



**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

ПРИКАЗ

«13» 12 2019 г.

№ 165

г. Махачкала

**Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения
бюджетных смет Министерства строительства и жилищно-
коммунального хозяйства Республики Дагестан
и казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства
строительства и жилищно-коммунального хозяйства
Республики Дагестан**

В целях реализации статей 158, 161, 162 и 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2007, № 18, ст. 2117; 2010, № 19, ст. 2291; 2011, № 49, ст. 7039; 2013, № 19, ст. 2331; № 31, ст. 4191; № 52, ст. 6983; 2014, № 43, ст. 5795; 2016, № 7, ст. 911; 2017, № 30, ст. 4458) и в соответствии с Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 марта 2018 г., регистрационный № 50330) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан и казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан.

2. Руководителям казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан, принять к исполнению настоящий приказ.

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([http:// E-mail: minstroi@e-dag.ru](http://minstroi@e-dag.ru)).

4. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан и официальную копию приказа в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан для включения в федеральный регистр Российской Федерации в установленном законодательством порядке.

5. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

6. Признать утратившим силу приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан от 3 октября 2017 г. №284 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан и подведомственных ему казенных учреждений».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



М. Баглиев

**Порядок
составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства
строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики
Дагестан и казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства
строительства и жилищно-коммунального хозяйства
Республики Дагестан**

I. Общие положения

1. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан и казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 158, 161, 162 и 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2007, № 18, ст. 2117; 2010, № 19, ст. 2291; 2011, № 49, ст. 7039; 2013, № 19, ст. 2331, № 31, ст. 4191 № 52, ст. 6983; 2014, № 43, ст. 5795; 2016, № 7, ст. 911; 2017, № 30, ст. 4458) и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 марта 2018 г., регистрационный № 50330).

2. Настоящий Порядок, устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетных смет Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан и казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан (далее - смета).

II. Порядок составления бюджетных смет

3. Составлением сметы в целях настоящего Порядка является установление объема и распределения направлений расходов бюджета на срок закона о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных до Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан (далее - Министерство) и казенным учреждениям, находящимся в ведении Министерства (далее - Учреждение), в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения,

включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

В смете справочно указываются объем и распределение направлений расходов на исполнение публичных нормативных обязательств.

4. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Смета составляется путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период согласно формам, указанным в приложениях № 1 и 2 к настоящему Порядку.

5. Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

6. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта закона о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

7. Министерство как главный распорядитель бюджетных средств осуществляет согласование сметы Учреждения грифом «Согласовано» с указанием наименования должности согласовавшего смету Учреждения должностного лица главного распорядителя бюджетных средств, личной подписи, расшифровки подписи и даты согласования.

III. Утверждение бюджетных смет

8. Смета Министерства утверждается министром строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан (или уполномоченным им лицом).

Смета Учреждения утверждается руководителем Учреждения и согласовывается с министром строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан (или уполномоченным им лицом).

Утверждение смет Министерства и Учреждения осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения Министерству и Учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

9. Утвержденные сметы с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при формировании сметы, направляются Учреждением в Министерство не позднее одного рабочего дня после утверждения сметы.

IV. Ведение бюджетных смет

10. Ведением сметы в целях настоящего Порядка является внесение изменений в показатели сметы в пределах доведенных Учреждению или Министерству в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей сметы составляются Учреждением и Министерством по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

11. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс", и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус":

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных Учреждению или Министерству в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

12. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с положениями пункта 4 настоящего Порядка. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей подготавливаются по тем кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, по которым вносятся изменения.

В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы Учреждения или Министерства, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. В этом случае измененные показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей утверждаются в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка.

13. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи Министерства как главного распорядителя бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном законодательством Российской Федерации порядке изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных

средств и лимиты бюджетных обязательств.

14. Внесение изменений в показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей казенных учреждений, требующих изменения показателей обоснований (расчетов) бюджетных ассигнований, утверждается после представления соответствующих обоснований (расчетов) в Министерство.

15. Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется в сроки, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, в случаях внесения изменений в смету, установленных абзацами вторым-четвертым пункта 11 настоящего Порядка.

16. Изменения в смету с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при ее изменении, или изменение показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не приводящих к изменению сметы, направляются казенным учреждением Министерству не позднее одного рабочего дня после утверждения изменений в смету (изменений в показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей).

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

** Указывается дата подписания сметы, в случае утверждения сметы руководителем учреждения - дата утверждения сметы.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств ***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма															
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)				на 20__ год (на первый год планового периода)				на 20__ год (на второй год планового периода)							
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16							
Итого по коду БК																						
						Всего	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X						

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма															
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)				на 20__ год (на первый год планового периода)				на 20__ год (на второй год планового периода)							
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16							
Итого по коду БК																						
						Всего	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X						

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291, 2013, № 52, ст. 6983)

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществленные получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма											
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)				на 20__ год (на первый год планового периода)				на 20__ год (на второй год планового периода)			
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16			
Итого по коду БК																		
						Всего	x	x	x		x	x	x		x			

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма											
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)				на 20__ год (на первый год планового периода)				на 20__ год (на второй год планового периода)			
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16			
Итого по коду БК																		
						Всего	x	x	x		x	x	x		x			

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
наименование	код по ОКВ	(на текущий финансовый год)	(на первый год планового периода)	(на второй год планового периода)
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

_____ (наименование должности лица распоряжителя бюджетных средств, оглашающего смету)

_____ (наименование распорядителя бюджетных средств, оглашающего смету)

«__» _____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

**** Указывается код классификации операций сектора государственного управления или код аналитического показателя в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателя сметы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей).

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

** Указывается дата подписания изменений показателю сметы, в случае утверждения изменений показателю сметы руководителем учреждения - дата утверждения изменений показателю сметы.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств ***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *****	Сумма (+, -)															
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)				на 20__ год (на первый год планового периода)				на 20__ год (на второй год планового периода)							
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16							
Итого по коду БК																						
Всего							X	X	X		X	X	X		X	X						

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, исполнение судебных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *****	Сумма (+, -)															
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)				на 20__ год (на первый год планового периода)				на 20__ год (на второй год планового периода)							
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16							
Итого по коду БК							X	X	X		X	X	X		X	X						
Всего							X	X	X		X	X	X		X	X						

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983).

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)															
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	на 20__ год (на текущий финансовый год)				на 20__ год (на первый год планового периода)				на 20__ год (на второй год планового периода)									
						в рублях (рублевом эквиваленте)		в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16								
Итого по коду БК																							
							Всего	X	X	X	X	X	X	X	X								

Раздел 5. СПРАВочно: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)															
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	на 20__ год (на текущий финансовый год)				на 20__ год (на первый год планового периода)				на 20__ год (на второй год планового периода)									
						в рублях (рублевом эквиваленте)		в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16								
Итого по коду БК																							
							Всего	X	X	X	X	X	X	X	X								

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20 ____ год (на текущий финансовый год)	на 20 ____ год (на первый год планового периода)	на 20 ____ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ	3	4	5
1	2			

Руководитель учреждения
(Уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ (номер телефона)
" ____ " _____ 20 ____ г. _____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ (номер телефона)

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

(наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

" ____ " _____ (подпись) _____ (реквизиты подписи)
" ____ " _____ 20 ____ г. _____

**** Указывается код классификации операций сектора государственного управления (код аналитического показателя) в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация.