строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территории и запрашиваемое разрешение на УРВИ противоречит ограничениям, установленным в границах данных зон;

17) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

18) земельный участок, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий или в отношении земельного участка установлены ограничения в соответствии с земельным, водным, лесным, воздушным законодательством и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

19) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует утвержденной действующей документации по планировке территории, размещенной в ГИСОГД;

20) несоответствие испрашиваемого вида разрешенного использования Классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 N П/0412.

21) подано заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка.

3.15.8.2. В течение трех дней с даты поступления рекомендаций Комиссии по ПЗЗ о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, на основании указанных рекомендаций Комиссии по ПЗЗ и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или в случае установления комиссией оснований, предусмотренных пунктом 2.8.1 подраздела 2.8. раздела 2 настоящего административного регламента, об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет проект соответствующего решения на подпись Губернатору города Севастополя, либо лицу, исполняющему его обязанности.

3.15.8.3. Губернатор города Севастополя либо лицо, исполняющее его обязанности, в течение 3 дней со дня поступления проекта распоряжения подписывает соответствующий проект Распоряжения.

3.15.8.4. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет не более 6 рабочих дней.

3.15.8.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги (Приложение N 8 к настоящему административному регламенту) Уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня со дня принятия такого решения извещает о нем заявителя в письменной форме по адресу, указанному в заявлении с разъяснением оснований отказа и рекомендациями, какие действия и в какой последовательности должны быть совершены заявителем для устранения препятствий в предоставлении государственной услуги.

3.15.9. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги

3.15.9.1. Результат предоставления государственной услуги может быть представлен в форме документа на бумажном носителе ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

Электронный результат предоставления государственной услуги направляется в личный кабинет заявителя на ЕПГУ, РПГУ.

При получении результата предоставления государственной услуги в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" представитель заявителя предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя.

3.15.9.2. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.15.9.3. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.15.10. Получение дополнительных сведений от заявителя

Основания для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.15.11. Проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков)

заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги)

При предоставлении государственной услуги проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрено.

3.15.12. Распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот)

При предоставлении государственной услуги осуществление после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределения в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

3.16. Вариант 14

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления в Уполномоченном органе.

Результатом предоставления государственной услуги является: разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений;
- оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги;
- проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений;
- рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ;
- принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения;
- выдача заявителю результата предоставления государственной услуги;
- получение дополнительных сведений от заявителя;
- проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);
- распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот).

3.16.1. Прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги

3.16.1.1. Состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги:

1) заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства по форме (приложение N 2);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя, индивидуального предпринимателя, собственника земельного участка предоставляется в случае личного обращения. При обращении посредством ЕПГУ, РПГУ, сведения из документа, удостоверяющего личность, проверяются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации;

3) документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя индивидуального предпринимателя

4) правоустанавливающие документы на объекты капитального строительства (при наличии), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

5) нотариально удостоверенное согласие всех правообладателей земельного участка, объектов капитального строительства (при их наличии и в случае наличия нескольких правообладателей), в отношении которых запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования;

6) документы, подтверждающие соблюдение требований технических регламентов при размещении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства.

3.16.1.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях);

2) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

3.16.1.3. Способы установления личности (идентификации) при подаче запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

1) при подаче документов посредством ЕПГУ (РПГУ) - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

2) при подаче заявления в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" - документ, удостоверяющий личность заявителя.

3.16.1.4. Возможность подачи заявления о предоставлении государственной услуги представителем заявителя не предусмотрена.

3.16.1.5. Уполномоченный орган и ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" могут отказать в приеме документов при наличии следующих оснований (Приложение N 7 к административному регламенту):

1) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

3) запрос подан неуполномоченным лицом;

4) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой;

5) подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

6) представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги, предусмотренных подразделом 2.6 настоящего административного регламента;

7) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

8) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

9) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ, РПГУ.

3.16.1.6. В приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги участвует Уполномоченный орган. В рамках предоставления государственной услуги предусмотрена возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

3.16.1.7. Возможность приема Уполномоченным органом или ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения заявителя не предусмотрена.

3.16.1.8. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, предоставления заявителю уникального номера, присвоенного запросу в Уполномоченном органе, составляет 1 рабочий день.

3.16.2. Приостановление предоставления государственной услуги

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.16.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.16.3.1. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством СМЭВ необходимо направление следующих информационных запросов:

Росреестр или Севреестр - в части предоставления выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях).

Направление межведомственных информационных запросов без использования СМЭВ не осуществляется.

3.16.4. Принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений

3.16.4.1. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.16.4.2. Уполномоченный орган в течении 1 рабочего дня с момента регистрации заявления направляет заявление в Комиссию по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе, утвержденную постановлением Правительства

Севастополя от 15.10.2020 N 530-ПП (далее - Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний).

3.16.4.3. Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с положением о Комиссии по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, под председательством Губернатора города Севастополя, принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.16.4.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 7 рабочих дней с момента поступления заявления.

3.16.5. Оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги

3.16.5.1. При проведении оценки специалист Уполномоченного органа выполняет следующие действия:

1) проводит оценку и проверяет достоверность представленных документов, необходимых для принятия решений о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги, оценка проводится в соответствии с пунктом 3.16.8.1.;

2) устанавливает факт полноты предоставления необходимых документов.

3.16.5.2. Если в рамках рассмотрения документов будет установлено, что заявление подано в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, по результатам рассмотрения документов подготавливает проект решения об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и направляет названный проект на подпись Губернатору города Севастополя либо лицу, исполняющему его обязанности, в соответствии с подразделом 3.3.8.5. Административного регламента. Процедура публичных слушаний или общественных обсуждений не проводится.

3.16.5.3. Максимальный срок выполнения административной процедуры - один рабочий день.

3.16.6. Проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений

3.16.6.1. Организатор публичных слушаний или общественных обсуждений не позднее семи рабочих дней со дня поступления заявления направляет сообщение о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

3.16.6.2. Организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений осуществляется Уполномоченным органом в порядке, установленном Законом города Севастополя от 29.07.2020 N 593-ЗС "О порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе" с учетом статей 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.16.6.3. Заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального

опубликования правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок, не превышающий одного месяца со дня оповещения жителей об их проведении.

3.16.6.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 20 рабочих дней).

3.16.7. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ

3.16.7.1. Комиссия по ПЗЗ осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения.

3.16.7.2. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 11 рабочих дней.

3.16.8. Принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения

3.16.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги:

1) подано заявление в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка. В случае отказа в предоставлении государственной услуги по данному основанию заявитель вправе обратиться с заявлением повторно, если вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

2) наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;

3) использование земельного участка в соответствии с условно разрешенным видом использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации, ограничений, установленных в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации;

4) в случае если в аренду предоставлен земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности по результатам аукциона или в случае признания аукциона несостоявшимся с лицами, указанными в пункте 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации;

5) изменение вида разрешенного использования отдельного садового или огородного земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного созданному садоводческому или огородническому некоммерческому объединению граждан;

6) рекомендации Комиссии по ПЗЗ об отказе в предоставлении разрешения на УРВИ, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на УРВИ;

7) неоплата организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на УРВИ;

8) наличие зарегистрированных ограничений использования или обременений прав на земельный участок по сведениям ЕГРН;

9) подано заявление в отношении земельного участка, который расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии и документация по планировке указанной территории не утверждена;

10) условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства отсутствует в градостроительном регламенте территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок;

11) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не действуют;

12) границы земельного участка, в отношении которого запрашивается условно разрешенный вид использования, не установлены в соответствии с требованиями действующего законодательства, или в отношении земельного участка не установлена категория земель;

13) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

14) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

15) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования;

16) земельный участок, планируемый для строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территории и запрашиваемое разрешение на УРВИ противоречит ограничениям, установленным в границах данных зон;

17) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

18) земельный участок, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий или в отношении земельного участка установлены ограничения в соответствии с земельным, водным, лесным, воздушным законодательством и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

19) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует утвержденной действующей документации по планировке территории, размещенной в ГИСОГД;

20) несоответствие испрашиваемого вида разрешенного использования Классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 N П/0412.

21) подано заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка.

3.16.8.2. В течение трех дней с даты поступления рекомендаций Комиссии по ПЗЗ о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, на основании указанных рекомендаций Комиссии по ПЗЗ и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подготавливает проект Распоряжения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или в случае установления комиссией оснований, предусмотренных пунктом 2.8.1 подраздела 2.8. раздела 2 настоящего административного регламента, об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет проект соответствующего решения на подпись Губернатору города Севастополя, либо лицу, исполняющему его обязанности.

3.16.8.3. Губернатор города Севастополя либо лицо, исполняющее его обязанности, в течение 3 дней со дня поступления проекта распоряжения подписывает соответствующий проект Распоряжения.

3.16.8.4. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет не более 6 рабочих дней.

3.16.8.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги (Приложение N 8 к настоящему административному регламенту) Уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня со дня принятия такого решения извещает о нем заявителя в письменной форме по адресу, указанному в заявлении с разъяснением оснований отказа и рекомендациями, какие действия и в какой последовательности должны быть совершены заявителем для устранения препятствий в предоставлении государственной услуги.

3.16.9. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги

3.16.9.1. Результат предоставления государственной услуги может быть представлен в форме документа на бумажном носителе ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

Электронный результат предоставления государственной услуги направляется в личный кабинет заявителя на ЕПГУ, РПГУ.

При получении результата предоставления государственной услуги в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" представитель заявителя предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя.

3.16.9.2. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.16.9.3. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.16.10. Получение дополнительных сведений от заявителя

Основания для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.16.11. Проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги)

При предоставлении государственной услуги проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрено.

3.16.12. Распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот)

При предоставлении государственной услуги осуществление после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределения в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

3.17. Вариант 15

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления в Уполномоченном органе.

Результатом предоставления государственной услуги является: разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений;
- оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги;
- проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений;
- рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ;
- принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения;
- выдача заявителю результата предоставления государственной услуги;
- получение дополнительных сведений от заявителя;
- проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);
- распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот).

3.17.1. Прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги

3.17.1.1. Состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги:

1) заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства по форме (приложение N 2);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя, индивидуального предпринимателя, арендатора земельного участка, одного из множества собственников земельного участка, одного из множества арендаторов земельного участка предоставляется в случае личного обращения. При обращении посредством ЕПГУ, РПГУ, сведения из документа, удостоверяющего личность, проверяются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации;

3) правоустанавливающие документы на объекты капитального строительства (при наличии), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

4) нотариально удостоверенное согласие всех правообладателей земельного участка, объектов капитального строительства (при их наличии и в случае наличия нескольких правообладателей), в отношении которых запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования;

5) документы, подтверждающие соблюдение требований технических регламентов при размещении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства.

3.17.1.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях);

2) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

3.17.1.3. Способы установления личности (идентификации) при подаче запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

1) при подаче документов посредством ЕПГУ (РПГУ) - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

2) при подаче заявления в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" - документ, удостоверяющий личность заявителя.

3.17.1.4. Возможность подачи заявления о предоставлении государственной услуги представителем заявителя не предусмотрена.

3.17.1.5. Уполномоченный орган и ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" могут отказать в приеме документов при наличии следующих оснований (Приложение N 7 к административному регламенту):

1) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

3) запрос подан неуполномоченным лицом;

4) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой;

5) подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

6) представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги, предусмотренных подразделом 2.6 настоящего административного регламента;

7) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

8) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

9) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ, РПГУ.

3.17.1.6. В приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги участвует Уполномоченный орган. В рамках предоставления государственной услуги предусмотрена возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

3.17.1.7. Возможность приема Уполномоченным органом или ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения заявителя не предусмотрена.

3.17.1.8. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, предоставления заявителю уникального номера, присвоенного запросу в Уполномоченном органе, составляет 1 рабочий день.

3.17.2. Приостановление предоставления государственной услуги

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.17.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.17.3.1. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством СМЭВ необходимо направление следующих информационных запросов:

Росреестр или Севреестр - в части предоставления выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях).

Федеральная налоговая служба - в части предоставления сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Направление межведомственных информационных запросов без использования СМЭВ не осуществляется.

3.17.4. Принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений

3.17.4.1. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.17.4.2. Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня с момента регистрации заявления направляет заявление в Комиссию по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе, утвержденную постановлением Правительства Севастополя от 15.10.2020 N 530-ПП (далее - Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний).

3.17.4.3. Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с положением о Комиссии по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, под председательством Губернатора города Севастополя, принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.17.4.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 7 рабочих дней с момента поступления заявления.

3.17.5. Оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги

3.17.5.1. При проведении оценки специалист Уполномоченного органа выполняет следующие действия:

1) проводит оценку и проверяет достоверность представленных документов, необходимых для принятия решений о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги, оценка проводится в соответствии с пунктом 3.17.8.1.;

2) устанавливает факт полноты предоставления необходимых документов.

3.17.5.2. Если в рамках рассмотрения документов будет установлено, что заявление подано в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, по результатам рассмотрения документов подготавливает проект решения об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и направляет названный проект на подпись Губернатору города Севастополя либо лицу, исполняющему его обязанности, в соответствии с подразделом 3.3.8.5. Административного регламента. Процедура публичных слушаний или общественных обсуждений не проводится.

3.17.5.3. Максимальный срок выполнения административной процедуры - один рабочий день.

3.17.6. Проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений

3.17.6.1. Организатор публичных слушаний или общественных обсуждений не позднее семи рабочих дней со дня поступления заявления направляет сообщение о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

3.17.6.2. Организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений осуществляется Уполномоченным органом в порядке, установленном Законом города Севастополя от 29.07.2020 N 593-ЗС "О порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе" с учетом статей 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.17.6.3. Заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок, не превышающий одного месяца со дня оповещения жителей об их проведении.

3.17.6.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 20 рабочих дней).

3.17.7. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ

3.17.7.1. Комиссия по ПЗЗ осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения.

3.17.7.2. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 11 рабочих дней.

3.17.8. Принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения

3.17.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги:

1) подано заявление в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка. В случае отказа в предоставлении государственной услуги по данному основанию заявитель вправе обратиться с заявлением повторно, если вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

2) наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;

3) использование земельного участка в соответствии с условно разрешенным видом использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации, ограничений, установленных в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации;

4) в случае если в аренду предоставлен земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности по результатам аукциона или в случае признания аукциона несостоявшимся с лицами, указанными в пункте 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации;

5) изменение вида разрешенного использования отдельного садового или огородного земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного созданному садоводческому или огородническому некоммерческому объединению граждан;

6) рекомендации Комиссии по ПЗЗ об отказе в предоставлении разрешения на УРВИ, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на УРВИ;

7) неоплата организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на УРВИ;

8) наличие зарегистрированных ограничений использования или обременений прав на земельный участок по сведениям ЕГРН;

9) подано заявление в отношении земельного участка, который расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии и документация по планировке указанной территории не утверждена;

10) условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства отсутствует в градостроительном регламенте территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок;

11) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не действуют;

12) границы земельного участка, в отношении которого запрашивается условно разрешенный вид использования, не установлены в соответствии с требованиями действующего законодательства, или в отношении земельного участка не установлена категория земель;

13) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

14) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

15) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования;

16) земельный участок, планируемый для строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территории и запрашиваемое разрешение на УРВИ противоречит ограничениям, установленным в границах данных зон;

17) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

18) земельный участок, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий или в отношении земельного участка установлены ограничения в соответствии с земельным, водным, лесным, воздушным законодательством и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

19) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует утвержденной действующей документации по планировке территории, размещенной в ГИСОГД;

20) несоответствие испрашиваемого вида разрешенного использования Классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 N П/0412.

21) подано заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка.

3.17.8.2. В течение трех дней с даты поступления рекомендаций Комиссии по ПЗЗ о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, на основании указанных рекомендаций Комиссии по ПЗЗ и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подготавливает проект Распоряжения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или в случае установления комиссией оснований, предусмотренных пунктом 2.8.1 подраздела 2.8. раздела 2 настоящего административного регламента, об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет проект соответствующего решения на подпись Губернатору города Севастополя, либо лицу, исполняющему его обязанности.

3.17.8.3. Губернатор города Севастополя либо лицо, исполняющее его обязанности, в течение 3 дней со дня поступления проекта распоряжения подписывает соответствующий проект Распоряжения.

3.17.8.4. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет не более 6 рабочих дней.

3.17.8.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги (Приложение N 8 к настоящему административному регламенту) Уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня со дня принятия такого решения извещает о нем заявителя в письменной форме по адресу, указанному в заявлении с разъяснением оснований отказа и рекомендациями, какие действия и в какой последовательности должны быть совершены заявителем для устранения препятствий в предоставлении государственной услуги.

3.17.9. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги

3.17.9.1. Результат предоставления государственной услуги может быть представлен в форме документа на бумажном носителе ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

Электронный результат предоставления государственной услуги направляется в личный кабинет заявителя на ЕПГУ, РПГУ.

При получении результата предоставления государственной услуги в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" представитель заявителя предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя.

3.17.9.2. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.17.9.3. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.17.10. Получение дополнительных сведений от заявителя

Основания для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.17.11. Проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги)

При предоставлении государственной услуги проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрено.

3.17.12. Распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот)

При предоставлении государственной услуги осуществление после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределения в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

3.18. Вариант 16

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления в Уполномоченном органе.

Результатом предоставления государственной услуги является: разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений;
- оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги;
- проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений;
- рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ;
- принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения;
- выдача заявителю результата предоставления государственной услуги;
- получение дополнительных сведений от заявителя;
- проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);
- распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот).

3.18.1. Прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги

3.18.1.1. Состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги:

1) заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства по форме (приложение N 2);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя, индивидуального предпринимателя, арендатора земельного участка, одного из множества собственников земельного участка, одного из множества арендаторов земельного участка предоставляется в случае личного обращения. При обращении посредством ЕПГУ, РПГУ, сведения из документа, удостоверяющего личность, проверяются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации;

3) документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя индивидуального предпринимателя;

4) правоустанавливающие документы на объекты капитального строительства (при наличии), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

5) нотариально удостоверенное согласие всех правообладателей земельного участка, объектов капитального строительства (при их наличии и в случае наличия нескольких правообладателей), в отношении которых запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования;

6) документы, подтверждающие соблюдение требований технических регламентов при размещении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства.

3.18.1.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях);

2) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

3.18.1.3. Способы установления личности (идентификации) при подаче запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

1) при подаче документов посредством ЕПГУ (РПГУ) - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

2) при подаче заявления в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" - документ, удостоверяющий личность заявителя.

3.18.1.4. Возможность подачи заявления о предоставлении государственной услуги представителем заявителя не предусмотрена.

3.18.1.5. Уполномоченный орган и ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" могут отказать в приеме документов при наличии следующих оснований (Приложение N 7 к административному регламенту):

1) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

3) запрос подан неуполномоченным лицом;

4) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой;

5) подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

6) представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги, предусмотренных подразделом 2.6 настоящего административного регламента;

7) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

8) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

9) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ, РПГУ.

3.18.1.6. В приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги участвует Уполномоченный орган. В рамках предоставления государственной услуги предусмотрена возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

3.18.1.7. Возможность приема Уполномоченным органом или ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения заявителя не предусмотрена.

3.18.1.8. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, предоставления заявителю уникального номера, присвоенного запросу в Уполномоченном органе, составляет 1 рабочий день.

3.18.2. Приостановление предоставления государственной услуги

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.18.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.18.3.1. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством СМЭВ необходимо направление следующих информационных запросов:

Росреестр или Севреестр - в части предоставления выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях).

Федеральная налоговая служба - в части предоставления сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Направление межведомственных информационных запросов без использования СМЭВ не осуществляется.

3.18.4. Принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений

3.18.4.1. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.18.4.2. Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня с момента регистрации заявления направляет заявление в Комиссию по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе, утвержденную постановлением Правительства Севастополя от 15.10.2020 N 530-ПП (далее - Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний).

3.18.4.3. Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с положением о Комиссии по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, под председательством Губернатора города Севастополя, принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.18.4.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 7 рабочих дней с момента поступления заявления.

3.18.5. Оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги

3.18.5.1. При проведении оценки специалист Уполномоченного органа выполняет следующие действия:

1) проводит оценку и проверяет достоверность представленных документов, необходимых для принятия решений о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги, оценка проводится в соответствии с пунктом 3.18.8.1.;

2) устанавливает факт полноты предоставления необходимых документов.

3.18.5.2. Если в рамках рассмотрения документов будет установлено, что заявление подано в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, по результатам рассмотрения документов подготавливает проект решения об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального

строительства и направляет названный проект на подпись Губернатору города Севастополя либо лицу, исполняющему его обязанности, в соответствии с подразделом 3.3.8.5. Административного регламента. Процедура публичных слушаний или общественных обсуждений не проводится.

3.18.5.3. Максимальный срок выполнения административной процедуры - один рабочий день.

3.18.6. Проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений

3.18.6.1. Организатор публичных слушаний или общественных обсуждений не позднее семи рабочих дней со дня поступления заявления направляет сообщение о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

3.18.6.2. Организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений осуществляется Уполномоченным органом в порядке, установленном Законом города Севастополя от 29.07.2020 N 593-ЗС "О порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе" с учетом статей 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.18.6.3. Заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок, не превышающий одного месяца со дня оповещения жителей об их проведении.

3.18.6.4 Максимальный срок выполнения административной процедуры - 20 рабочих дней).

3.18.7. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ

3.18.7.1. Комиссия по ПЗЗ осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения.

3.18.7.2. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 11 рабочих дней.

3.18.8. Принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения

3.18.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги:

1) подано заявление в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка. В случае отказа в предоставлении государственной услуги по данному основанию заявитель вправе обратиться с заявлением повторно, если вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе

самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

2) наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;

3) использование земельного участка в соответствии с условно разрешенным видом использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации, ограничений, установленных в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации;

4) в случае если в аренду предоставлен земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности по результатам аукциона или в случае признания аукциона несостоявшимся с лицами, указанными в пункте 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации;

5) изменение вида разрешенного использования отдельного садового или огородного земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного созданному садоводческому или огородническому некоммерческому объединению граждан;

6) рекомендации Комиссии по ПЗЗ об отказе в предоставлении разрешения на УРВИ, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на УРВИ;

7) неоплата организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на УРВИ;

8) наличие зарегистрированных ограничений использования или обременений прав на земельный участок по сведениям ЕГРН;

9) подано заявление в отношении земельного участка, который расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии и документация по планировке указанной территории не утверждена;

10) условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства отсутствует в градостроительном регламенте территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок;

11) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не действуют;

12) границы земельного участка, в отношении которого запрашивается условно разрешенный вид использования, не установлены в соответствии с требованиями действующего законодательства, или в отношении земельного участка не установлена категория земель;

13) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

14) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

15) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования;

16) земельный участок, планируемый для строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территории и запрашиваемое разрешение на УРВИ противоречит ограничениям, установленным в границах данных зон;

17) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

18) земельный участок, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий или в отношении земельного участка установлены ограничения в соответствии с земельным, водным, лесным, воздушным законодательством и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

19) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует утвержденной действующей документации по планировке территории, размещенной в ГИСОГД;

20) несоответствие испрашиваемого вида разрешенного использования Классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 N П/0412.

21) подано заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка.

3.18.8.2. В течение трех дней с даты поступления рекомендаций Комиссии по ПЗЗ о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, на основании указанных рекомендаций Комиссии по ПЗЗ и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подготавливает проект Распоряжения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или в случае установления комиссией оснований, предусмотренных пунктом 2.8.1 подраздела 2.8. раздела 2 настоящего административного регламента, об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет проект соответствующего решения на подпись Губернатору города Севастополя, либо лицу, исполняющему его обязанности.

3.18.8.3. Губернатор города Севастополя либо лицо, исполняющее его обязанности, в течение 3 дней со дня поступления проекта распоряжения подписывает соответствующий проект Распоряжения.

3.18.8.4. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет не более 6 рабочих дней.

3.18.8.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги (Приложение N 8 к настоящему административному регламенту) Уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня со дня принятия такого решения извещает о нем заявителя в письменной форме по адресу, указанному в заявлении с разъяснением оснований отказа и рекомендациями, какие действия и в какой последовательности должны быть совершены заявителем для устранения препятствий в предоставлении государственной услуги.

3.18.9. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги

3.18.9.1. Результат предоставления государственной услуги может быть представлен в форме документа на бумажном носителе ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

Электронный результат предоставления государственной услуги направляется в личный кабинет заявителя на ЕПГУ, РПГУ.

При получении результата предоставления государственной услуги в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" представитель заявителя предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя.

3.18.9.2. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.18.9.3. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.18.10. Получение дополнительных сведений от заявителя

Основания для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.18.11. Проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги)

При предоставлении государственной услуги проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрено.

3.18.12. Распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот)

При предоставлении государственной услуги осуществление после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределения в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

3.19. Вариант 17

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления в Уполномоченном органе.

Результатом предоставления государственной услуги является: разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений;
- оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги;
- проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений;
- рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ;
- принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения;

- выдача заявителю результата предоставления государственной услуги;
- получение дополнительных сведений от заявителя;
- проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);
- распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот).

3.19.1. Прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги

3.19.1.1. Состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги:

1) заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства по форме (приложение N 2);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя, индивидуального предпринимателя, арендатора земельного участка, одного из множества собственников земельного участка, одного из множества арендаторов земельного участка предоставляется в случае личного обращения. При обращении посредством ЕПГУ, РПГУ, сведения из документа, удостоверяющего личность, проверяются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации;

3) распоряжение об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории на основании решения Департамента по имущественным и земельным отношениям города Севастополя;

4) нотариально удостоверенное согласие всех правообладателей земельного участка, объектов капитального строительства (при их наличии и в случае наличия нескольких правообладателей), в отношении которых запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования;

5) документы, подтверждающие соблюдение требований технических регламентов при размещении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства.

3.19.1.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях);

2) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

3.19.1.3. Способы установления личности (идентификации) при подаче запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

1) при подаче документов посредством ЕПГУ (РПГУ) - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

2) при подаче заявления в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" - документ, удостоверяющий личность заявителя.

3.19.1.4. Возможность подачи заявления о предоставлении государственной услуги представителем заявителя не предусмотрена.

3.19.1.5. Уполномоченный орган и ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" могут отказать в приеме документов при наличии следующих оснований (Приложение N 7 к административному регламенту):

1) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

3) запрос подан неуполномоченным лицом;

4) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой;

5) подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

6) представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги, предусмотренных подразделом 2.6 настоящего административного регламента;

7) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

8) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

9) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ, РПГУ.

3.19.1.6. В приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги участвует Уполномоченный орган. В рамках предоставления государственной услуги предусмотрена возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

3.19.1.7. Возможность приема Уполномоченным органом или ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения заявителя не предусмотрена.

3.19.1.8. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, предоставления заявителю уникального номера, присвоенного запросу в Уполномоченном органе, составляет 1 рабочий день.

3.19.2. Приостановление предоставления государственной услуги

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.19.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.19.3.1. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством СМЭВ необходимо направление следующих информационных запросов:

Росреестр или Севреестр - в части предоставления выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях).

Федеральная налоговая служба - в части предоставления сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Направление межведомственных информационных запросов без использования СМЭВ не осуществляется.

3.19.4. Принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений

3.19.4.1. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.19.4.2. Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня с момента регистрации заявления направляет заявление в Комиссию по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе, утвержденную постановлением Правительства Севастополя от 15.10.2020 N 530-ПП (далее - Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний).

3.19.4.3. Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с положением о Комиссии по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, под председательством Губернатора города Севастополя, принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.19.4.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 7 рабочих дней с момента поступления заявления.

3.19.5. Оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги

3.19.5.1. При проведении оценки специалист Уполномоченного органа выполняет следующие действия:

1) проводит оценку и проверяет достоверность представленных документов, необходимых для принятия решений о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги, оценка проводится в соответствии с пунктом 3.19.8.1.;

2) устанавливает факт полноты предоставления необходимых документов.

3.19.5.2. Если в рамках рассмотрения документов будет установлено, что заявление подано в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, по результатам рассмотрения документов подготавливает проект решения об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и направляет названный проект на подпись Губернатору города Севастополя либо лицу, исполняющему его обязанности, в соответствии с подразделом 3.3.8.5. Административного регламента. Процедура публичных слушаний или общественных обсуждений не проводится.

3.19.5.3. Максимальный срок выполнения административной процедуры - один рабочий день.

3.19.6. Проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений

3.19.6.1. Организатор публичных слушаний или общественных обсуждений не позднее семи рабочих дней со дня поступления заявления направляет сообщение о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросу

предоставления разрешения правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

3.19.6.2. Организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений осуществляется Уполномоченным органом в порядке, установленном Законом города Севастополя от 29.07.2020 N 593-ЗС "О порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе" с учетом статей 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.19.6.3. Заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок, не превышающий одного месяца со дня оповещения жителей об их проведении.

3.19.6.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 20 рабочих дней).

3.19.7. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ

3.19.7.1. Комиссия по ПЗЗ осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения.

3.19.7.2. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 11 рабочих дней.

3.19.8. Принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения

3.19.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги:

1) подано заявление в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка. В случае отказа в предоставлении государственной услуги по данному основанию заявитель вправе обратиться с заявлением повторно, если вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

2) наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;

3) использование земельного участка в соответствии с условно разрешенным видом использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации, ограничений, установленных в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации;

4) в случае если в аренду предоставлен земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности по результатам аукциона или в

случае признания аукциона несостоявшимся с лицами, указанными в пункте 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации;

5) изменение вида разрешенного использования отдельного садового или огородного земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного созданному садоводческому или огородническому некоммерческому объединению граждан;

6) рекомендации Комиссии по ПЗЗ об отказе в предоставлении разрешения на УРВИ, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на УРВИ;

7) неоплата организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на УРВИ;

8) наличие зарегистрированных ограничений использования или обременений прав на земельный участок по сведениям ЕГРН;

9) подано заявление в отношении земельного участка, который расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии и документация по планировке указанной территории не утверждена;

10) условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства отсутствует в градостроительном регламенте территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок;

11) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не действуют;

12) границы земельного участка, в отношении которого запрашивается условно разрешенный вид использования, не установлены в соответствии с требованиями действующего законодательства, или в отношении земельного участка не установлена категория земель;

13) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

14) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

15) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования;

16) земельный участок, планируемый для строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территории и запрашиваемое разрешение на УРВИ противоречит ограничениям, установленным в границах данных зон;

17) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

18) земельный участок, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий или в отношении земельного участка установлены ограничения в соответствии с земельным, водным, лесным, воздушным законодательством и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

19) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует утвержденной действующей документации по планировке территории, размещенной в ГИСОГД;

20) несоответствие испрашиваемого вида разрешенного использования Классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 N П/0412.

21) подано заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка.

3.19.8.2. В течение трех дней с даты поступления рекомендаций Комиссии по ПЗЗ о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, на основании указанных рекомендаций Комиссии по ПЗЗ и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или в случае установления комиссией оснований, предусмотренных пунктом 2.8.1 подраздела 2.8. раздела 2 настоящего административного регламента, об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет проект соответствующего решения на подпись Губернатору города Севастополя, либо лицу, исполняющему его обязанности.

3.19.8.3. Губернатор города Севастополя либо лицо, исполняющее его обязанности, в течение 3 дней со дня поступления проекта распоряжения подписывает соответствующий проект Распоряжения.

3.19.8.4. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет не более 6 рабочих дней.

3.19.8.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги (Приложение N 8 к настоящему административному регламенту) Уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня со дня принятия такого решения извещает о нем заявителя в письменной форме по адресу, указанному в заявлении с разъяснением оснований отказа и рекомендациями, какие действия и в какой последовательности должны быть совершены заявителем для устранения препятствий в предоставлении государственной услуги.

3.19.9. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги

3.19.9.1. Результат предоставления государственной услуги может быть представлен в форме документа на бумажном носителе ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

Электронный результат предоставления государственной услуги направляется в личный кабинет заявителя на ЕПГУ, РПГУ.

При получении результата предоставления государственной услуги в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" представитель заявителя предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя.

3.19.9.2. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.19.9.3. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.19.10. Получение дополнительных сведений от заявителя

Основания для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.19.11. Проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков)

заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги)

При предоставлении государственной услуги проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрено.

3.19.12. Распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот)

При предоставлении государственной услуги осуществление после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределения в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

3.20. Вариант 18

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления в Уполномоченном органе.

Результатом предоставления государственной услуги является: разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений;
- оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги;
- проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений;
- рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ;
- принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения;
- выдача заявителю результата предоставления государственной услуги;
- получение дополнительных сведений от заявителя;
- проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);
- распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот).

3.20.1. Прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги

3.20.1.1. Состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги:

1) заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства по форме (приложение N 2);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя, индивидуального предпринимателя, арендатора земельного участка, одного из множества собственников земельного участка, одного из множества арендаторов земельного участка предоставляется в случае личного обращения. При обращении посредством ЕПГУ, РПГУ, сведения из документа, удостоверяющего личность, проверяются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации;

3) документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя индивидуального предпринимателя

4) распоряжение об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории на основании решения Департамента по имущественным и земельным отношениям города Севастополя;

5) нотариально удостоверенное согласие всех правообладателей земельного участка, объектов капитального строительства (при их наличии и в случае наличия нескольких правообладателей), в отношении которых запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования;

6) документы, подтверждающие соблюдение требований технических регламентов при размещении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства.

3.20.1.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях);

2) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

3.20.1.3. Способы установления личности (идентификации) при подаче запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

1) при подаче документов посредством ЕПГУ (РПГУ) - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

2) при подаче заявления в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" - документ, удостоверяющий личность заявителя.

3.20.1.4. Возможность подачи заявления о предоставлении государственной услуги представителем заявителя не предусмотрена.

3.20.1.5. Уполномоченный орган и ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" могут отказать в приеме документов при наличии следующих оснований (Приложение N 7 к административному регламенту):

1) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

3) запрос подан неуполномоченным лицом;

4) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой;

5) подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

6) представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги, предусмотренных подразделом 2.6 настоящего административного регламента;

7) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

8) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

9) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ, РПГУ.

3.20.1.6. В приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги участвует Уполномоченный орган. В рамках предоставления государственной услуги предусмотрена возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

3.20.1.7. Возможность приема Уполномоченным органом или ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения заявителя не предусмотрена.

3.20.1.8. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, предоставления заявителю уникального номера, присвоенного запросу в Уполномоченном органе, составляет 1 рабочий день.

3.20.2. Приостановление предоставления государственной услуги

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.20.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.20.3.1. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством СМЭВ необходимо направление следующих информационных запросов:

Росреестр или Севреестр - в части предоставления выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях).

Федеральная налоговая служба - в части предоставления сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Направление межведомственных информационных запросов без использования СМЭВ не осуществляется.

3.20.4. Принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений

3.20.4.1. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.20.4.2. Уполномоченный орган в течении 1 рабочего дня с момента регистрации заявления направляет заявление в Комиссию по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Севастополе, утвержденную постановлением Правительства Севастополя от 15.10.2020 N 530-ПП (далее - Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний).

3.20.4.3. Комиссия по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с положением о Комиссии по принятию решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, под председательством Губернатора города Севастополя, принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.20.4.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 7 рабочих дней с момента поступления заявления.

3.20.5. Оценка документов, предоставленных для получения государственной услуги

3.20.5.1. При проведении оценки специалист Уполномоченного органа выполняет следующие действия:

1) проводит оценку и проверяет достоверность представленных документов, необходимых для принятия решений о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги, оценка проводится в соответствии с пунктом 3.19.8.1.;

2) устанавливает факт полноты предоставления необходимых документов.

3.20.5.2. Если в рамках рассмотрения документов будет установлено, что заявление подано в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, по результатам рассмотрения документов подготавливает проект решения об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и направляет названный проект на подпись Губернатору города Севастополя либо лицу, исполняющему его обязанности, в соответствии с подразделом 3.3.8.5. Административного регламента. Процедура публичных слушаний или общественных обсуждений не проводится.

3.20.5.3. Максимальный срок выполнения административной процедуры - один рабочий день.

3.20.6. Проведение процедуры публичных слушаний или общественных обсуждений

3.20.6.1. Организатор публичных слушаний или общественных обсуждений не позднее семи рабочих дней со дня поступления заявления направляет сообщение о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

3.20.6.2. Организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений осуществляется Уполномоченным органом в порядке, установленном Законом города Севастополя от 29.07.2020 N 593-ЗС "О порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области

градостроительной деятельности в городе Севастополе" с учетом статей 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.19.6.3. Заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок, не превышающий одного месяца со дня оповещения жителей об их проведении.

3.20.6.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 20 рабочих дней).

3.20.7. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией по ПЗЗ

3.20.7.1. Комиссия по ПЗЗ осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения.

3.20.7.2. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 11 рабочих дней.

3.20.8. Принятие решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения

3.20.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги:

1) подано заявление в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка. В случае отказа в предоставлении государственной услуги по данному основанию заявитель вправе обратиться с заявлением повторно, если вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

2) наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;

3) использование земельного участка в соответствии с условно разрешенным видом использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации, ограничений, установленных в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации;

4) в случае если в аренду предоставлен земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности по результатам аукциона или в случае признания аукциона несостоявшимся с лицами, указанными в пункте 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации;

5) изменение вида разрешенного использования отдельного садового или огородного земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного созданному садоводческому или огородническому некоммерческому объединению граждан;

6) рекомендации Комиссии по ПЗЗ об отказе в предоставлении разрешения на УРВИ, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на УРВИ;

7) неоплата организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на УРВИ;

8) наличие зарегистрированных ограничений использования или обременений прав на земельный участок по сведениям ЕГРН;

9) подано заявление в отношении земельного участка, который расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии и документация по планировке указанной территории не утверждена;

10) условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства отсутствует в градостроительном регламенте территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок;

11) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не действуют;

12) границы земельного участка, в отношении которого запрашивается условно разрешенный вид использования, не установлены в соответствии с требованиями действующего законодательства, или в отношении земельного участка не установлена категория земель;

13) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

14) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

15) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования;

16) земельный участок, планируемый для строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территории и запрашиваемое разрешение на УРВИ противоречит ограничениям, установленным в границах данных зон;

17) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

18) земельный участок, в отношении которого запрашивается разрешение на УРВИ, расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий или в отношении земельного участка установлены ограничения в соответствии с земельным, водным, лесным, воздушным законодательством и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

19) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует утвержденной действующей документации по планировке территории, размещенной в ГИСОГД;

20) несоответствие испрашиваемого вида разрешенного использования Классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 N П/0412.

21) подано заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка.

3.20.8.2. В течение трех дней с даты поступления рекомендаций Комиссии по ПЗЗ о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, на основании указанных рекомендаций Комиссии по ПЗЗ и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подготавливает проект Распоряжения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или в случае установления комиссией оснований, предусмотренных пунктом 2.8.1 подраздела 2.8. раздела 2 настоящего

административного регламента, об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет проект соответствующего решения на подпись Губернатору города Севастополя, либо лицу, исполняющему его обязанности.

3.20.8.3. Губернатор города Севастополя либо лицо, исполняющее его обязанности, в течение 3 дней со дня поступления проекта распоряжения подписывает соответствующий проект Распоряжения.

3.20.8.4. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет не более 6 рабочих дней.

3.20.8.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги (Приложение N 8 к настоящему административному регламенту) Уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня со дня принятия такого решения извещает о нем заявителя в письменной форме по адресу, указанному в заявлении с разъяснением оснований отказа и рекомендациями, какие действия и в какой последовательности должны быть совершены заявителем для устранения препятствий в предоставлении государственной услуги.

3.20.9. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги

3.20.9.1. Результат предоставления государственной услуги может быть представлен в форме документа на бумажном носителе ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

Электронный результат предоставления государственной услуги направляется в личный кабинет заявителя на ЕПГУ, РПГУ.

При получении результата предоставления государственной услуги в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе" представитель заявителя предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя.

3.20.9.2. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.20.9.3. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.20.10. Получение дополнительных сведений от заявителя

Основания для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.20.11. Проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги)

При предоставлении государственной услуги проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрено.

3.20.12. Распределение после принятия решения о предоставлении государственной услуги в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот)

При предоставлении государственной услуги осуществление после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределения в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

3.21. Вариант 19

Результат предоставления государственной услуги: исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в документе, являющимся результатом предоставления государственной услуги.

Перечень и описание административных процедур предоставления государственной услуги:

- прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- выдача заявителю результата предоставления государственной услуги.

Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги не более 7 рабочих дней со дня приема заявления об исправлении опечаток.

3.21.1. Прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги

3.21.1.1. Состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги:

1) заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок, в документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, оформленное в соответствии с приложением N 6 Административного регламента (далее - заявление об исправлении ошибок (опечаток));

2) документ, удостоверяющий личность заявителя: паспорт гражданина Российской Федерации.

При направлении почтовым отправлением копия документа, удостоверяющего личность не предоставляется.

3.21.1.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия не предусмотрен законодательством.

3.21.1.3. Предоставление заявителем заявления об исправлении ошибок (опечаток) осуществляется в Уполномоченном органе лично, через операторов почтовой связи.

3.21.1.4. Способы установления личности (идентификации) при подаче запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

- 1) через операторов почтовой связи - установление личности не требуется;
- 2) в Уполномоченном органе - документ, удостоверяющий личность заявителя.

3.21.1.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления об исправлении ошибок (опечаток) и приложенных к нему документов является (Приложение N 7 к административному регламенту):

1) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

3) запрос подан неуполномоченным лицом;

4) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой;

5) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

6) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

3.21.1.6 Возможность подачи заявления о предоставлении государственной услуги представителем заявителя не предусмотрена.

3.21.1.7. В приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги участвует Уполномоченный орган. В рамках Административного регламента не предусмотрена возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

3.21.1.8. Срок регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги составляет 1 рабочий день.

3.16.2. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.21.2.1. Основаниями для отказа в предоставлении Государственной услуги являются:

- отсутствие или наличие опечаток и (или) ошибок в выданном результате предоставления государственной услуги.

3.21.2.2. Срок принятия решения: 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, подлежащих корректировке, необходимых для принятия решения.

3.21.2.3. В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги (Приложение N 9 к настоящему административному регламенту) Уполномоченный орган в течение срока предоставления государственной услуги извещает о нем заявителя в письменной форме по адресу, указанному в заявлении с разъяснением оснований отказа и рекомендациями, какие действия и в какой последовательности должны быть совершены заявителем для устранения препятствий в предоставлении государственной услуги.

3.21.3. Предоставление результата государственной услуги

3.21.3.1. Результат предоставления государственной услуги, может быть получен:

- лично в Уполномоченном органе.

3.21.3.2. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги: 1 рабочий день.

3.21.3.3. Возможность предоставления Уполномоченным органом результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от места нахождения, места жительства или места пребывания заявителя отсутствует.

3.21.3.4. Возможность предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме отсутствует.

3.22. Вариант 20

Результат предоставления государственной услуги: исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в документе, являющимся результатом предоставления государственной услуги.

Перечень и описание административных процедур предоставления государственной услуги:

- прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- выдача заявителю результата предоставления государственной услуги.

Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги не более 7 рабочих дней со дня приема заявления об исправлении опечаток.

3.22.1. Прием и регистрация документов, представленных для получения государственной услуги

3.22.1.1. Состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги:

1) заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок, в документе являющемся результатом предоставления государственной услуги, оформленное в соответствии с приложением N 6 Административного регламента (далее - заявление об исправлении ошибок (опечаток);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя: паспорт гражданина Российской Федерации;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя.

При направлении почтовым отправлением копия документа, удостоверяющего личность не предоставляется.

3.22.1.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия не предусмотрен законодательством.

3.22.1.3. Предоставление заявителем заявления об исправлении ошибок (опечаток) осуществляется в Уполномоченном органе лично, через операторов почтовой связи.

3.22.1.4. Способы установления личности (идентификации) при подаче запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

1) через операторов почтовой связи - установление личности не требуется;

2) в Уполномоченном органе - документ, удостоверяющий личность заявителя.

3.22.1.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления об исправлении ошибок (опечаток) и приложенных к нему документов является (Приложение N 7 к административному регламенту):

1) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

3) запрос подан неуполномоченным лицом;

4) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой;

5) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

6) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

3.22.1.6 Предусмотрена возможность подачи заявления о предоставлении государственной услуги представителем заявителя.

3.22.1.7. В приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги участвует Уполномоченный орган. В рамках Административного регламента не предусмотрена возможность подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги через ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе".

3.22.1.8. Срок регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги составляет 1 рабочий день.

3.22.2. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.22.2.1. Основаниями для отказа в предоставлении Государственной услуги являются:

- отсутствие или наличие опечаток и (или) ошибок в выданном результате предоставления государственной услуги.

3.22.2.2. Срок принятия решения: 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, подлежащих корректировке, необходимых для принятия решения.

3.22.2.3. В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги (Приложение N 9 к настоящему административному регламенту) Уполномоченный орган в течение срока предоставления государственной услуги извещает о нем заявителя в письменной форме по адресу, указанному в заявлении с разъяснением оснований отказа и рекомендациями, какие действия и в какой последовательности должны быть совершены заявителем для устранения препятствий в предоставлении государственной услуги.

3.22.3. Предоставление результата государственной услуги

3.22.3.1. Результат предоставления государственной услуги, может быть получен:

- лично в Уполномоченном органе.

3.22.3.2. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги: 1 рабочий день.

3.22.3.3. Возможность предоставления Уполномоченным органом результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от места нахождения, места жительства или места пребывания заявителя отсутствует.

3.22.3.4. Возможность предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме отсутствует.

3.23. Вариант 21

Заявитель вправе отозвать заявление о предоставлении государственной услуги до момента регистрации документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги в Уполномоченном органе.

Заявление о прекращении делопроизводства и возврате ранее предоставленных документов, составленное по форме согласно приложению N 5 к административному регламенту, направляется в Уполномоченный орган непосредственно либо через ГАУ

"Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе", либо почтовой корреспонденцией через организации почтовой связи.

Прекращение делопроизводства и возврат документов заявителю осуществляется в срок не более 5 рабочих дней с момента регистрации в Уполномоченном органе соответствующего заявления.

Прием заявления о прекращении делопроизводства и возврате документов в электронной форме посредством РПГУ, ЕПГУ не осуществляется.

IV. Формы контроля за предоставлением государственной услуги

Текущий контроль за соблюдением и исполнением административного регламента в ходе предоставления государственной услуги осуществляется должностными лицами, назначенными руководителем Уполномоченного органа.

Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

Проведение плановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляется в соответствии с утвержденным графиком, но не реже одного раза в год.

Внеплановые проверки проводятся по обращениям юридических и физических лиц с жалобами на нарушение их прав и законных интересов в ходе предоставления государственной услуги, а также на основании документов и сведений, указывающих на нарушение исполнения настоящего административного регламента.

В ходе плановых и внеплановых проверок:

- 1) проверяется знание ответственными лицами требований настоящего административного регламента, нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги;

- 2) проверяется соблюдение сроков и последовательности исполнения административных процедур;

- 3) выявляются нарушения прав заявителей, недостатки, допущенные в ходе предоставления государственной услуги.

По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушения порядка предоставления государственной услуги и прав заявителей, виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и принимаются меры по устранению нарушений.

Должностные лица, государственные служащие, участвующие в предоставлении государственной услуги, несут персональную ответственность за принятие решений и действия (бездействие) при предоставлении государственной услуги.

Персональная ответственность устанавливается в должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля предоставления государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций:

- 1) порядок и формы контроля предоставления государственной услуги должны отвечать требованиям непрерывности и действенности (эффективности);

- 2) граждане, их объединения и организации могут контролировать предоставление государственной услуги путем получения письменной и устной информации о результатах проведенных проверок и принятых по результатам проверок мерах.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих государственную услугу, их должностных лиц и государственных служащих, а также многофункционального центра, работника многофункционального центра

5.1. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется посредством размещения информации на ЕПГУ/РПГУ, на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги, на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5.2. Жалобы в форме электронных документов направляются посредством ЕПГУ, посредством официального сайта Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Приложение N 1
к административному регламенту

Таблица N 1. Перечень признаков заявителей

N п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
Результат: "Разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства"		
1.	Категория заявителей	1. Физическое лицо 2. Представитель ФЛ 3. Юридическое лицо 4. Представитель ЮЛ 5. Индивидуальный предприниматель 6. Представитель ИП
2.	Цель обращения	За получением разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства
3.	Форма собственности земельного участка	1. Собственник земельного участка 2. Арендатор земельного участка, один из множества собственников земельного участка, один из множества арендаторов земельного участка 3. Утвержденная схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории
4.	Способ обращения	1. Личное обращение в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе; 2. Через ЕПГУ, РПГУ.
Результат: "Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в документе, являющимся результатом предоставления государственной услуги"		
6.	Категория заявителей	1. Заявитель 2. Представитель заявителя
7.	Цель обращения	Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном результате предоставления государственной услуги
8.	Способ обращения	1. Личное обращение в ГАУ "Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе; 2. Через ЕПГУ, РПГУ.

Таблица N 2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги

N варианта	Комбинация значений признаков
	Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель: "Разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства"
1.	Физическое лицо, собственник земельного участка
2	Представитель физического лица, собственника земельного участка
3	Физическое лицо, арендатор земельного участка, один из множества собственников земельного участка, один из множества арендаторов земельного участка
4	Представитель физического лица, арендатора земельного участка, одного из множества собственников земельного участка, одного из множества арендаторов земельного участка
5	Физическое лицо, утвержденная схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории
6	Представитель физического лица, утвержденная схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории
7	Юридическое лицо, собственник земельного участка
8	Представитель юридического лица, собственника земельного участка
9	Юридическое лицо, арендатор земельного участка, один из множества собственников земельного участка, один из множества арендаторов земельного участка
10	Представитель юридического лица, арендатора земельного участка, одного из множества собственников земельного участка, одного из множества арендаторов земельного участка
11	Юридическое лицо, утвержденная схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории
12	Представитель юридического лица, утвержденная схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории
13.	Индивидуальный предприниматель, собственник земельного участка
14.	Представитель индивидуального предпринимателя, собственника земельного участка
15.	Индивидуальный предприниматель, арендатор земельного участка, один из множества собственников земельного участка, один из множества арендаторов земельного участка
16.	Представитель индивидуального предпринимателя, арендатора земельного участка, одного из множества собственников земельного участка, одного из множества арендаторов земельного участка
17.	Индивидуальный предприниматель, утвержденная схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории
18.	Представитель индивидуального предпринимателя, утвержденная схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории
	Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель: "Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в документе, являющимся результатом предоставления государственной услуги"
20.	Заявитель
21.	Представитель заявителя по доверенности

В Комиссию по подготовке правил
землепользования и застройки территории
города Севастополя, расположенную по
адресу:
ул. Рабочая, 5 а, г. Севастополь, 299001

(наименование организации, Ф.И.О заявителя,
адрес, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования
земельного участка или объекта капитального строительства

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской
Федерации прошу предоставить разрешение на условно разрешенный вид
использования земельного участка или объекта капитального строительства

(указывается испрашиваемый условно-разрешенный вид использования
земельного участка или объекта капитального строительства)
для объекта расположенного по адресу): _____

(указывается фактический адрес земельного участка или объекта
капитального строительства)
кадастровый номер объекта: _____
(указывается кадастровый номер земельного участка или объекта
капитального строительства)

в связи с _____

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____

(доверенности, выписки из уставов и др.)

Результат рассмотрения данного заявления, прошу (просим) направить
(нужное отметить)

- простым почтовым отправлением
- на адрес электронной почты
- выдать лично в ГАУ "Цифровой Севастополь
- МФЦ в г. Севастополе"



Примечание: результат направляется почтовым отправлением или на адрес электронной почты только при условии указания в настоящем заявлении данного адреса

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления органами уполномоченными на принятие решения о разработке документации по планировке территории, в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом уполномоченным на принятие решение о разработке документации по планировке территории, в целях предоставления государственной услуги.

Подписи лиц, подавших заявление:

"__" ____ 20__ г. _____
(дата) (подпись заявителя) (расшифровка подписи заявителя)

"__" ____ 20__ г. _____
(дата) (подпись заявителя) (расшифровка подписи заявителя)

Расписку получил

_____ " ____ " ____ 20__ г.
(подпись заявителя)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования
земельного участка
с кадастровым номером _____
(объекта капитального строительства с кадастровым
номером _____)

_____ N _____

Наименование органа (организации),
в адрес которого направляется
межведомственный запрос

Межведомственный запрос
о представлении документов и информации

На основании статьи 6 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об
организации оказания государственных и муниципальных услуг" для оказания
государственной услуги:

_____ (полное наименование государственной услуги,

_____ номер (идентификатор) услуги в реестре государственных услуг (если
имеется))

в соответствии с:

_____ (указание на положения нормативного правового акта, которыми
предусмотрено представление

_____ документов и информации, необходимых для предоставления
государственной услуги,

_____ и указание на реквизиты данного нормативного правового акта)
прошу представить:

_____ (наименование документов и информации, необходимых для
предоставления государственной услуги)
в отношении:

_____ (наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество гражданина)
Сообщаем сведения, необходимые для представления документа и информации:

_____ (сведения, необходимые для представления документов и информации,
установленные

_____ Административным регламентом предоставления государственной услуги, а
также сведения,

предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления таких

документов и информации)

Срок ожидаемого ответа на межведомственный запрос: " __ " _____ 20__

Контактные сведения для направления ответа на межведомственный запрос:

(почтовый адрес с индексом; адрес для направления электронных сообщений)

Межведомственный запрос подготовил и направил:

(должность)

(фамилия, имя, отчество полностью)

(номер служебного телефона, адрес электронной почты)

Должность лица, подписавшего межведомственный запрос

(должность)

(фамилия, имя, отчество полностью последнее - при наличии)

(подпись)

Дата

Печать

В _____

(наименование Уполномоченного органа)

(ФИО (последнее - при наличии) или
наименование заявителя)
проживающего (находящегося) по адресу:

(почтовый адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оставить без рассмотрения заявление о предоставлении государственной услуги "Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства" от "___" _____ 20___ (вх. N _____) и вернуть мне документы, являющиеся приложением к нему.

"___" _____ 20___ г. _____
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

В _____

(наименование Уполномоченного органа)

(ФИО (последнее - при наличии) или
наименование заявителя)
проживающего (находящегося) по адресу:

(почтовый адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ
об исправлении опечаток и (или) ошибок в документе

В тексте _____,

(наименование и реквизиты документа)
являющегося результатом предоставления государственной услуги
"Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования
земельного участка или объекта капитального строительства", по моему
заявлению от _____ N _____, допущена опечатка и (или) ошибка, а
именно: _____

(указать где и какая опечатка и (или) ошибка допущена)
В соответствии с документами (сведениями), ранее приложенными мною к
заявлению о предоставлении государственной услуги, прошу исправить
допущенную опечатку и (или) ошибку без изменения содержания документа,
указав следующее: _____

(указать правильный вариант)
Оригинал документа, в котором допущена опечатка и (или) ошибка,
прилагаю.
Приложение:

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя или (расшифровка подписи)
уполномоченного им лица)

"Официальный бланк Уполномоченного органа"

Кому _____

(Ф.И.О (последнее - при наличии) или
наименование заявителя)
проживающему (находящемуся) по адресу:

(адрес места жительства (нахождения)
заявителя)

Уведомление N _____
о возврате заявления и документов, предоставленных для получения
государственной услуги

В ходе анализа документов, приложенных Вами к заявлению о получении государственной услуги "Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства" (вх. N _____ от _____), на предмет наличия/отсутствия оснований, указанных в подразделе административного регламента, для отказа в приеме данных документов, установлено следующее:

Наименование основания для отказа в приеме документов, приложенных к заявлению	Краткое пояснение оснований
1	2
Указывается причина (причины) для отказа в приеме заявления и приложенных к нему документов, содержащаяся в подразделе ... административного регламента	

Учитывая вышеуказанное, _____
(наименование Уполномоченного органа)
возвращает Вам вышеуказанные заявление и приложенные к нему документы, без рассмотрения.

Данное уведомление не препятствует повторному обращению с заявлением о получении результата предоставления государственной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства".

" " _____ 20__ г. _____ / _____
(дата) (подпись должностного лица (расшифровка подписи)
уполномоченного органа)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид
использования земельного участка или объекта капитального

_____ N _____

"Официальный бланк Уполномоченного органа"

кому _____

(Ф.И.О. (последнее - при наличии) заявителя)
проживающему (находящемуся)
по адресу: _____

(адрес места жительства (нахождения)
заявителя)

Уважаемый Заявитель!

Настоящим подтверждается, что при рассмотрении Вашего заявления вх.
N _____ от _____, были выявлены следующие причины послужившие
основанием для отказа в исправлении опечаток и (или) ошибок в документе,
являющимся результатом предоставления государственной услуги: _____

При условии устранения выявленных причин для отказа в исправлении
опечаток и (или) ошибок в документе, являющимся результатом
предоставления государственной услуги, возможно повторно обратиться в
Департамент архитектуры и градостроительства города Севастополя с
аналогичным заявлением.

"__" ____ 20__ г. _____ / _____
(дата) (подпись должностного лица органа, (расшифровка подписи)
М.П. уполномоченного на выдачу разрешения)