

**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ПРИКАЗ от 28 февраля 2022 г. N 125/пр**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО РАЗРАБОТКЕ  
АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО УПРАВЛЕНИЮ МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ  
И ПРИМЕРНЫХ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ЛИЦЕНЗИРОВАНИИ  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО УПРАВЛЕНИЮ  
МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ**

В соответствии с пунктом 4 постановления Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 г. N 1110 "О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, N 44, ст. 6074) приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:

а) Методические рекомендации по разработке административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами согласно Приложению N 1 к настоящему приказу;

б) Примерные формы документов, используемые при лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, согласно Приложению N 2 к настоящему приказу.

2. Высшим исполнительным органам государственной власти субъектов Российской Федерации при разработке административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами рекомендуется руководствоваться Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 г. N 1228.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 20 февраля 2016 г. N 102/пр "Об утверждении Методических рекомендаций по разработке административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, включая примерные формы документов, используемых при лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, и Методических рекомендаций по разработке административного регламента исполнения государственной функции по лицензионному контролю органом государственного жилищного надзора субъекта Российской Федерации".

**Министр**

**И.Э.ФАЙЗУЛЛИН**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО РАЗРАБОТКЕ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО УПРАВЛЕНИЮ МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ**

1. Настоящие Методические рекомендации предназначены для использования органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими региональный государственный жилищный надзор (далее - органы государственного жилищного надзора) при разработке административных регламентов предоставления государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (далее соответственно - Регламент, государственная услуга) в целях обеспечения единого подхода к предоставлению государственной услуги в субъектах Российской Федерации.

1. При разработке Регламента, устанавливающего содержание, сроки и последовательность выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги, рекомендуется предусматривать оптимизацию (повышение качества) предоставления указанной услуги, в том числе:

- а) упорядоченность административных процедур (действий);
- б) устранение избыточных административных процедур (действий);
- в) сокращение срока исполнения услуги, а также срока выполнения отдельных административных процедур (действий) в рамках исполнения государственной услуги;
- г) ответственность должностных лиц органов государственного жилищного надзора субъекта Российской Федерации за несоблюдение ими требований Регламента при выполнении административных процедур (действий);
- д) осуществление отдельных административных процедур (действий) в электронной форме.

2. В Регламент рекомендуется включать следующие разделы:

- а) общие положения;
- б) требования к порядку предоставления государственной услуги;
- в) состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме;
- г) порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги;
- д) досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также их должностных лиц.

3. В раздел Регламента, устанавливающий общие положения, рекомендуется включать следующие подразделы:

- а) наименование государственной услуги;
- б) наименование органа государственного жилищного надзора субъекта Российской Федерации, предоставляющего государственную услугу;
- в) перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования;
- г) круг заявителей;
- д) описание результата предоставления государственной услуги.

4. В раздел Регламента, устанавливающий требования к порядку предоставления государственной услуги, рекомендуется включать порядок информирования о

предоставлении государственной услуги, а также сроки предоставления государственной услуги.

При этом в порядке информирования о предоставлении государственной услуги рекомендуется указывать следующие сведения:

а) информация о месте нахождения и графике работы органа государственного жилищного надзора, его структурных подразделений;

б) справочные телефоны структурных подразделений органа государственного жилищного надзора, предоставляющих государственную услугу, в том числе номер телефона-автоинформатора;

в) адрес официального сайта органа государственного жилищного надзора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащего информацию о порядке предоставления государственной услуги, адрес электронной почты;

г) порядок получения сведений о ходе предоставления государственной услуги;

д) перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;

е) требования к местам предоставления государственной услуги;

ж) перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и порядок их представления;

з) предоставление государственной услуги на платной основе;

и) порядок, форма и место размещения указанной в подпунктах "а" - "з" настоящего пункта информации, в том числе на стендах в местах предоставления государственной услуги, на официальном сайте органа государственного жилищного надзора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. В раздел Регламента, устанавливающий состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, рекомендуется включать подразделы, соответствующие количеству административных процедур - логически обособленных последовательностей административных действий при предоставлении государственной услуги, имеющих конечный результат и выделяемых в рамках предоставления государственной услуги.

В начале указанного раздела рекомендуется указывать исчерпывающий перечень административных процедур, содержащихся в этом разделе.

6. В приложении к Регламенту рекомендуется приводить блок-схему предоставления государственной услуги, а также образец заявления о предоставлении лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и заявления о переоформлении лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

7. В описание каждой административной процедуры рекомендуется включать следующие элементы:

а) основания для начала административной процедуры;

б) содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения;

в) сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры;

г) критерии принятия решений;

д) результат административной процедуры и порядок передачи результата, который может совпадать с основанием для начала выполнения следующей административной процедуры;

е) способ фиксации результата выполнения административной процедуры, в том числе в электронной форме, содержащий указание на формат обязательного отображения административной процедуры.

8. В раздел Регламента, устанавливающий порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги, рекомендуется включать следующие подразделы:

а) порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами органа государственного жилищного надзора положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также за принятием ими решений;

б) порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги;

в) ответственность должностных лиц органа государственного жилищного надзора за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги;

г) положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

9. В раздел Регламента, устанавливающий порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также их должностных лиц, рекомендуется включать:

а) информацию для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;

б) предмет досудебного (внесудебного) обжалования;

в) исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается;

г) основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования;

д) права заинтересованных лиц на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы;

е) перечень органов государственной власти и должностных лиц, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке;

ж) сроки рассмотрения жалобы;

з) результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо инстанции обжалования.

Приложение N 2  
к приказу Министерства строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации  
от 28 февраля 2022 г. N 125/пр

Примерная форма

кому:

(полное наименование организации/индивидуального предпринимателя, фамилия,  
имя, отчество уполномоченного лица)

(телефон, адрес электронной почты)

**Уведомление о предоставлении лицензии**

от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

По результатам рассмотрения заявления на предоставление государственной услуги  
"Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными  
домами" от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_ и прилагаемых к нему документов, руководствуясь  
Федеральным законом от 04.05.2011 N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов  
деятельности", принято решение о внесении в реестр лицензий записи N <<Р.068.12.01>>  
от <<Р.068.12.02>> о предоставлении лицензии на осуществление предпринимательской  
деятельности по управлению многоквартирными домами.

(должность)(подпись)(расшифровка подписи)

кому:

(полное наименование организации/индивидуального предпринимателя, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица)  
(телефон, адрес электронной почты)

### Выписка

#### из реестра лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами

наименование органа исполнительной власти

Выписка из реестра лицензий субъекта Российской Федерации по состоянию на:

1. Статус лицензии:
2. Регистрационный номер лицензии:
3. Дата предоставления лицензии:
4. \_\_\_\_\_

(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица: (заполняется в случае, если лицензиатом является юридическое лицо)

5. \_\_\_\_\_

(наименование иностранного юридического лица, наименование филиала иностранного юридического лица, аккредитованного в соответствии с Федеральным законом "Об иностранных инвестициях в Российской Федерации", адрес (место нахождения) филиала иностранного юридического лица на территории Российской Федерации, номер записи аккредитации филиала иностранного юридического лица: (заполняется в случае, если лицензиатом является иностранное юридическое лицо)

6. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя: (заполняется в случае, если лицензиатом является индивидуальный предприниматель)

7. Идентификационный номер налогоплательщика:
8. Адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности:
9. Лицензируемый вид деятельности с указанием выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности:
10. Номер и дата приказа (распоряжения) лицензирующего органа:
11. \_\_\_\_\_

(указывается по решению лицензирующего органа иная информация в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации)

Выписка носит информационный характер, после ее составления в реестр лицензий субъекта Российской Федерации могли быть внесены изменения.

(должность)(подпись)(расшифровка подписи)

кому:

(полное наименование организации/индивидуального предпринимателя,  
фамилия, имя, отчество уполномоченного лица)  
(телефон, адрес электронной почты)

**Уведомление о внесении сведений в реестр лицензий**

от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

По результатам рассмотрения заявления на предоставление государственной услуги "Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами" от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ и прилагаемых к нему документов, руководствуясь Федеральным законом от 04.05.2011 N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности", принято решение о внесении в реестр лицензий сведений о \_\_\_\_\_ лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

(должность)(подпись)(расшифровка подписи)

кому:

(полное наименование организации/индивидуального предпринимателя, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица)

(телефон, адрес электронной почты)

**Справка об отсутствии в реестре лицензий запрашиваемых сведений**

от \_\_\_\_\_

N \_\_\_\_\_

По результатам рассмотрения заявления на предоставление государственной услуги "Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами" от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ и прилагаемых к нему документов, руководствуясь Федеральным законом от 04.05.2011 N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности", сообщаем, что по указанным в заявлении данным о лицензиате, отсутствуют сведения в реестре лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

(должность)(подпись)(расшифровка подписи)

кому:

(полное наименование организации/индивидуального предпринимателя, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица)

(телефон, адрес электронной почты)

**Решение**

**об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги  
"Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению  
многоквартирными домами"**

от

N

Рассмотрев заявление от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ и прилагаемые к нему документы, руководствуясь Федеральным законом от 04.05.2011 N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности", принято решение об отказе в приеме документов по следующим основаниям:

Дополнительно информируем:

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

(должность)(подпись)(расшифровка подписи)

кому:

(полное наименование организации/индивидуального предпринимателя,  
фамилия, имя, отчество уполномоченного лица)  
(телефон, адрес электронной почты)

**Решение**

**об отказе в предоставлении услуги "Лицензирование предпринимательской  
деятельности по управлению многоквартирными домами"**

от

N

Рассмотрев заявление от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ и прилагаемые к нему документы, руководствуясь Федеральным законом от 04.05.2011 N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности", принято решение об отказе в предоставлении услуги по следующим основаниям:

Разъяснение причин отказа:

Дополнительно информируем:

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

(должность)(подпись)(расшифровка подписи)

кому:

(полное наименование организации/индивидуального предпринимателя,  
фамилия, имя, отчество уполномоченного лица)  
(телефон, адрес электронной почты)

**Уведомление о необходимости устранения выявленных  
нарушений**

от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

Рассмотрев заявление N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ и прилагаемые к нему документы, руководствуясь Федеральным законом от 04.05.2011 N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности", уведомляем о необходимости устранения нарушений, выявленных в ходе рассмотрения представленных Вами заявления и документов для лицензирования предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

Сведения о выявленных нарушениях, подлежащих устранению:  
(должность)(подпись)(расшифровка подписи)

кому:

(полное наименование организации/индивидуального предпринимателя, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица)

(телефон, адрес электронной почты)

**Уведомление о возврате документов**

от

№

Рассмотрев заявление от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и прилагаемые к нему документы, руководствуясь Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности", в связи с непредставлением заявителем в тридцатидневный срок надлежащим образом оформленного заявления и в полном объеме документов, направляем Вам уведомление о возврате заявления и прилагаемых к нему документов.

(должность)(подпись)(расшифровка подписи)

куда:  
(полное наименование лицензирующего органа)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о предоставлении лицензии на осуществление**  
**предпринимательской деятельности по управлению**  
**многоквартирными домами**

Прошу предоставить лицензию на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами

---

(указывается полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование) соискателя лицензии - юридического лица, либо фамилия, имя и (если имеется) отчество соискателя лицензии - индивидуального предпринимателя, а также реквизиты документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя либо представителя юридического лица (должностного лица), включая дату и место рождения)

Основание для обращения (для юридического лица)

---

(первичное получение лицензии, получение лицензии в связи с реорганизацией в форме выделения, получение лицензии в связи с реорганизацией в форме выделения)

---

Место нахождения соискателя лицензии

---

(указывается адрес места нахождения соискателя лицензии - для юридического лица, либо место жительства - для индивидуального предпринимателя)

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН) либо индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)

---

Идентификационный номер налогоплательщика

---

Квалификационный аттестат должностного лица соискателя лицензии

(номер, серия квалификационного аттестата, кем выдан, дата выдачи)

---

Реквизиты документа, подтверждающего уплату государственной пошлины соискателем лицензии за предоставление лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами

---

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество должностного лица соискателя лицензии полностью)

настоящим Заявлением сообщаю, что в отношении меня отсутствует:

- неснятая или непогашенная судимость за преступления в сфере экономики, преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления;

- административное наказание в виде дисквалификации для лиц, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества

в многоквартирном доме;

- информация в реестре лиц, осуществляющих функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована.

В отношении \_\_\_\_\_

(указывается полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование) соискателя лицензии - юридического лица, либо фамилия, имя и (если имеется) отчество соискателя лицензии - индивидуального предпринимателя, а также реквизиты документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя либо представителя юридического лица (должностного лица), включая дату и место рождения)

отсутствует информация об аннулировании лицензии, ранее выданной соискателю лицензии, в сводном федеральном реестре лицензий информации.

Номер телефона (факса) соискателя лицензии:

Адрес электронной почты лицензиата:

Прошу дополнительно выдать результат предоставления государственной услуги на бумажном носителе в МФЦ: \_\_\_\_\_

(да/нет)

По адресу: \_\_\_\_\_

Прошу направлять уведомления о процедуре лицензирования в электронной форме:

(да/нет)

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество должностного лица соискателя лицензии полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", а также на обработку, передачу и использование моих персональных данных в целях проверки соответствия лицензионным требованиям, установленным пунктами 3, 4 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации;

Дата заполнения: " \_\_ " \_\_\_\_\_

20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
наименование должности  
лица соискателя лицензии)

\_\_\_\_\_  
должностного  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО должностного  
соискателя лицензии)

лица

куда: \_\_\_\_\_  
(полное наименование лицензирующего органа)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о продлении срока действия лицензии на осуществление  
предпринимательской деятельности по управлению  
многоквартирными домами**

Прошу продлить срок действия лицензии на осуществление  
предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами

\_\_\_\_\_

Место нахождения соискателя лицензии

\_\_\_\_\_

(указывается адрес места нахождения соискателя лицензии - для юридического  
лица, либо место жительства - для индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН)  
либо индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)

\_\_\_\_\_

Идентификационный номер налогоплательщика

\_\_\_\_\_

Квалификационный аттестат должностного лица соискателя лицензии

\_\_\_\_\_

(номер, серия квалификационного аттестата, кем выдан, дата выдачи)

\_\_\_\_\_

Реквизиты документа, подтверждающего уплату государственной пошлины  
соискателем лицензии за предоставление лицензии на осуществление  
предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество должностного лица соискателя лицензии  
полностью)

настоящим Заявлением сообщаю, что в отношении меня отсутствует:

- неснятая или непогашенная судимость за преступления в сфере экономики, преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления;
- административное наказание в виде дисквалификации для лиц, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме;
- информация в реестре лиц, осуществляющих функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована.

В отношении \_\_\_\_\_  
(указывается полное и (в случае, если имеется) сокращенное  
наименование (в том числе фирменное наименование) соискателя  
лицензии - юридического лица, либо фамилия, имя и (если  
имеется) отчество соискателя лицензии - индивидуального  
предпринимателя, а также реквизиты документа, удостоверяющего  
личность индивидуального предпринимателя либо представителя  
юридического лица (должностного лица), включая дату  
и место рождения)

отсутствует информация об аннулировании лицензии, ранее выданной соискателю  
лицензии, в сводном федеральном реестре лицензий информации.



куда: \_\_\_\_\_  
(полное наименование лицензирующего органа)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о переоформлении лицензии на осуществление**  
**предпринимательской деятельности по управлению**  
**многоквартирными домами**

Прошу переоформить лицензию на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами

\_\_\_\_\_ (указываются реквизиты лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами <1>)

в связи с

реорганизацией юридического лица в форме преобразования  
реорганизацией юридического лица в форме слияния, присоединения  
(возможно только в случае, если на дату государственной регистрации  
правопреемника реорганизованных лиц каждый участник слияния имел  
лицензию на осуществление предпринимательской деятельности  
по управлению многоквартирными домами)

изменением наименования юридического лица

изменением адреса места нахождения юридического лица

изменением места жительства индивидуального предпринимателя

изменением имени, фамилии и (или) (в случае, если имеется) отчества

индивидуального предпринимателя, реквизитов документа,

удостоверяющего личность

Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование лицензиата) - юридического лица, либо фамилия, имя и (если имеется) отчество соискателя лицензии - индивидуального предпринимателя, а также реквизиты документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя либо представителя юридического лица (должностного лица), включая дату и место рождения

\_\_\_\_\_ Место нахождения лицензиата

\_\_\_\_\_ (указывается адрес места нахождения лицензиата - юридического лица, либо место жительства индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_ Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН) либо основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)

\_\_\_\_\_ Идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Квалификационный аттестат должностного лица лицензиата

\_\_\_\_\_ (номер, серия квалификационного аттестата, кем выдан, дата выдачи)

\_\_\_\_\_ Реквизиты документа, подтверждающего уплату государственной пошлины лицензиатом за переоформление лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Номер телефона (факса) лицензиата: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Адрес электронной почты лицензиата: \_\_\_\_\_

Прошу дополнительно выдать результат предоставления государственной услуги

на бумажном носителе в МФЦ: \_\_\_\_\_  
(да/нет)

По адресу: \_\_\_\_\_  
Прошу направлять уведомления о процедуре  
лицензирования в электронной форме: \_\_\_\_\_  
(да/нет)

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество должностного лица соискателя лицензии полностью)  
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ  
"О персональных данных" даю согласие на автоматизированную, а также без  
использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а  
именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи  
3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", а  
также на обработку, передачу и использование моих персональных данных в  
целях проверки соответствия лицензионным требованиям, установленным  
пунктами 3, 4 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Дата заполнения: "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(наименование должности должностного лица (ФИО должностного лица  
лицензиата) (подпись)лицензиата)

-----  
<1> В случае реорганизации в форме слияния указываются реквизиты лицензий на  
осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными  
домами всех реорганизуемых юридических лиц.

куда: \_\_\_\_\_  
(полное наименование лицензирующего органа)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о прекращении действия лицензии на осуществление  
предпринимательской деятельности по управлению  
многоквартирными домами**

Прошу прекратить действие лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами

\_\_\_\_\_ (указываются реквизиты лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами)

Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование лицензиата) - юридического лица, либо фамилия, имя и (если имеется) отчество соискателя лицензии - индивидуального предпринимателя, а также реквизиты документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя либо представителя юридического лица (должностного лица), включая дату и место рождения

\_\_\_\_\_ Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН) либо индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)

\_\_\_\_\_ Идентификационный номер налогоплательщика

Номер телефона (факса) лицензиата:

Адрес электронной почты лицензиата:

Прошу дополнительно выдать результат предоставления государственной услуги на бумажном носителе в МФЦ: \_\_\_\_\_  
(да/нет)

По адресу: \_\_\_\_\_

Прошу направлять уведомления о процедуре лицензирования в электронной форме: \_\_\_\_\_  
(да/нет)

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество должностного лица соискателя лицензии полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", а также на обработку, передачу и использование моих персональных данных в целях проверки соответствия лицензионным требованиям, установленным пунктами 3, 4 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Дата заполнения: " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(наименование должности должностного лица \_\_\_\_\_ (ФИО должностного лица лицензиата) \_\_\_\_\_ (подпись)лицензиата)

куда: \_\_\_\_\_  
(полное наименование лицензирующего органа)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о предоставлении сведений о конкретной лицензии**  
**из реестра лицензий**

Прошу предоставить следующие сведения из реестра лицензий:

о наличии лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами у следующей управляющей организации:

\_\_\_\_\_ Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование юридического лица либо фамилия, имя и (если имеется) отчество физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя

\_\_\_\_\_ Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН) либо индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)

\_\_\_\_\_ Идентификационный номер налогоплательщика

о многоквартирных домах, находящихся в управлении указанной выше управляющей организации (о количестве и адресах таких многоквартирных домов).

Прошу дополнительно выдать результат предоставления государственной услуги на бумажном носителе в МФЦ:

По адресу: \_\_\_\_\_

Сведения о заявителе:

Заполняется физическими лицами и индивидуальными предпринимателями:

\_\_\_\_\_ указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства)

Заполняется юридическими лицами:

\_\_\_\_\_ (указываются: полное и сокращенное наименование юридического лица, ИНН, ОГРН)

Номер телефона заявителя: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты заявителя: \_\_\_\_\_

Прошу дополнительно выдать результат предоставления государственной услуги на бумажном носителе в МФЦ: \_\_\_\_\_ (да/нет)

Я, \_\_\_\_\_,

(полностью фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя либо должностного лица юридического лица)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а

именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3  
Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Дата заполнения: " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)